

**GMINA UJAZD  
PLAC KOŚCIUSZKI 6  
97-225 UJAZD**

**tel: 044 719 21 23  
fax: 044 719 21 29 w.47  
adres internetowy:  
www.ujazd.bip.cc  
adres poczty elektronicznej  
ugujazd@ujazd.com.pl  
NIP 773 -22-22-057  
REGON 590 648 014**

---

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**RI 271.1.2.2011**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGĘ

przeprowadzanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (tj. z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

**„Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i rozwożenia dzieci na zajęcia do Placówek Oświatowych z terenu Gminy Ujazd w roku szkolnym 2011/2012 i 2012/2013, „**

---

(zatwierdzona dnia 28.07. 2011)



GMINA UJAZD

---

## 1. Zamawiający

Zamawiającym jest :

Gmina Ujazd

Plac Kościuszki 6 , 97-225 Ujazd

tel: 044 719 21 23, fax: 044 719 21 29

adres internetowy: [www.ujazd.bip.cc](http://www.ujazd.bip.cc)

adres poczty elektronicznej: [ugujazd@ujazd.com.pl](mailto:ugujazd@ujazd.com.pl)

## 2. Postępowanie

### 2.2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie większej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 193 000 euro, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej w dalszej części specyfikacji „Ustawą” lub „Pzp”.

### 2.3. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest jako „Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i rozwożenia dzieci na zajęcia do Placówek Oświatowych z terenu Gminy Ujazd w roku szkolnym 2011/2012 i 2012/2013, „

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i rozwożenia dzieci na zajęcia do Placówek Oświatowych z terenu Gminy Ujazd w roku szkolnym 2011/2012 i 2012/2013, „

Dowożeniem i rozwożeniem objętych będzie 503 uczniów w tym: do Zespołu Szkół w Ujeździe – 319, do Zespołu Szkół w Osiedlu Niewiadów - 70, do Przedszkola Samorządowego w Ujeździe - 92, do Przedszkola Samorządowego w Niewiadowie – 22 oraz rozwożeniem po zajęciach dodatkowych trzy razy w tygodniu po 45 uczniów)

- 3.1. Podana liczba dzieci może ulec zmianie po zamknięciu rekrutacji do placówek oświatowych w danym roku szkolnym lub w przypadku zdarzeń losowych.
- 3.2. Dowożenie i rozwożenie dzieci do placówek oświatowych odbywać się będzie również w dni w których odbywały się będą rekolekcje przedświąteczne oraz w jednym tygodniu ferii zimowych z wyłączeniem przerw wakacyjnych.
- 3.3. Dowożenie i rozwożenie dzieci do Placówek Oświatowych odbywać się będzie :



**5 dni w tygodniu x 34 tygodnie(w jednym roku szkolnym) - 3 autobusami na 10 trasach (kierunkach),**

w tym:

- **2 autobusy muszą być przystosowane do jednorazowego przewozu co najmniej 60 osób na miejscach siedzących**
- **1 autobus musi być przystosowany do jednorazowego przewozu co najmniej 57 osób na miejscach siedzących**

### **Autobus I**

Dowożenie i rozwożenie

#### **Kurs 1**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Sangrodz – Przedszkole Samorządowe w Ujeździe, ul. Kościelna 24 – ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6

#### **Kurs 2**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Niewiadów – Lipianki – Ciosny – Buków - ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 - Przedszkole Samorządowe w Ujeździe, ul. Kościelna 24

#### **Kurs 3**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Olszowa – Helenów- Kolonia Olszowa – Stasiolas - Przedszkole Samorządowe w Ujeździe, ul. Kościelna 24 - ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6

### **Autobus II**

Dowożenie i rozwożenie

#### **Kurs 1**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Bielina – Dębniak - Wygoda – Przedszkole Samorządowe w Ujeździe, ul. Kościelna 24 – ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6

#### **Kurs 2**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Tekłów – Wólka Krzykowska – Maksymów – Olszowa Piaski – Stasiolas – Kolonia Ujazd – Ujazd ul.Przedmieście - Przedszkole Samorządowe w Ujeździe, ul. Kościelna 24 - ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6

#### **Kurs 3**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Zaosie - Przedszkole Samorządowe w Niewiadowie bl. 13 - ZS w Osiedlu Niewiadów 27

### **Autobus III**

Dowożenie i rozwożenie

#### **Kurs 1**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Tobiasze – Ojrzanów - Przesiadłów – Przedszkole Samorządowe w Ujeździe, ul. Kościelna 24 – ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6

#### **Kurs 2**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Łominy – Bronisławów – Konstancin – Józefin - ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 - Przedszkole Samorządowe w Ujeździe, ul. Kościelna 24

#### **Kurs 3**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Skrzynki - Przedszkole Samorządowe w Ujeździe, ul. Kościelna 24 - ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6

#### **Kurs 4**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Wykno – Lipianki – Niewiadów - Przedszkole Samorządowe w Niewiadowie bl. 13 - ZS w Osiedlu Niewiadów 27

**oraz dodatkowe rozwożenie po zajęciach pozalekcyjnych :**

### **Poniedziałki**



ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – ZS w Osiedlu Niewiadów 27 –  
Zaosie – Wykno – Niewiadów – Lipianki – ZS w Ujeździe, ul.  
Rokicińska 6

#### **Wtorki i Środy**

##### **Autobus I**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Lipianki – Ciosny – Buków – Łominy  
– Przesiadłów – Konstancin – Józefin – Ujazd – Sangrodz – Tobiasze-  
Ojrzanów – Przesiadłów- Skrzynki – ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6

##### **Autobus II**

ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6 – Teklów 0 wólka Krzykowska –  
Wygoda – Bielina – Dębniak – Maksymów – Olszowa Piaski – Olszowa  
– Helenów – Kolonia Olszowa – Stasiolas – Kolonia Ujazd – Ujazd, ul.  
Przedmieście – ZS w Ujeździe, ul. Rokicińska 6

Szczegółowy harmonogram dowożenia i rozwożenia dzieci do placówek oświatowych na rok szkolny 2011/2012 zawiera załącznik nr 1 do siwz  
Szczegółowy harmonogram świadczenia usług na kolejne lata przedstawi Kierownik Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w terminie do dnia 20 sierpnia każdego następnego roku

3.4. Z przewozów, o których mowa wyżej mogą korzystać **wyłącznie** uczniowie, wychowankowie placówek oświatowych z terenu Gminy Ujazd pod opieką nauczyciela odpowiedzialnego za bezpieczeństwo przewożonych dzieci. (koszt wynagrodzenia nauczyciela ponosi Zamawiający)

3.5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

#### **60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego**

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę tylko na całość zamówienia.

3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 Ustawy.

#### **Uwaga !**

*Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z warunkami lokalizacyjno – terenowymi planowanej usługi( przebiegiem poszczególnych tras autobusów) i uwzględnił je w wynagrodzeniu.*

#### **4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających art. (67 ust. 1 pkt 6)**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 25% wartości zamówienia podstawowego.

#### **5. Miejsce i termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie : **od 01 września 2011 r. do 30.06.2013 r.**

Miejsce wykonania zamówienia – Teren Gminy Ujazd.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:**



**6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają następujące warunki:**

6.1.1. warunek wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali lub wykonują w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej: **2 usługi transportowe polegające na świadczeniu usługi transportu dla co najmniej 60 osób jednocześnie nie rzadziej niż 5 razy w tygodniu**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

6.1.2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, tj. wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował co najmniej 3 (trzema) autobusami w tym umożliwiającymi jednoczesny transport minimum:

6.1.2.1. **2 autobusy** - nie mniej niż 60 miejsc siedzących dla pasażerów każdy,

6.1.2.2. **1 autobusem** o liczbie miejsc – nie mniej niż 57 miejsc siedzących dla pasażerów.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

6.1.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6.3 SIWZ według formuły spełnia/ nie spełnia.

**6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

**6.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

6.3.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia (wzór stanowi załącznik nr 3);

6.3.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w pkt 6.1.1 oraz dokument potwierdzający, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (wzór stanowi załącznik nr 4); W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, do wykonania zamówienia innych podmiotów, dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Dowodem takim jest w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;



- 6.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt 6.3.1. oraz 6.3.2. Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.
- 6.5. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania umocowania dla podpisującego/ych ofertę. W tym celu może złożyć pełnomocnictwo, wypis z rejestru sądowego lub inny dokument z którego będzie wynikało umocowanie do podpisania oferty.
- 6.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy składają wraz z ofertą pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.7. Dokumenty załączone do oferty muszą spełniać wymogi formy określonej przepisami § 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817).

## **6. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

## **7. Sposób przygotowania oferty**

### **7.1. Wymagania ogólne**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.

Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

### **7.2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia:**

Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz;
- b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwa należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.



- c) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwa należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d) Zestaw oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1. – 6.3.2. SIWZ;

### 7.3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na „Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i rozwoju dzieci na zajęcia do Placówek Oświatowych z terenu Gminy Ujazd w roku szkolnym 2011/2012 i 2012/2013, ”

oraz „nie otwierać przed **04.08.2011 godz. 10.00**” oraz zawierającym adres Wykonawcy.

### 7.4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

### 7.5. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”,

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.

## 8. Miejsce i termin składania ofert

- 8.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Ujazd, Plac Kościuszki 6, 97-225 Ujazd
- 8.3. Termin składania ofert upływa w dniu **04.08.2011** , **godz. 10.00**. (czasu lokalnego).
- 8.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.



## 9. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami

- 9.2. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla zachowania terminów wymaganych dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie czynności w formie faksu pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia na piśmie.
- 9.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.4. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - 9.4.1. Małgorzata Kubica – w sprawach formalnych 0-44 719 21 23 w. 48
  - 9.4.2. Ewelina Chylińska – w sprawach formalnych 0-44 719 21 23 w. 48
- 9.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu na numer 044 719 21 29 w. 47 uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

## 10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 10.2. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto **za 1 km** w tym: elementy składowe tej ceny tj.:
  - 10.2.1. cena paliwa
  - 10.2.2. pozostałe koszty ( np. ZUS, podatki, ubezpieczenia, amortyzacja itp.)
  - 10.2.3. podatek VAT.
- 10.3. Cena musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia.
- 10.4. Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w Polsce podają tylko cenę netto. Dla celów porównania ofert, **Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku VAT**, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.
- 10.5. Wykonawca podaje cenę brutto w złotych polskich zawierającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości, z zastrzeżeniem pkt. 10.4. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny z dokładnością do 1 grosza.
- 10.6. Dopuszcza się możliwość zmiany (stawki ) ceny za 1 km , w przypadku gdy cena paliwa ulegnie zmianie więcej niż (+) (-) 5% w stosunku do ceny zawartej w umowie lub aneksie do umowy (w przypadku gdy cena zostanie zmieniona aneksem) i utrzymuje się co najmniej przez 1 pełny miesiąc kalendarzowy. Zmiana ceny (stawki) następuje wówczas od 1 – go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały spełnione przesłanki, o których mowa w niniejszym punkcie.
- 10.7. Podstawą ustalenia wskaźnika zmiany ceny paliwa będą ceny obowiązujące w PKN ORLEN ( średnia cena) publikowane na oficjalnej





stronie internetowej PKN ORLEN

10.8. Zasady rozliczeń pomiędzy zamawiającym i wykonawcą zostały ujęte w wzorze umowy (załącznik nr 5)

#### **11. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Ujazd pokój nr 10 , Plac Kościuszki 6 w dniu **04.08. 2011 r.** godz. **10.30** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

#### **12. Termin związania ofertą**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **13. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej**

Przy ocenie ofert zamawiający będzie kierował się kryterium ceny (znaczenie kryterium 100%). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta najtańsza.

#### **14. Warunki Umowy**

Ogólne warunki umowy zostały określone w załączniku nr 5 Wzór umowy.

#### **15. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
- 15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 15.1. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub żadna z ofert nie zostanie odrzucona i żaden wykonawców nie zostanie wykluczony.
- 15.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 - 7 ustawy PZP.

#### **16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie.



## Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek wykluczenia - wzór
Załącznik nr 4	Wykaz usług – wzór
Załącznik nr 5	Wzór umowy

