



OCHOTNICZA STRAŻ
POŻARNA W PRZESIADŁOWIE
Przesiadłów 31
97-225 Ujazd

tel.: 044 719 23 20
adres internetowy:
www.ujazd.bip.cc
adres poczty elektronicznej
inwestycje@ujazd.com.pl
NIP 773 -21-66-956
REGON 590 761 271

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

OSP.1/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
pn.

zakup i dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Przesiadłowie ZE ŚRODKÓW WFOŚIGW W ŁODZI i NFOŚIGW Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE, W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO "OGÓLNOPOLSKI PROGRAM FINANSOWANIA SŁUŻB RATOWNICZYCH".

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami) zwanej w dalszej części specyfikacji „Ustawą” lub „Pzp”.

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
w Przesiadłowie
97-225 UJAZD
tel. /0-44/ 719-23-20

PREZES
Ochotniczej Straży Pożarnej
Kazimierz Bala

(zatwierdzona dnia 29.08.2018r.)

I. Zamawiający

Zamawiającym jest :

Ochotnicza Straż Pożarna w Przesiadłowie
Przesiadłów 31, 97-225 Ujazd
tel.: (44) 719 23 20
adres internetowy: www.ujazd.bip.cc
adres poczty elektronicznej: inwestycje@ujazd.com.pl
Osoba do kontaktów: Małgorzata Kubica, Ewelina Deko
e-mail: m.kubica@ujazd.com.pl, e.deka@ujazd.com.pl
tel. 502 589 623

II. Postępowanie

1. Tryb i język postępowania

- 1) Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony
- 2) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu

Biuletyn Zamówień Publicznych nr **609910-N-2018** z dnia **29.08.2018 r.**
Strona internetowa: www.ujazd.bip.cc
Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie OSP Przesiadłów.

3. Oznaczenie postępowania

- 1) Postępowanie oznaczone jest jako: **zakup i dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Przesiadłowie ZE ŚRODKÓW WFOŚIGW W ŁODZI i NFOŚIGW Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE, W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO "OGÓLNOPOLSKI PROGRAM FINANSOWANIA SŁUŻB RATOWNICZYCH"**.
- 2) Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) zakup, dostawę ciężkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego fabrycznie nowego i wolnego od wad;
- 2) Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, które tego wymagają zaopatrzone były w instrukcję, karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty w języku polskim;
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia oraz montażu (jeśli wymagany specyfiką towaru) przedmiotu zamówienia, na własny koszt i ryzyko do siedziby Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Przesiadłowie na adres Przesiadłów 31, 97-225 Ujazd;
- 4) Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, zgodny z opisem zawartym w SIWZ, złożoną ofertą oraz zgodny z obowiązującymi normami, sprawny technicznie oraz przystosowany do użytkowania przez Zamawiającego;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu niezbędnych dokumentów (Atesty, certyfikaty, świadectwa, niezbędne dokumenty do pierwszej rejestracji pojazdu);
- 6) Wykonawca okaże Zamawiającemu oznaczenia i dane w sprzęcie świadczące o zgodności z zapisami w dokumencie gwarancyjnym (np. nienaruszone plomby lub inne zabezpieczenia);
- 7) Odbiór odbędzie się przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego (zespół odbioru) i potwierdzony zostanie podpisaniem protokołu odbiorczego;

- 8) uruchomienie pojazdu wraz zamontowanym wyposażeniem, jego przetestowanie, oraz przeszkolenie użytkowników wskazanych przez Inwestora;
 - 9) serwis dostarczonego pojazdu i wyposażenia w okresie rękojmi a także gwarancji w zakresie odpowiednim do postanowień gwarancyjnych oraz przepisów dotyczących rękojmi;
 - 10) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych, certyfikowanych, w gatunku wynikającym ze specyfikacji wyposażenia, zgodnie załączonym wykazem wyposażenia.
2. Zakres rzeczowy Przedmiotu zamówienia określa Wykaz minimalnych wymagań dla ciężkiego samochodu ratowniczo - gaśniczego stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ, który stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.
 3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami określonymi w Wykazie minimalnych wymagań samochodu ratowniczo - gaśniczego, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Wykaz minimalnych wymagań dla ciężkiego samochodu ratowniczo - gaśniczego stanowiący załącznik nr 1 do projektu umowy oraz załącznik nr 6 do SIWZ.
 5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
 6. Wspólny Słownik Zamówień - CPV:
 - 34144210-3 Wozy strażackie
 7. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest poprzez wskazanie: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisywanego w SIWZ.
 8. Przez rozwiązania równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych.
 9. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30, ust. 1-3 Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30, ust. 4 dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”

IV. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1, pkt 7) Pzp.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień podobnych na podstawie art. 67, ust. 1, pkt 7.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z realizacją umowy.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia. W takim przypadku podwykonawca na podstawie art. 36b, ust. 1 Pzp ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm tych podwykonawców. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi (o ile dane te są znane). Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia, oraz przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
7. Jeżeli wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

V. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga wykonania całości przedmiotu umowy objętych zamówieniem nie później niż w terminie do **14.12.2018 r.** oraz w okresie gwarancji i rękojmi.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, pkt 12-23 i ust. 5, pkt 1-2, oraz pkt 4 i 8 Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie cz. IV. ust. 2 SIWZ.
4. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
 - a) dysponuje odpowiednią zdolnością zawodową, tj.: wykonawca spełni warunek, jeżeli: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert na wykonanie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 dostawę samochodu ratowniczo - gaśniczego o wartości co najmniej **700 tyś PLN**
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wskazane w części VI.4 SIWZ warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie, zaś warunek, o którym mowa w części VI.1 SIWZ musi być spełniony przez każdego wykonawcę samodzielnie.
 - 3) Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze ze strony Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 4) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
- 5) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może powoływać się na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zasobach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów (np. oświadczenia) określających:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności tego podmiotu właściwie zrealizuje przedmiot zamówienia lub jego część, której te zdolności dotyczą.

VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć Wykonawca wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Dokumenty potwierdzające udostępnienie Wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22a Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów.
3. Na potwierdzenie, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia i oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentów (zobowiązań) z których będzie wynikać:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) oraz czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wzór zobowiązania, o którym mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

VIII. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające wstępnie spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ, aktualne na dzień składania ofert.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) **wykaz dostaw** odpowiadających opisowi warunku określonego w Rozdziale VI ust. 4 pkt 1) ppkt a) wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów składa oświadczenie. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu dostaw stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**;

W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszystkie oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 Pzp oraz dotyczące Podwykonawców składane są w oryginale. dokumenty inne niż oświadczenia wskazane w zdaniu poprzedzającym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej z zgodnością z oryginałem.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie zamówień publicznych, a jeżeli w tym dniu kurs nie był publikowany, Zamawiający stosuje kurs opublikowany w pierwszym dniu następującym po dniu publikacji ogłoszenia, w którym NBP taki kurs opublikował.
9. Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ
10. Opakowanie oferty: Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na „Zakup i dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Przesiadłowie.” - nie otwierać przed dniem **07.09.2018r.** godz.**10:30.**

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszej specyfikacji Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

X. Sposób przygotowania oferty

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia:

Oferta powinna zawierać:

- a) **Formularz ofertowy** – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ. Wykonawca wskazuje w formularzu oferty: łączną cenę brutto, długość okresu gwarancji, termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz pozostałe wymagane informacje.
- b) **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do podpisania oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
- c) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony **dokument ustanawiający pełnomocnika** Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwa należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- d) **Oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w Rozdziale.7 SIWZ.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) Małgorzata Kubica – w sprawach formalnych 44 719 21 23 wew. 48,
 - 2) Ewelina Deka - w sprawach formalnych 44 719 21 23 w. 43,
 - 3) Jarosław Szmigiel – w sprawach merytorycznych 784 467 161
 - 4) Paweł Strzelecki w sprawach merytorycznych 504 444 735
3. Dla zachowania terminów wymaganych dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie czynności drogą elektroniczną na adres: inwestycje@ujazd.com.pl. Forma elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: - złożenie oferty; - zmiana oferty; - powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty; - zawarcie Umowy; - złożenie oświadczeń i dokumentów wymienionych w części VIII SIWZ (w tym w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania Zamawiającego).
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ujazd.bip.cc, na której zamieścił SIWZ oraz przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
5. Pytania należy kierować do osób upoważnionych do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami wymienionymi w ust 2.
6. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
7. Wykonawca może przesać wniosek o przekazanie SIWZ wraz z załącznikami na adres: Gmina Ujazd, Plac Kościuszki 6, 97-225 Ujazd, e-mail: inwestycje@ujazd.com.pl.

XII. Opis sposobu obliczenia kosztu oferty.

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty w sposób określony w formularzu oferty tj. cena brutto wartość podatku od towarów i usług (VAT), długość okresu gwarancji.
2. W zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego cena oferty (wynagrodzenie wykonawcy) wyrażona zostanie w złotych polskich i rozliczana będzie w złotych polskich.
3. Cena całkowita oferty obejmować będzie wszelkie należności wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków (także od towarów i usług).
4. Cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją całości zamówienia, jak również następujące koszty:
 - 1) Koszty związane z odbiorami wykonywanych dostaw,
 - 2) Wykonanie dokumentacji odbiorowej,
 - 3) inne koszty wynikające z zawartej umowy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zobowiązany jest dołączyć do oferty zestawienie towarów lub usług wraz z podaniem ich wartości bez kwoty podatku, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

6. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie przepisów podatkowych, nie są zobowiązane do uiszczenia zobowiązań podatkowych w Polsce, a obowiązek podatkowy spoczywa na nabywcy towarów, zgodnie z zasadami dotyczącymi wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
7. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. z Dz. U. z 2017 r. poz.1221).
8. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

XIII. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Kryteria oceny ofert:

- 1) cena – waga kryterium 60 %
- 2) długość okresu gwarancji na całość zamówienia – waga kryterium 40 %

2. Sposób oceniania ofert:

1) w kryterium **cena**:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (**60pkt**) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowita brutto za wykonanie całości zamówienia, podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SIWZ), natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$(C_{\min} : C_{of}) \times 60 = c$ liczba punktów otrzymanych w kryterium cena.

2) w kryterium **długość okresu gwarancji na całość zamówienia**:

Kryterium długości okresu gwarancji będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji jakości na całość zamówienia. W formularzu oferty wykonawca zaoferuje jeden z czterech okresów gwarancji

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji według następujących zasad:

- za zadeklarowanie okresu gwarancji – 12 miesięcy - **0 pkt**
- za zadeklarowanie okresu gwarancji – 24 miesięcy - **10 pkt**
- za zadeklarowanie okresu gwarancji – 36 miesięcy - **20 pkt**
- za zadeklarowanie okresu gwarancji – 48 miesięcy - **30 pkt**
- za zadeklarowanie okresu gwarancji – 60 miesięcy - **40 pkt**

Wykonawca może zaproponować termin gwarancji tylko w jednym z pięciu wariantów tj. 12 miesięcy, 24 miesięcy, 36 miesięcy, 48 miesięcy, 60 miesięcy.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie **40 punktów**.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu gwarancji (niezgodne z zaleceniami Zamawiającego) oferta otrzyma liczbę punktów za taki okres uprawniający do uzyskania punktów, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca. W przypadku braku wskazania terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował najkrótszy możliwy termin gwarancji – 12 miesięcy. W takim przypadku Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium termin gwarancji.

XIV. Miejsce i termin składania ofert oraz termin związania ofertą.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Ujazd, Plac Kościuszki 6, 97-225 Ujazd, pokój nr 1 (Sekretariat)
2. Termin składania ofert upływa w dniu **07.09.2018r.**, godz. **10:00** (czasu lokalnego).

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.09.2018r.**, godz. **10:30** (czasu lokalnego).
4. Opakowanie oferty: Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzezroczystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na „**zakup i dostawę ciężkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Przesiadłowie** nie otwierać przed dniem **07. 09.2018r.** godz. **10:30**

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.
7. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, którzy złożyli ofertę a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszczone na stronie internetowej www.ujazd.bip.cc.
8. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
9. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
11. Tajemnica przedsiębiorstwa
 - 1) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4” ustawy Pzp.
 - 2) Wykazanie tajemnicy przedsiębiorstwa następuje poprzez wskazanie dowodów oraz działań podjętych w celu ochrony fizycznej i prawnej zmierzających do zatajenia informacji. Brak przedłożenia na dzień składania ofert dowodów potwierdzających ochronę fizyczną i tajną zastrzeżonych informacji będzie skutkowało ich upublicznieniem.
 - 3) Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te wraz z dowodami należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: “Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.
12. Zmiana lub wycofanie oferty
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”,
 - 2) Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem “WYCOFANE”.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 Pzp.

XVI. Istotne postanowienia Umowy.

Istotne postanowienia Umowy zostały określone w załączniku nr 1 do SIWZ.

Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy, zgodnie z art. 144 ust 1 pkt 5 Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano we wzorze Umowy.

XVII. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego w dokumentach składanych przez Wykonawcę (m.in. oferta, oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ochotnicza Straż Pożarna w Przesiadłowie, Przesiadłów 31, 97-225 Ujazd;
 - 2) Osobą wyznaczoną do ochrony danych osobowych w Ochotniczej Straży Pożarnej w Przesiadłowie jest Pan Kazimierz Bala: kazimierz_bala@wp.pl, tel.:(44) 719 – 23 – 20 w. 26, tel. kom. 603 373 613;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Zakup i dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Przesiadłowie” znak sprawy: OSP.1/2018;**
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków WFOŚiGW oraz NFOŚiGW;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO."

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i terminach określonych w Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp.

Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Projekt Umowy,
Załącznik nr 2	Formularz oferty,
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy,
Załącznik nr 4	Wykaz dostaw – wzór,
Załącznik nr 5	Zobowiązanie podmioty trzeciego – wzór,
Załącznik nr 6	Wykaz minimalnych wymagań dla ciężkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego.
Załącznik nr 7	Oświadczenie o grupie kapitałowej - wzór