

GMINA UJAZD
PLAC KOŚCIUSZKI 6
97-225 UJAZD

tel: 044 719 21 23
fax: 044 719 21 29 w.47
adres internetowy:
www.ujazd.bip.cc
adres poczty elektronicznej
inwestycje@ujazd.com.pl
NIP 773 -22-22-057
REGON 590 648 014

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

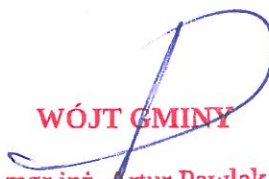
RIR 271.1.7.2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2015r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996) oraz ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020)

„Wyłapywanie bezpańskich zwierząt z terenu administracyjnego Gminy Ujazd oraz ich hotelowanie”

WÓJT GMINY

mgr inż. Artur Pawlak

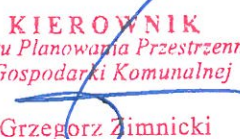
(zatwierdzona dnia 07.07.2017r.)

INSPEKTOR
ds. Zamówień Publicznych

Janeta Janeczek

INSPEKTOR
ds. utrzymania czystości i porządku

Adam Zimnicki

KIEROWNIK
Referatu Planowania Przestrzennego
i Gospodarki Komunalnej

Grzegorz Zimnicki

1. Zamawiający

Zamawiającym jest :

Gmina Ujazd

Plac Kościuszki 6 , 97-225 Ujazd

Tel.: 044 719 21 23, fax: 044 719 21 29

adres internetowy: www.ujazd.bip.cc

adres poczty elektronicznej: inwestycje@ujazd.com.pl

2. Postępowanie

2.1. Tryb udzielenia zamówienia

przeprowadzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2015r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996) oraz ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) zwanej w dalszej części specyfikacji „Ustawą” lub „Pzp”.

2.2. Miejsce Publikacji ogłoszenia o przetargu

Biuletyn Zamówień Publicznych nr ~~54.6993.N~~ 2017 z dnia 07.07.2017r.

Strona internetowa Zamawiającego: www.ujazd.bip.cc

Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2.3. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest jako:

„Wyłapywanie bezpańskich zwierząt z terenu administracyjnego Gminy Ujazd oraz ich hotelowanie”

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje **Wyłapywanie bezpańskich zwierząt z terenu administracyjnego Gminy Ujazd oraz ich hotelowanie**. Przez użycie w SIWZ określenia (zwierzęta) Zamawiający rozumie wyłącznie psy i koty.

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

3.2.1. Odłowienie (wyłapanie), bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Ujazd i / lub odbiór ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie Gminy Ujazd.

3.2.2. Transport odłowionych (wyłapanych) i/lub odebranych z terenu Gminy Ujazd bezdomnych zwierząt do obiektów schroniska dla bezdomnych zwierząt oraz miesięczne utrzymanie łącznie z obsługą weterynaryjną.

3.2.3. Wykonawca będzie dysponował co najmniej jednym środkiem transportu do przewozu zwierząt spełniającym warunki określone w ustawie o ochronie zwierząt i posiadać decyzję powiatowego lekarza weterynarii właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności potwierdzającą spełnianie wymagań weterynaryjnych w zakresie przewozu zwierząt wykonywanego w związku z prowadzeniem innej działalności gospodarczej, zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2014 r. poz. 1539 z późn. zm.).

- 3.2.4. O potrzebie odłowienia (wyłapania) zwierzęcia bezpańskiego Wykonawca każdorazowo będzie informowany telefonicznie lub mailowo przez pracownika Urzędu. Próbę odłowienia zwierzęcia należy podjąć najpóźniej w czasie **6 godzin** od zgłoszenia, a w przypadku zwierząt agresywnych najpóźniej w czasie **2 godzin** od zgłoszenia.
- 3.2.5. Wykonawca odłowi (wyłapie) zgłoszonego przez Zamawiającego bezdomnego zwierzęcia i zapewni mu miejsce w schronisku lub hotelu dla zwierząt oraz opiekę weterynaryjną.
- 3.2.6. Odłowienie (wyłapywanie) zwierząt, a następnie ich przetrzymywanie w schronisku odbywać się ma zgodnie z obowiązującym prawem :
- 3.2.6.1. ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2013r. poz. 856 z późn. zm.),
- 3.2.6.2. ustawą z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U z 2014, poz. 1539 z późn. zm.),
- 3.2.6.3. ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.),
- 3.2.6.4. rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998r., Nr 116, poz.753),
- 3.2.6.5. rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych do prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004r., Nr 158, poz. 1657 z późn. zm.)
- 3.2.6.6. Uchwałą Nr XX/133/12 Rady Gminy Ujazd z dnia 29 lutego 2012r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie gminy Ujazd w zakresie ochrony przez bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
- 3.2.7. zapewnienie w schronisku opieki bezdomnym zwierzętom w szczególności :
- a) pożywienia w odpowiedniej ilości i jakości i ciągłego dostępu do świeżej wody,
- b) ochrony przed warunkami atmosferycznymi;
- c) Pod zapisem „zapewnienia pożywienia odpowiedniej ilości i jakości” zamawiający rozumie zapewnienie zwierzętom pożywienie w ilości odpowiedniej do ilości hotelowanych zwierząt oraz ich wielkości i stały dostęp do wody, jak również pożywienie, którego czas przydatności do spożycia, w tym wskazany przez producenta danego pożywienia, oraz skład odpowiada powszechnie przyjętym zasadom żywieniowym psów i kotów, spełniającym potrzeby żywieniowe hotelowanych zwierząt. Pożywienie takie może obejmować tzw. Karmę mokrą i/suchą. Pod zapisem „zapewnienia ochrony przed warunkami atmosferycznymi” zamawiający rozumie zapewnienie pomieszczeń chroniących psy i koty przed zimą, upałami i opadami atmosferycznymi, z dostępem do światła dziennego, umożliwiające swobodną zmianę pozycji ciała, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych do prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004r., Nr 158, poz. 1657 z późn. zm.)

- 3.2.8. zapewnienie opieki lekarsko weterynaryjnej w zakresie kontroli stanu zdrowia, profilaktyki, szczepień, leczenia, zwalczania pasożytów, obowiązkowej sterylizacji albo kastracji zwierząt przebywających w Schronisku;
- 3.2.9. Wykonawca każdemu zwierzęciu odłowionemu (wyłapanemu) na terenie Gminy Ujazd założy kartę informacyjną zawierającą między innymi: opis zwierzęcia (gatunek, płeć, maść), datę przyjęcia do hotelu/schroniska, dane dotyczące kwarantanny, prowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych, datę opuszczenia hotelu/schroniska oraz dane osoby, której przekazano zwierzę, datę śmierci zwierzęcia z podaniem przyczyny, fotografie zwierzęcia. Wykaz zwierząt odłowionych (wyłapanych) i/lub odebranych z terenu gminy Ujazd wraz z terminem ich wyłapania i/lub odebrania w danym miejscu.
- 3.2.10. Wykonawca będzie prowadził rejestr (forma papierowa, elektroniczna), który obejmować będzie w szczególności:
- 3.2.10.1. Wykaz zwierząt odłowionych (wyłapanych) i/lub odebranych z terenu gminy Ujazd wraz z terminem ich wyłapania i/lub odebrania w danym miejscu,
- 3.2.10.2. Wykaz zwierząt z terenu gminy Ujazd będących w danym miesiącu w schronisku wraz z liczbą dni ich pobytu,
- 3.2.10.3. Wykaz zwierząt poddanych eutanazji z przyczyn humanitarnych, liczbę zwierząt padłych, liczbę zwierząt oddanych nowym właścicielom (adoptowanych), zaszczepionych, leczonych oraz oznakowanych w danym miesiącu,
- 3.2.10.4. Na każde żądania Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie (maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od dnia przedstawienia żądania Wykonawcy) przekazać rejestr, o których mowa w pkt 3.2.10.
- 3.2.11. Po odłowieniu (wyłapaniu) zwierzęcia Wykonawca zobowiązany jest dokonać identyfikacji każdego odłowionego zwierzęcia polegającej na sprawdzeniu czy zwierzę posiada mikrochip (jeśli posiada to ustalić właściciela), a w razie braku właściciela na wszczęciu mikrochipa; (umieszczenie w bazie międzynarodowej).
- 3.2.12. Wykonawca jest obowiązany nieodpłatnie poddać każdego odłowionego (wyłapanego) zwierzęcia zabiegowi kastracji bądź sterylizacji w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty przyjęcia zwierzęcia do schroniska i nie dłuższym niż 30 dni od momentu przyjęcia do schroniska/hotelu (jednak nie wcześniej niż przed uzyskaniem zgody lekarza weterynarii oraz w przypadku, gdy zwierzę posiada chip przed uzyskaniem kontaktu z właścicielem wpisanym do odpowiedniej bazy danych i po upływie 7 dni na odbiór zwierzęcia).
- 3.2.13. W przypadku, gdy zwierze zostanie adoptowane, a nie zostało poddane zabiegowi kastracji bądź sterylizacji (dotyczy to młodych, które nie osiągnęły dojrzałości płciowej) Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w umowie adopcyjnej zapisu o konieczności sterylizacji/kastracji w ściśle określonym terminie. Zabieg może być wykonywany tylko przez lekarza weterynarii bądź lecznicę wykonującą zabiegi dla Wykonawcy. Wykonawca może odstąpić od zabiegu sterylizacji/kastracji na życzenie nowego właściciela.
- 3.2.14. Zamawiający dopuszcza możliwość usypiania ślepych miotów zwierząt z terenu Gminy Ujazd (zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt);
- 3.2.15. Wykonawca jest obowiązany do poszukiwania nowych właścicieli dla zwierząt pochodzących z terenu Gminy Ujazd i przekazywania ich do adopcji osobom zdolnym do zapewnienia właściwej opieki i należytych warunków utrzymania, w tym:
- 3.2.15.1. zapewnienia rotacji przyjętych zwierząt poprzez oddawanie odłowionych (wyłapanych) zwierząt do adopcji,

- 3.2.15.2. sprawdzenie wiarygodności osób adoptujących zwierzęta,
- 3.2.15.3. zawieranie umów z osobami adoptującymi,
- 3.2.15.4. prowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej adopcji zwierząt z terenu gminy Ujazd np. na stronie internetowej Wykonawcy wraz z przekazaniem dokumentu potwierdzającego prowadzenie akcji.
- 3.2.16. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt z terenu gminy Ujazd leży w gestii Wykonawcy (poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt może polegać na umieszczaniu ogłoszeń na stronie www należącej do Wykonawcy.
- 3.2.17. Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić co najmniej cykliczne akcje adopcyjne zwierząt pochodzących z terenu Gminy Ujazd na swojej stronie internetowej. Każda z akcji winna się rozpocząć w terminie nie później niż do dnia 10 każdego miesiąca i trwać nie krócej niż do końca danego miesiąca. **Z przeprowadzonych akcji adopcyjnych Wykonawca będzie zobowiązany składać Zamawiającemu okresowe (miesięczne) sprawozdania.** Sprawozdanie musi zawierać wykaz zwierząt poddanych akcji adopcyjnych wraz z dokumentacją pozwalającą na identyfikację poszczególnych zwierząt zawierającą: minimum jedno zdjęcie kolorowe, określenie gatunku, rasy, wielkości, płci, opis zwierzęcia, numer oznakowania zwierzęcia, link do strony internetowej (adopcyjnej), datę opuszczenia schroniska oraz imię, nazwisko i adres osoby adoptującej zwierzę. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu adresów internetowych (linków) akcji adopcyjnych zwierząt w celu zamieszczenia przedmiotowych adresów przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej. Sprawozdanie w formie papierowej musi być dostarczone do zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia zakończenia akcji adopcyjnej.
- 3.2.17.1. W przypadku prowadzonej na bieżąco akcji adopcyjnej nie jest konieczne, choć możliwe, prowadzenie akcji cyklicznych, które w tym przypadku byłyby dodatkowymi akcjami. Jednakże w przypadku prowadzonej na bieżąco akcji adopcyjnej Wykonawca także zobowiązany jest do składania cyklicznych sprawozdań, opisanych w SIWZ, które mają wykazać fakt wywiązywania się z prowadzonych akcji adopcyjnych. W przypadku podmiotu, który nie wyraził zgody na przetwarzanie danych osobowych współpracującym podmiotom nie jest możliwe ich dalsze przetwarzanie, a tym samym Wykonawca nie ma możliwości ich udostępnienia Zamawiającemu. W takim przypadku nie ma konieczności odstąpienia od umowy adopcyjnej. Fakt braku zgodny na przetwarzanie danych osobowych należy wykazać w sprawozdaniu
- 3.2.18. Wykonawca zapewni w ciągu roku do 70 miejsc w schronisku/hotelu dla zwierząt z terenu gminy Ujazd. Jest to przewidywana liczba miejsc dla bezpiecznych zwierząt z terenu Gminy Ujazd. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za utrzymanie w gotowości miejsc w schronisku/hotelu.
- 3.2.19. Wykonawca odbierze nieodpłatnie w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy zwierzęta z kartami ewidencyjnymi, pochodzące z terenu Gminy Ujazd w ilości ok. 53 szt. (sztuk) obecnie utrzymywane przez Zamawiającego w schronisku dla zwierząt (Hotel dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński, Gabinet Weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno – Szkoleniowo - Adopcyjne przy ul. Kosodrzewiny nr 56/2, 92-411 Łódź z siedzibą Wojtyłki 18, 98-277 Brąszewice gmina Brąszewice).
- 3.2.20. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą uzgadniane przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

- 3.2.21. Wykonawca określi telefony kontaktowe i nr faksów/e-mail oraz dokona innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3.2.22. Wykonawca realizując usługę będzie informował Zamawiającego o przyjęciu zwierzęcia do schroniska, terminach wykonania zabiegu sterylizacji bądź kastracji, terminie zachipowania zwierzęcia oraz przyczynach zdjęcia z ewidencji zwierzęcia, w comiesięcznych sprawozdaniach dołączonych do faktur.
- 3.3. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określony jest we wzorze umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3.4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
98380000-0 usługi psiarni
85210000-3 Ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych
- 3.5. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówień podwykonawcom. W formularzu oferty- załącznik nr 1 do SIWZ- należy podać zakres zamówienia powierzony podwykonawcom oraz firmy podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
- 3.5.1. Szczegółowe obowiązki dotyczące podwykonawców ujęte zostały we wzorze umowy- załącznik nr 5 do SIWZ
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę tylko na całość zamówienia.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 Ustawy.
- 3.8. Zgodnie z zapisami art. 29 ust 3a ustawy Pzp Zamawiający określa, że osoby wykonujące czynności konieczne do realizacji umowy (w tym czynności) będą zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie przepisów prawa pracy osób związanych bezpośrednio z wykonaniem usługi wykonujących czynności polegające na: przyjmowaniu zwierząt do schroniska, prowadzeniu ewidencji zwierząt, prowadzenie ewidencji zawartych umów adopcyjnych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych art. (67 ust. 1 pkt. 6)

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.

5. Miejsce i termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga świadczenia usługi w okresie 24 miesięcy od dnia 04.09.2017r.

Miejsce wykonania zamówienia (odtówienie/wyłapywanie) – teren administracyjny Gminy Ujazd

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b PZP, dotyczące:

6.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności czynności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

6.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.

6.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej;

6.1.3.1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał **co najmniej 1 usługę polegającą na odławianiu i hotelowaniu bezpiecznych zwierząt przez okres następujących po sobie 12 miesięcy;**

- 6.2. Wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.
- 6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.4. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 6.1 mogą spełniać łącznie, zaś warunek, o którym mowa w pkt 6.2 musi być spełniony przez każdego wykonawcę.
- 6.5. Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.
- 6.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły "spełnia – nie spełnia", na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu.
- 6.7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.1 i 6.2 SIWZ **wykonawca dostarcza z ofertą oświadczenie** (zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 i 3a do SIWZ):

- 6.7.1. potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz zachodzi względem niego brak podstaw do wykluczenia (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - każdy z nich składa osobne oświadczenie),
- 6.7.2. zawierające informacje nt. podwykonawców wskazanych w ofercie, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia
- 6.7.3. zawierające informacje nt. podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6.7.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów (zobowiązania o treści) z których będzie wynikać:
 - 6.7.4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 6.7.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6.7.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6.7.4.4. oraz czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

6.8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca (po złożeniu oferty), którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub inni wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, których Zamawiający może wezwać do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia:

- 6.8.1. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej i zawodowej wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z załączeniem dokumentów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów ani dokumentów potwierdzających należytość wykonania, o których mowa powyżej. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
- 6.8.2. aktualne oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.7.1. SIWZ;
- 6.8.3. Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, Wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 i 4a do SIWZ;
- 6.8.4. Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, o którym mowa wyżej, nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie 5 dni od otrzymania stosowanego wezwania:
 - 6.8.4.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 6.8.4.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, na których polegał korzystając z potencjału podmiotu trzeciego.;
- 6.8.5. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt 6. SIWZ, składane są w oryginale, zaś dokumenty, o których mowa w pkt 6. SIWZ, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 6.8.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 6.8.7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”;

- 6.8.8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymienione w pkt 6.8.3. oraz 6.8.4, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę oddzielnie.
- 6.8.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. Wymagania dotyczące wadium

- 7.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **4 000,00 (cztery tysiące) złotych**.
- 7.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 7.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
- 7.3.1. Pieniądzu,
- 7.3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez poręczyciela kwoty wadium na żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust 4a oraz 5 Ustawy,
- 7.3.3. Gwarancjach bankowych, zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez gwaranta kwoty wadium na żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust 4a oraz 5 Ustawy,
- 7.3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez gwaranta kwoty wadium na żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust 4a oraz 5 Ustawy,
- 7.3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359) zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez poręczyciela kwoty wadium na żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust 4a oraz 5 Ustawy.
- 7.4. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego nr **85 89850004 0060 0600 0101 0017** z dopiskiem:
- 7.4.1. Wadium w postępowaniu Nr 271.1.7.2017 **na „Wyłapywanie bezpiecznych zwierząt z terenu administracyjnego Gminy Ujazd oraz ich hotelowanie”**. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 7.5. Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, **należy załączyć oryginał dokumentu gwarancyjnego do oferty oraz kopię dokumentu gwarancyjnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**.
- 7.6. W przypadku gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej niezbędne jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez bank lub firmę ubezpieczeniową (oświadczenie), zgodne z wymogami określonymi przez prawo bankowe.
- 7.7. W przypadku poręczenia niezbędne jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Zamawiającego),

- 7.8. Złożone poręczenie/gwarancja musi zawierać
- 7.8.1. Termin obowiązywania gwarancji/poręczenia od dnia składania ofert do końca okresu związania ofertą na kwotę wskazaną w pkt 7.1
- 7.8.2. informacje, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego dotyczące przetargu sygn. Akt **271.1.7.2017**
- 7.8.3. Zobowiązanie zgodne z art. 46 ust 4a ustawy – Prawo zamówień publicznych: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.”
- 7.8.4. Zobowiązanie zgodne z art. 46 ust 5 ustawy- Prawo zamówień publicznych: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 7.9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium Wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

8. Sposób przygotowania oferty

8.1. Wymagania ogólne

- 8.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.1.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 8.1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.1.4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 8.1.5. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia:

- 8.2.1. Oferta powinna zawierać:
- a) Formularz ofertowy – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ. Wykonawca wskazuje w formularzu oferty: cenę oferty tj.: cenę brutto za dobę za hotelowanie zwierzęcia 1szt, cenę brutto za odłowienie/wyłapanie 1szt. zwierzęcia, cenę brutto za odbiór 1szt. zwierzęcia, wskaźnik adopcji za 2016 rok oraz pozostałe wymagane informacje;

- b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwa należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- c) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwa należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- d) Zestaw oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.7,
- e) potwierdzenie wpłaty wadium w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu lub oryginał poręczenia lub gwarancji.

8.3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzezroczystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na „**Wyłapywanie bezpiecznych zwierząt z terenu administracyjnego Gminy Ujazd oraz ich hotelowanie**” nie otwiera przed dniem **21.07.2017r.** godz. **10:30**

Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne, przypadkowe otwarcie.

8.4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4” ustawy Pzp.

Wykazanie tajemnicy przedsiębiorstwa następuje poprzez wskazanie dowodów oraz działań podjętych celu ochrony fizycznej i prawnej zmierzających do zatajenia informacji. Brak przedłożenia na dzień składania ofert dowodów potwierdzających ochronę fizyczną i tajną zastrzeżonych informacji będzie skutkowało ich upublicznieniem.

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te wraz z dowodami należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

8.5. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „**ZMIANA**”,

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANE".

9. Miejsce i termin składania ofert

- 9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Ujazd, Plac Kościuszki 6, 97-225 Ujazd, pokój nr 1 – sekretariat.
- 9.2. Termin składania ofert upływa w dniu **21.07.2017r.** godz. **10:00.** (czasu lokalnego).
- 9.3. W przypadku otrzymania oferty po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i zwróci po upływie terminu na wniesienie odwołania.

10. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami

- 10.1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla zachowania terminów wymaganych dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie czynności w formie faksu bądź drogą elektroniczną pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia na piśmie.
- 10.2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 10.3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - 10.3.1. Adam Zimnicki - w sprawach merytorycznych (44) 719 21 23 w. 30
 - 10.3.2. Grzegorz Zimnicki - w sprawach merytorycznych (44) 719 21 23 w. 28
 - 10.3.3. Żaneta Janeczek – w sprawach formalnych (44) 719 21 23 w. 48
 - 10.3.4. Małgorzata Kubica – w sprawach formalnych (44) 719 21 23 w. 48
 - 10.3.5. Martyna Wojciechowska – w sprawach formalnych (44) 719 21 23 w. 48
- 10.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu na numer (44) 719 21 29 w. 47 bądź drogą elektroniczną na adres inwestycje@ujazd.com.pl uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 10.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.ujazd.bip.cc informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 11.1 Wykonawca podaje w ofercie ceny jednostkowe: cenę brutto za dobę za hotelowanie zwierzęcia 1szt, cenę brutto za odłowienie/wyłapanie 1szt. zwierzęcia, cenę brutto za odbiór 1szt zwierzęcia (formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ) .
- 11.2 Cena za hotelowanie obejmuje m.in. utrzymanie zwierzęcia w schronisku przez 1 dobę. Cena za odłowienie (wyłapanie) obejmuje skuteczne odłowienie (wyłapanie). W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zwierzęcia, którego zlokalizowanie będzie niemożliwe, koszty dojazdu w

wysokości stawki za odłowienie zwierzęcia ponosi Zamawiający (maksymalnie do dwóch razy). Cena za odbiór zwierzęcia obejmuje m.in. koszty przyjazdu, transportu zgłoszonego zwierzęcia.

- 11.3 W przypadku odłowienia i odbioru matki z młodymi koszty dojazdu i odławiania będą liczone jak dla 2szt. niezależnie od liczby młodych.
- 11.4 Ceny jednostkowe muszą zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty identyfikacji (zachipowanie), pożywienia, wody, wszelkich kosztów koniecznych do zgodnej z przepisami pielęgnacji zwierząt, profilaktyki medycznej (szczepień, leczenia), złożenia karty informacyjnej oraz wszystkich innych kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ.
- 11.5 Wykonawca podaje stawki w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.
- 11.6 Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, zobowiązany jest dołączyć do oferty zestawienia towarów lub usług wraz z podaniem ich wartości bez kwoty podatku, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.
- 11.7 Zasady rozliczeń pomiędzy zamawiającym i wykonawcą zostały ujęte w wzorze umowy (załącznik nr 5 – wzór umowy)

12 Miejsce i termin otwarcia ofert

- 12.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Ujazd, pokój nr 10, Plac Kościuszki 6, w dniu **21.07.2017r. godz. 10:30** (czasu lokalnego).
- 12.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3 Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13 Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14 Kryteria oceny ofert opis kryteriów i wybór oferty najkorzystniejszej

- 14.1. Przy ocenie ofert zamawiający będzie kierował się kryterium **cena** (znaczenie kryterium 60% - 60 pkt.) oraz **wskaźnik adopcji** (znaczenie kryterium 40% - 40 pkt.). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów uzyskanych przez tę ofertę w obu kryteriach.
- 14.2. W kryterium **cena** Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie ceny oferty (na którą składają się: cena brutto za hotelowanie zwierzęcia 1szt za dobę, cena brutto za odłowienie/wyłapanie 1szt. zwierzęcia, cena brutto za odbiór 1szt. zwierzęcia) podanej w formularzu oferty na podstawie poniższego wzoru:

$$\begin{aligned} & \text{cena najniższa za } \underline{\text{hotelowanie}} \\ & \text{zwierzęcia 1szt za dobę} \\ \text{a) liczba punktów za hotelowanie} &= \frac{\text{cena najniższa za } \underline{\text{hotelowanie}}}{\text{cena badana za } \underline{\text{hotelowanie}}} \times 20 \% \times 100 \text{ pkt.} \\ & \text{zwierzęcia 1szt za dobę} \\ & \text{cena najniższa za odłowienie/wyłapanie} \\ & \text{1szt. zwierzęcia} \end{aligned}$$

- b) liczba punktów za odłowienie/wyłapanie = ----- x 20 % x 100 pkt
cena badana za odłowienie/wyłapanie 1szt. zwierzęcia
cena najniższa za odbiór 1szt. zwierzęcia
- c) liczba punktów za odbiór = ----- x 20 % x 100 pkt
cena badana za odbiór 1szt. zwierzęcia

W kryterium cena Zamawiający dokona zsumowania liczby punktów obliczonych w pkt. a, b i c

- 14.3. W kryterium **wskaźnik adopcji**, jaki Wykonawca deklaruje się osiągnąć w okresie realizacji umowy, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wskaźnika adopcji podanego w formularzu oferty na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Deklarowany Wskaźnik adopcji badanej oferty}}{\text{Deklarowany wskaźnik adopcji spośród złożonych ofert}} \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

Wskaźnik ma być osiągany w każdym 3 miesiącach trwania umowy a początkiem jest pierwszy miesiąc trwania umowy. Zamawiający pod pojęciem Deklarowany Wskaźnik adopcji w okresie trwania umowy rozumie stosunek liczby zwierząt oddanych do adopcji pochodzących z terenu Gminy Ujazd do liczby zwierząt przebywających w schronisku pochodzących z terenu Gminy Ujazd.

15 Warunki Umowy

Istotne postanowienia umowy zostały określone w załączniku nr 5 do SIWZ wzór umowy.

16 Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 16.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta będzie najkorzystniejsza zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu aktualne n/w dokumenty:
- 16.1.1. Zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt (zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz.U.2016r. poz. 250 z póź. zm.)
- 16.1.2. Zezwolenia Powiatowego Lekarza Weterynarii właściwego miejscowo dla Wykonawcy wydane w formie decyzji o objęciu nadzoru inspekcji weterynaryjnej, wprowadzenie do rejestru powiatowego Lekarza Weterynarii i nadania weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2014r. , poz. 1539 t.j.)
- 16.1.3. Decyzję wydaną przez Wójta Gminy Ujazd zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Ujazd przez okres trwania umowy (zawartej w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie niniejszego postępowania o zamówienie publiczne na Wyłapywanie bezpiecznych zwierząt z terenu administracyjnego Gminy Ujazd oraz ich hotelowanie) lub złożą oświadczenie o spełnieniu wymagań jakie powinny zastać spełnione przez przedsiębiorcę ubiegającego się o uzyskanie takiego zezwolenia, stosownie do postanowień art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z d2013r. poz. 1399 z póź. zm.) oraz zapisów Uchwały Nr XX/133/12 Rady Gminy Ujazd z dnia 29 lutego 2012r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się

o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie gminy Ujazd w zakresie ochrony przez bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

16.1.4. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów określonych w pkt 16.1.1 -16.1.3 w wyznaczonym terminie Zamawiający uzna, iż wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie postępował zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

- 16.2. Wykonawca będzie obowiązany do spełniania wymagań formalnych przez cały okres realizacji zamówienia.
- 16.3. Wykonawca musi najpóźniej w dniu zawarcia umowy posiadać polisę ubezpieczenia majątkowego od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z włączeniem rodzaju działalności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia na minimalną kwotę ubezpieczenia równą wartości **250 000,00 zł** za szkody osobowe, rzeczowe i majątkowe i utrzymywać jej ważność przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca przedłoży po wyborze, a przed podpisaniem umowy oryginały ww. polisy i pozostawi u Zamawiającego jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. W przypadku nieprzedłożenia ww. polisy w wyznaczonym terminie Zamawiający uzna, iż wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie postępował zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 16.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
- 16.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 16.2. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 16.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 - 7 ustawy Pzp

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2%** ceny całkowitej powołanej w ofercie przed podpisaniem umowy
- 17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 17.2.1. W pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: konto bankowe: **Bank Spółdzielczy w Tomaszowie Mazowieckim oddział w Ujeździe nr 85 8985 0004 0060 0600 0101 0017,**
 - 17.2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 17.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:

17.3.1. 100% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane

17.4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez inne podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, muszą nieodwołalnie i **bezwzględnie** zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

18.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2015r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996.) oraz ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale IV przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

18.2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

18.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

18.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Wykaz usług
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- wzór
Załącznik nr 3a	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4a	Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór umowy