



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd
Plac Kościuszki 6

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług
szkoleniowych**

**w ramach Projektu „Od Szkolenia do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w
Gminie Ujazd”**

**współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu
Społecznego**

Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Priorytet VII. Promocja Integracji Społecznej

Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji”

**Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy
społecznej”**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z
2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),**

**o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych tj. poniżej 200.000 euro.**

Zatwierdzono w dniu
..... 2012r.

Kierownik

.....

Wykonawca nie ponosi żadnych kosztów w związku z udostępnieniem Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd,
Plac Kościuszki 6
tel 44 719 23 01
fax 44 719 21 29
e-mail: gopsujazd@op.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 wz. z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej - ustawą.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

KOD CPV 80500000-9 Usługi Szkoleniowe

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych w zakresie kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego oraz świadczenie usług i dostaw towarów ściśle z tymi usługami związanych dla 14 osób zamieszkałych na terenie Gminy Ujazd, w wieku aktywności zawodowej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej GOPS w Ujeździe - uczestników Projektu „Od szkolenia do zatrudnienia – aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 POKL, „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”. Uczestnikami projektu jest 14 osób (10 kobiet/4 mężczyzn), w tym 2 osoby niepełnosprawne.

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:

- a) przygotowania szczegółowego programu, planu i harmonogramu oraz materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, w tym materiały pomocnicze i piśmienne (notatnik, długopis, teczka)
- b) realizacji poszczególnych zadań, w tym szkoleń, kursów i warsztatów przez wykwalifikowaną kadre dydaktyczną i specjalistów w danej dziedzinie, z uwzględnieniem specyfiki osób szkolonych
- c) koordynacji oraz nadzoru merytorycznego i metodycznego nad realizowanymi zadaniami,
- d) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia,
- e) prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym dokumentacji szkoleń, kursów, warsztatów, ściśle wg wytycznych Zamawiającego,
- f) zapewnienia sal szkoleniowych dla potrzeb realizowanych szkoleń, kursów i warsztatów, zlokalizowanych w Ujeździe
- g) w przypadku realizacji szkoleń poza Ujazdem Wykonawca zapewni transport (tam i powrót) dla uczestników projektu do miejsca szkoleń, (transport w obie strony będzie odbywał się z od miejsca siedziby Zamawiającego)

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- h) zapewnienia i udostępnienia sprzętu dydaktycznego do prowadzenia zajęć, w tym w szczególności: rzutnik multimedialny – minimum 2 sztuki, laptopy – minimum 2 sztuki, mobilna pracownia komputerowa – komputery z aktywnym łączem internetowym oraz oprogramowaniem (w tym system operacyjny oraz jednolite oprogramowanie MS WORD 14 sztuk, oraz wszystkich akcesoriów i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kursu wizażu dla każdego z 14 uczestników kursu
- i) zapewnienia materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, pomocniczych i piśmiennych dla wszystkich uczestników szkoleń, kursów i warsztatów,
- j) zapewnienia wyżywienia w formie cateringu w formie obiadu i przerwy kawowej dla 14 uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w każdym dniu prowadzenia zajęć
- k) zapewnienia ubezpieczenia NNW dla 14 uczestników szkoleń, kursów i warsztatów,
- l) wydania uczestnikom szkoleń, kursów i warsztatów świadectw końcowych na zakończenie udziału w szkoleniach, kursach, warsztatach
- m) stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego
- n) przekazania informacji o prowadzonych szkoleniach na stronie www.inwestycjawkardy.pl
- o) Przeprowadzenia pełnej procedury polegającej na uzyskaniu dla 14 uczestników projektu Książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych

Szczegółowy zakres świadczonych usług objętych przedmiotem zamówienia określa Załącznik Nr 1 do SIWZ.

Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania częstotliwości szkoleń do możliwości czasowych uczestników szkoleń oraz do dostosowania się do stworzonego harmonogramu i ewentualnych późniejszych zmian zgłaszanych przez Zamawiającego

Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu części zamówienia jakie zamierza powierzyć podwykonawcom na swój koszt i swoje ryzyko.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych ani równoważnych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

OPIS USŁUGI I ZAKRESU WYMAGANEGO OD WYKONAWCY

- Indywidualne poradnictwo psychologiczne 70 godzin dydaktycznych, po 5 godzin dla 14 Uczestników projektu których celem jest indywidualne wsparcie na rzecz rozwoju umiejętności życiowych i społecznych

- Warsztaty kompetencji społecznych prowadzonych przez psychologa, 30 godzin dydaktycznych, w programie: rozwijanie umiejętności psychospołecznych , efektywna komunikacja, zarządzanie czasem, zwalczanie stresu, rozwiązywanie konfliktów, budowanie poczucia własnej wartości, pozwywanie postaw aktywnych

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Warsztaty stylizacji i wizażu prowadzone przez wizażystę 12 godzin dydaktycznych, w programie stylizacja sylwetki, makijaż, dress-code, definiowanie i wzmacnianie zasobów własnych – zajęcia o charakterze praktycznym
- Kurs komputerowy prowadzony przez informatyka 30 godzin dydaktycznych, w programie obsługa edytora tekstu MS Word, e-mail, portale społecznościowe, e-konto, Internet jako „biuro pośrednictwa pracy”
- Warsztaty doradztwa zawodowego prowadzone przez doradcę zawodowego 30 godzin dydaktycznych, w programie: dokumenty aplikacyjne, rozmowa kwalifikacyjna, aktywne metody poszukiwania zatrudnienia
- Indywidualne poradnictwo zawodowe prowadzone przez doradcę zawodowego, 70 godzin dydaktycznych po 5 godzin dydaktycznych dla każdego z 14 uczestników projektu, w programie: indywidualne wsparcie na rzecz aktywizacji zawodowej.
- Grupowej terapii psychologicznej, 90 godzin dydaktycznych dla 14 uczestników projektu – wsparcie grupowe na rzecz rozwiązywania zdiagnozowanych problemów uczestników w tematyce współ uzależnienia, przemocy, socjoterapii. Zajęcia w grup wsparcia na rzecz wspólnego rozwiązywania problemów przy udziale terapeuty
- Kurs „Technik architektury krajobrazu” dla 14 uczestników prowadzonego przez specjalistę z dziedziny ogrodnictwa i architektury krajobrazu, 240 godzin dydaktycznych dla 14 Uczestników projektu – program zgodny ze standardami MPIPS

Przeprowadzenie pełnej procedury polegającej na uzyskaniu dla 14 uczestników projektu Książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu części zamówienia jakie zamierza powierzyć podwykonawcom na swój koszt i swoje ryzyko.

Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu jakie części szkolenia w zakresie kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego zamierza powierzyć podwykonawcom na swój koszt i swoje ryzyko. W takim przypadku Wykonawca dołączy do oferty pisemne oświadczenie ze wskazaniem części szkolenia w zakresie kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego objętego przedmiotem zamówienia jakie zamierza powierzyć podwykonawcom na swój koszt i swoje ryzyko oraz z podaniem danych podwykonawców (imię i nazwisko lub nazwa firmy i ich adresów), którym powierzy wykonywanie szkoleń, kursów i doradztwa). Takie oświadczenie musi być w oryginale oraz musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z aktualnymi dokumentami rejestrowymi, a w przypadku podpisania oświadczenia przez pełnomocnika należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo do jego podpisania.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych ani równoważnych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających w trybie art. 67 ust. 1 pkt. 5-7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Całość przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w okresie od podpisania umowy o realizację zamówienia do 30 listopada 2012 r. według ustalonego Harmonogramu.

Dostawa posiłków musi nastąpić w dniach odbywania się zajęć szkoleniowych.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW :

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy:

- I) nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 tekst jednolity z późn. zm.) potwierdzone poprzez dołączenie do oferty :
 - a. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
 - b. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - c. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - d. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- f. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

II) spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych potwierdzone poprzez dołączenie do oferty :

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności - do potwierdzenia tego warunku wykonawcy muszą dołączyć oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez właściwy miejscowo Wojewódzki Urząd Pracy oraz oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru agencji zatrudnienia w zakresie agencji poradnictwa zawodowego;
- b) posiadanie wiedzy i doświadczenia – do potwierdzenia spełniania tego warunku wykonawcy muszą:

- 1) wykazać doświadczenie w realizacji zamówień związanych z realizacją warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, tj.: powinni wykonać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie związane z realizacją warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o wartości nie mniejszej niż 80.000 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie w postaci pisemnego potwierdzenia tzn. referencji, - dokumentu potwierdzającego że usługa została zrealizowana w sposób należyty.

- 2) wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- do potwierdzenia spełniania tego warunku wykonawcy muszą:

2.1 wykazać, że dysponują urządzeniami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w tym w szczególności:

2.1.1 2 sztuki rzutników multimedialnych

2.1.2 2 sztuki laptopów

2.1.3 mobilna pracownia komputerowa – komputery z aktywnym łączem internetowym – 14 sztuk oraz oprogramowaniem (w tym system operacyjny oraz jednolite oprogramowanie MS WORD 14 sztuk,

2.1.4 Pełny zestaw akcesoriów i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kursu wizażu dla każdego z 14 uczestników kursu

2.2 wykazać, że będą dysponować osobami bezpośrednio uczestniczącymi w realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, jak następuje:

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Trener - psycholog, posiadający:

- wykształcenie wyższe - mgr psychologii,
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera,
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od terminu składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów aktywizacyjnych skierowanych na pozyskiwanie kompetencji psychospołecznych oraz indywidualnego poradnictwa psychologicznego dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Trener - doradca zawodowy, posiadający:

- wykształcenie wyższe, kierunek – doradztwo zawodowe lub studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera,
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od terminu składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów doradztwa zawodowego dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Trener grupowej terapii psychologicznej, posiadający:

- wykształcenie wyższe, kierunek – mgr psychologii z uprawnieniami terapeuty
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera,
- w okresie ostatnich 2 lat (licząc od terminu składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów z zakresu ekonomiki prowadzenia gospodarstwa domowego dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Trener - stylistka i wizażysta, posiadający:

- wykształcenie co najmniej, średnie kierunkowe,
- minimum 2-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera,
- w okresie ostatnich 2 lat (licząc od terminu składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów stylizacji i wizażu dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Trener - trener szkoleń komputerowych, posiadający:

- wykształcenie co najmniej średnie - kierunkowe z zakresu informatyki,
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera,
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od terminu składania ofert) uczestniczył w realizacji kursów komputerowych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Trener kursu „Technik architektury krajobrazu”, posiadający

- wykształcenie wyższe kierunkowe z zakresu architektury krajobrazu lub ogrodnictwa
- minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od terminu składania ofert) uczestniczył w realizacji kursów z zakresu ogrodnictwa i aranżacji terenów zielonych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- 3) wykazać, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia, poprzez wykazanie:
- a) posiadanie środków finansowych w wysokości co najmniej 80.000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 80.000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych)
 - b) posiadania polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas nie krótszy, niż do zakończenia realizacji zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000zł (sto tysięcy złotych).

Ocena spełniania przez wykonawcę warunków będzie dokonana w oparciu i na podstawie wskazanych w pkt. 7 poniżej dokumentów i oświadczeń załączonych przez wykonawcę do oferty.

III. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie- zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagane doświadczenie będzie oceniane łącznie dla wykonawców, ale każdy z wykonawców musi dołączyć do oferty dokumenty .

IV. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych osób, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku podania przez wykonawcę w dokumentach kwot w innej niż złote polskie walucie, wówczas zamawiający dokona ich przeliczenia na złote polskie według kursu średniego NBP obowiązującego na dzień opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW DOŁĄCZONYCH DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, i braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumencie zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 7.2.

3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumencie zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w [art. 24 ust. 1 pkt 5-8](#) ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 5-8](#) ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w :

1) pkt.7.2, 7.3,7.4 i 7.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt 7.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 4-8](#) ustawy.

Dokumenty, o których mowa w lit. a i c oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7.2;7.3;7.4,7.5. i 7.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym dla dokumentów z pkt. 7.2,7.5 i 7.6 - nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ; zaś dla dokumentów z pkt. 7.3 i 7.4 – wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez właściwy miejscowo Wojewódzki Urząd Pracy
8. oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru agencji zatrudnienia w zakresie agencji poradnictwa zawodowego.

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9. sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWIZ wykaz wykonanych usług w zakresie szkoleń, kursów i doradztwa na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, obejmujący co najmniej jedno zamówienie związane z realizacją warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o wartości nie mniejszej niż 80.000 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie w postaci pisemnych referencji. W ramach zamówienia wykonawca musi wykazać, że przeprowadził szkolenia, zapewniał miejsce prowadzenia szkoleń, zapewniał usługi cateringowe, zapewniał materiały oraz trenerów do prowadzenia szkoleń i warsztatów
10. sporządzony według wzoru stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami o ich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami
11. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
12. sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
13. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie kwoty nie mniejszej niż 100.000zł (sto tysięcy złotych) ważnej o czasu zakończenia realizacji zamówienia,
14. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w których wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w zakresie kwoty nie mniejszej 80.000zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych) – wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
15. oryginalny dowód wniesienia wadium,
16. formularz oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ wraz z opisem sposobu realizacji zamówienia
17. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
18. w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 oraz złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz złożyć dokumenty z pkt.6.I. pkt. a) do f)

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

19. pisemne oświadczenie ze wskazaniem części szkolenia w zakresie kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego objętego przedmiotem zamówienia jakie zamierza powierzyć podwykonawcom na swój koszt i swoje ryzyko oraz z podaniem danych podwykonawców (imię i nazwisko lub nazwa firmy i ich adresów), którym powierzy wykonywanie szkoleń, kursów i doradztwa. Takie oświadczenie musi być w oryginale oraz musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z aktualnymi dokumentami rejestrowymi, a w przypadku podpisania oświadczenia przez pełnomocnika należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo do jego podpisania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na których zdolnościach finansowych polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 1 do SWIZ należy złożyć w formie oryginału.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. SPOSÓB PROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

8.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na żądane pytanie, przesyłając treść pytania

Realizator projektu:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, oraz opublikuje treść pytań na stronie internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia tzn.:

1) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w powyżej.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Maciej Druszcz tel. 44 7192301

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
5. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Każda strona oferty winna być parafowana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: „Oferta na usługi szkoleniowe dla uczestników Projektu „OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Nie otwierać przed 06.04.2012 r. godzina 12.00



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
11. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.
12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(t. jednolity Dz.U.03.153.1503

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do **dnia 06.04.2012 r. do godz. 11.00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 06.04.2012 r. o godz. 12.00 , w siedzibie Zamawiającego. W pokoju nr 4.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(...), Dz.U.Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U.04.54.535. z późniejszymi zmianami)

Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w ratach

W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego środków.

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

13. KRYTERIA ORAZ ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe – maksymalna ilość punktów w kryterium Liczba punktów (waga)
1.	Cena (koszt)	Waga – 50 % 0 – 50
2.	Opis/koncepcja sposobu realizacji usługi (W)	Waga 40% 0 – 40
3.	Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L)	Waga 10% 0 – 10
	RAZEM	0 – 100

2. W kryterium „Cena” (koszt) najwyższą liczbę punktów (50) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

Nr kryterium:	Wzór:
1	<p>Cena (koszt)</p> <p>Liczba punktów = (Cmin/Cof) x 50</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie

Uzyskane wyniki z przeliczenia punktów w kryterium cena według wzoru powyżej będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku

2. W kryterium „Opis sposobu realizacji usługi” (W) oferta może otrzymać łącznie **od 0 do 40 pkt.**

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Opis sposobu realizacji usługi zostanie oceniony pod kątem przedstawionych poniżej podkryteriów:
- zabezpieczenie logistyczne, techniczne i merytoryczne projektu od 0 do 8 punktów;
 - nadzór nad prawidłowością realizacji projektu wraz z sposobem oceny stopnia zaawansowania usługi oraz informowania Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach związanych z jej realizacją oraz sposobu rozwiązywania problemów podczas realizacji projektu od 0 do 8 punktów;
 - sposób terminowego realizowania zadań wynikających z harmonogramu realizacji usługi od 0 do 8 punktów;
 - nadzoru nad dokumentacją usługi oraz sposobu dokonywania systematycznej kontroli pracy i uzyskanych efektów oraz sposób dopełniania obowiązku promocji i informacji projektów EFS od 0 do 8 punktów;
 - sposób organizacji współpracy Wykonawcy z Zamawiającym, który w szczególności powinien zawierać opis: częstotliwości spotkań, szybkości reakcji na zadane przez Zamawiającego pytania w związku z realizacją usługi, trybu bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym od 0 do 8 punktów.

4. Wobec wskazanych powyżej w lit. od a) do e) podkryteriów zostaną przyznane punkty pomocnicze w sposób następujący :

0 pkt.	Opis ogólny, niekompletny, świadczący o braku dogłębnej znajomości tematu
2 pkt.	Opis ogólny, ale poruszający kluczowe zagadnienia dla danego tematu
4 pkt	Opis szczegółowy poruszający wszystkie zagadnienia dla danego tematu w sposób poprawny merytorycznie ale niespójny
8 pkt	Opis pogłębiony poruszający wszystkie zagadnienia, świadczący o dociekliwości i dogłębnej merytorycznej i analitycznej znajomości tematu, w sposób tworzący logiczny ciąg sekwencji opisu

W kryterium Wartość merytoryczna oferty każdy członek Komisji przetargowej może przyznać maksymalnie 40 punkty częściowe

5. Punkty przyznane za kryterium Wartość merytoryczna oferty (W) **będą liczone według następującego wzoru:**

Nr kryterium:	Wzór:
2	<p>Wartość merytoryczna oferty (W)</p> <p>Liczba punktów = (W/ Wmax) x 40</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - W - liczba punktów częściowych przyznanych ofercie w tym kryterium - Wmax- maksymalna możliwa liczba punktów częściowych do

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	uzyskania za podkryteria określone w pkt. 4. Lit. a) do lit. e) w tym kryterium - 40 – maksymalna liczba punktów w tym kryterium tj.40 punktów
--	---

6. W kryterium „Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” (L) oferta może otrzymać łącznie **od 0 do 10 pkt.**
W kryterium „Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” (W) oferta może otrzymać łącznie **od 0 do 10 pkt.**

Szkoleniem punktowanym będzie szkolenie, usługa która polegała na: świadczeniu usługi związanej z realizacją warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o wartości nie mniejszej niż 80.000 zł brutto wg. następującej punktacji.

- 0-1 szkolenie 0 pkt.
- 2-3 szkolenia 2 pkt.
- 4-5 szkolenia 4 pkt.
- 6-7 szkolenia 6 pkt.
- 8-9 szkolenia 8 pkt.
- 10 > szkolenia 10 pkt.

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w formie dowodu dokument potwierdzający realizację powyższej usługi w punktowanym zakresie np. referencje

7. Punkty przyznane za kryterium Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L) **będą liczone według następującego wzoru:**

Nr kryterium:	Wzór:
3	<p>Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L)</p> <p>Liczba punktów = (L/ Lmax) x 10</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L - liczba punktów częściowych przyznanych ofercie w tym kryterium - Lmax- maksymalna możliwa liczba punktów częściowych do uzyskania za podkryterium - 10 – maksymalna liczba punktów w tym kryterium tj.10 punktów, którą otrzyma oferta zawierająca największą liczbę szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	wykluczeniem społecznym
--	-------------------------

8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Przewiduje się odpowiedzialność w formie kar umownych w następujących przypadkach:

1. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zapłaci on Zamawiającemu karę Umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto (ceny oferty brutto),
2. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto (ceny oferty brutto).

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w ratach. W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego środków.

Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach o których mowa w art. 148 ust.2 ustawy .

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Przysługują środki ochrony prawne określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Terminy, warunki, zasady oraz formy środków odwoławczych określa Dział VI tej ustawy.

17. AUKCJA ELEKTRONICZNA:

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18. WADIUM:

18.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

– 1800,00 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych)

18.2 Dopuszczalne formy wadium:

- 1) w pieniądzu, (przelewem na rachunek w skazany w punkcie w SIWZ)
- 2) poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancje bankowe,
- 4) gwarancje ubezpieczeniowe,
- 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r Nr 42, poz. 275.).

18.3 Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacać na rachunek Zamawiającego w PBS Tomaszów Mazowiecki Oddział Ujazd numer rachunku 49 8985 0004 0060 0607 5910 0003

18.4. Wadium w innej formie niż pieniądź (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 4.

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

18.5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (kryterium uznania wadium, które wpłynęło przelewem na konto Zamawiającego za wadium, które wpłynęło

w terminie tzn do 06.04.2012r. do godz. 11.00 będzie czas zaksięgowania wadium na wyciągu bankowym z konta Zamawiającego).

18.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem postanowień zawartych SIWZ.

18.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

18.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

18.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

18.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

18.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

18.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

UWAGA – DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ ORYGINAŁ DOWODU WNIESIENIA WADIUM.

19. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19.1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie .

19.2. Obligatoryjne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) w pieniądzu - należy wnieść przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego w PBS Tomaszów Mazowiecki Oddział Ujazd numer rachunku 49 8985 0004 0060 0607 5910 0007**
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.3. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy niż wskazane w punkcie 19.2:

19.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż przelew (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 4.

19.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20. INNE:

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Postępowanie jest prowadzone jako całość i Zamawiający nie przewiduje podziału na części.

Zamawiający nie stawia żadnych wymogów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie:

- Zatrudnienia osób;
- Utworzenia funduszu szkoleniowego;
- Zwiększenia wpłat pracodawcy na rzecz funduszu szkoleniowego

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie
Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Szczegóły zakres rzeczowy zadań wykonawcy

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:

- a) przygotowania szczegółowego programu, planu i harmonogramu oraz materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, w tym materiały pomocnicze i piśmienne (notatnik, długopis, teczka)
- b) realizacji poszczególnych zadań, w tym szkoleń, kursów i warsztatów przez wykwalifikowaną kadre dydaktyczną i specjalistów w danej dziedzinie, z uwzględnieniem specyfiki osób szkolonych
- c) koordynacji oraz nadzoru merytorycznego i metodycznego nad realizowanymi zadaniami,
- d) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia,
- e) prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym dokumentacji szkoleń, kursów, warsztatów, ściśle wg wytycznych Zamawiającego,
- f) zapewnienia sal szkoleniowych dla potrzeb realizowanych szkoleń, kursów i warsztatów, zlokalizowanych w Ujeździe
- g) w przypadku realizacji szkoleń poza Ujazdem Wykonawca zapewni transport (tam i powrót) dla uczestników projektu do miejsca szkoleń, (transport w obie strony będzie odbywał się z od miejsca siedziby Zamawiającego)
- h) zapewnienia i udostępnienia sprzętu dydaktycznego do prowadzenia zajęć, w tym w szczególności: rzutnik multimedialny – minimum 2 sztuki, laptopy – minimum 2 sztuki, mobilna pracownia komputerowa – komputery z aktywnym łączem internetowym oraz oprogramowaniem (w tym system operacyjny oraz jednolite oprogramowanie MS WORD 14 sztuk, oraz wszystkich akcesoriów i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kursu wizażu dla każdego z 14 uczestników kursu
- i) zapewnienia materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, pomocniczych i piśmiennych dla wszystkich uczestników szkoleń, kursów i warsztatów,
- j) zapewnienia wyżywienia w formie cateringu w formie obiadu i przerwy kawowej dla 14 uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w każdym dniu prowadzenia zajęć
- k) zapewnienia ubezpieczenia NNW dla 14 uczestników szkoleń, kursów i warsztatów,
- l) wydania uczestnikom szkoleń, kursów i warsztatów świadectw końcowych na zakończenie udziału w szkoleniach, kursach, warsztatach
- m) stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego
- n) przekazania informacji o prowadzonych szkoleniach na stronie www.inwestycjawkardy.pl

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- o) Przeprowadzenia pełnej procedury polegającej na uzyskaniu przez każdego z uczestników kursu Książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych

L.p.	Tytuł	Planowany termin	Minimum Programowe	Liczba godzin szkoleniowych	Liczba grup szkoleniowych / liczba uczestników
1.	Warsztaty kompetencji psychospołecznych	Kwiecień, Czerwiec, Listopad 2012 r.	Rozwijanie umiejętności psychospołecznych, efektywna komunikacja, zarządzanie czasem, zwalczanie stresu, rozwiązywanie konfliktów, budowanie poczucia własnej wartości, rozwijanie postaw aktywnych	30 godzin dydaktycznych	1 grupa x 14 osób
2.	Indywidualne poradnictwo psychologiczne	Kwiecień, Czerwiec, Wrzesień Listopad 2012 r.	indywidualne wsparcie na rzecz rozwoju umiejętności życiowych i społecznych Uczestników	70 godzin dydaktycznych	14 osób x średnio 5 godzin dydaktycznych / osoba
3.	Warsztaty doradztwa zawodowego	Czerwiec, Wrzesień, Listopad 2012 r.	dokumenty aplikacyjne, rozmowa kwalifikacyjna, aktywne	30 godzin dydaktycznych	1 grupa x 14 osób

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

metody
poszukiwania
zatrudnienia

4.	Indywidualne poradnictwo zawodowe	Czerwiec, Sierpień, Wrzesień, Listopad 2012 r.	indywidualne wsparcie na rzecz aktywizacji zawodowej BO	70 godzin dydaktycznych	14 osób x średnio 5 godzin dydaktycznych/osoba
5.	Kurs komputerowy	Kwiecień 2012 r.	MS word, e-mail, portale społecznościowe, e-konto, Internet jako "biuro pośrednictwa pracy"	30 godzin dydaktycznych	1 grupa x 14 osób
6.	Warsztaty stylizacji i wizażu	Maj 2012 r.	stylizacja sylwetki, makijaż, dress-code, definiowanie i wzmacnianie zasobów własnych- zajęcia praktyczne	12 godzin dydaktycznych	1 grupa x 14 osób
7.	Wykonanie badań sanitarno-epidemiologiczne oraz wyrobienie książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych	Lipiec 2012 r.	-----	-----	14 osób
7.	Grupowa terapia psychologiczna	Wrzesień Październik Listopad	wsparcie grupowe na rzecz	90 godzin dydaktycznych	1 grupa x 14 osób

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2012 r. rozwiązywan
ia
zdiagnozowa
nych
problemów
Uczestników
tematyce
współzależn
ienia,
przemocy,
socjoterapii

7.	Kurs zawodowy „Technik architektury krajobrazu”	Lipiec Sierpień Wrzesień 2012 r.	Program zgodny ze standardami MPiPS	-----	1 grupa x 14 osób
----	--	---	--	-------	----------------------

.....dnia.....

.....
(podpis i imienna pieczęć osób
Upoważnionych do reprezentowania
wykonawcy)



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia – aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie
Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Pieczczę firmy Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Będąc przedstawicielem firmy
(nazwa firmy)

.....
(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta firmy)

oświadczam, że :

– zapoznałem się z warunkami dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
a firma którą reprezentuję spełnia warunki, dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej w tej dokumentacji działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Powyższe oświadczenie składam na okoliczność przystąpienia do prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi szkoleniowe ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....,dnia.....

.....
(podpis i imienna pieczęć osób

Realizator projektu:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Upoważnionych do reprezentowania
wykonawcy)

Załącznik nr 3
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie
Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

O F E R T A

Nazwa Wykonawcy:

.....
Siedziba Wykonawcy:

.....
Tel./fax

W związku z postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na usługi szkoleniowe w ramach Projektu usługi szkoleniowe ramach Projektu „**Od Szkolenia Do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z tą dokumentacją.

Wartość oferty za cały okres wykonania przedmiotu zamówienia - wynosi brutto:

..... zł,

Słownie złotych:

W tym podatek VAT.....zł, w wysokości%.

Słowniezł,

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Oświadczamy, że wartość oferty netto za cały okres realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie przez cały czas obowiązywania umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że wartość całej oferty brutto może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy tylko w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawiania faktur VAT w okresie obowiązywania umowy.
4. Oświadczamy, że podana cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj. w szczególności: pełnego cateringu - obejmującego w szczególności obiady oraz przerwy kawowe; materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, pomocniczych, piśmiennych, sprzętu szkoleniowego i dydaktycznego, najmu sal szkoleniowych, opłaty i inne daniny publiczne, w szczególności podatek VAT w wysokości określonej ustawą o podatku od towarów i usług VAT.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Termin płatności: 28 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego środków.
8. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych we wzorze stanowiącym Załącznik Nr 4 do niniejszej Specyfikacji.
9. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest P.....
tel. kontaktowy
10. Nie powierzymy do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia w zakresie szkoleń, kursów i doradztwa/ następujące części niniejszego zamówienia w zakresie szkoleń, kursów i doradztwa powierzymy podwykonawcom *(niepotrzebne skreślić):

L.p.	Nazwa części zamówienia
1)	
2)	

10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu zwrot wadium powinien nastąpić na rachunek Wykonawcy nr prowadzony w Banku

.....,dnia.....

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie
Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu
Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2012 roku
w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

pomiędzy

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ujeździe

97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6

NIP, REGON

reprezentowanym przez:

Kierownika – Panią Lilianę Wilkowską

zwana dalej „Zamawiającym”

a

.....zam., ul. prowadzącym
działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą w, przy
.....,, na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej pod
numerem prowadzonej przez/ wpisany do Rejestru
Przedsiębiorców KRS pod Nr, NIP, REGON,
zwany dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

§ 2

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie usług szkoleniowych w zakresie kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego oraz świadczenie usług i dostaw towarów ściśle z tymi usługami związanymi w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia-
2. **aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”.

§ 3

1. Przedmiot umowy (zamówienia) obejmuje: usług szkoleniowych w zakresie kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego oraz świadczenie usług i dostaw towarów ściśle z tymi usługami związanymi dla 14 osób w wieku aktywności zawodowej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej GOPS w Ujeździe
2. Szczegółowy przedmiot umowy opisany został w **Załączniku nr 1 do umowy**
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do :
 - a) przygotowania szczegółowego programu, planu i harmonogramu oraz materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, w tym materiały pomocnicze i piśmienne (notatnik, długopis, teczka)
 - b) realizacji poszczególnych zadań, w tym szkoleń, kursów i warsztatów przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną i specjalistów w danej dziedzinie, z uwzględnieniem specyfiki osób szkolonych
 - c) koordynacji oraz nadzoru merytorycznego i metodycznego nad realizowanymi zadaniami,
 - d) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia,
 - e) prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym dokumentacji szkoleń, kursów, warsztatów, ściśle wg wytycznych Zamawiającego,
 - f) zapewnienia sal szkoleniowych dla potrzeb realizowanych szkoleń, kursów i warsztatów, zlokalizowanych w Ujeździe
 - g) w przypadku realizacji szkoleń poza Ujazdem Wykonawca zapewni transport (tam i powrót) dla uczestników projektu do miejsca szkoleń, (transport w obie strony będzie odbywał się z od miejsca siedziby Zamawiającego)
 - h) zapewnienia i udostępnienia sprzętu dydaktycznego do prowadzenia zajęć, w tym w szczególności: rzutnik multimedialny – minimum 2 sztuki, laptopy – minimum 2 sztuki, mobilna pracownia komputerowa – komputery z aktywnym łączem internetowym oraz oprogramowaniem (w tym system operacyjny oraz jednolite oprogramowanie MS WORD 14 sztuk, oraz wszystkich akcesoriów i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kursu wizażu dla każdego z 14 uczestników kursu
 - i) zapewnienia materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, pomocniczych i piśmiennych dla wszystkich uczestników szkoleń, kursów i warsztatów,
 - j) zapewnienia wyżywienia w formie cateringu w formie obiadu i przerwy kawowej dla 14 uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w każdym dniu prowadzenia zajęć
 - k) zapewnienia ubezpieczenia NNW dla 14 uczestników szkoleń, kursów i warsztatów,

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- l) wydania uczestnikom szkoleń, kursów i warsztatów świadectw końcowych na zakończenie udziału w szkoleniach, kursach, warsztatach
- m) stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego
- n) przekazania informacji o prowadzonych szkoleniach na stronie www.inwestycjawkardy.pl
- o) Przeprowadzenia pełnej procedury polegającej na uzyskaniu przez każdego z uczestników kursu Książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do :

- a) potwierdzenia kwalifikacji zawodowych uczestników szkoleń stosownymi dyplomami; w tym zaświadczeniem o ukończeniu kursu zgodne ze wzorem MEN.

4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do :

- b) potwierdzenia kwalifikacji zawodowych uczestników szkoleń stosownymi dyplomami; w tym zaświadczeniem o ukończeniu kursu zgodne ze wzorem MEN.

5. Usługa obejmuje średnio 6 godzin dziennie zajęć oraz 1 godzinę przerwy.

6. Godzina warsztatów/kursów/szkoleń wynosi 45 minut.

7. Wykonawca zobowiązuje się także do dostosowania częstotliwości szkoleń/warsztatów/kursów do możliwości czasowych uczestników warsztatów/kursów oraz do dostosowania się do stworzonego harmonogramu i ewentualnych późniejszych zmian

8. Przedmiot umowy będzie realizowany przez zespół trenerów i specjalistów w dziedzinie składających się z osób wskazanych przez Wykonawcę w ofercie przetargowej lub trenerów i specjalistów w dziedzinie, o kwalifikacjach tożsamy z wykazanymi w ofercie przetargowej

9. Wykonawca może dokonywać zmiany lub rozszerzenia zespołu trenerów, o których mowa w ust. 8, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany trenera, jeżeli uzna, że trener nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy

11. W przypadku zmiany trenera wskazanego w ofercie przetargowej, nowy trener musi spełniać wymagania określone dla danego trenera w SIWZ.

12. Wykonawca obowiązany jest zmienić trenera zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

13. Zmiana trenera nie wymaga zmiany umowy. W takim przypadku wykonawca powiadomi pisemnie zamawiającego na co najmniej 2 dni przed planowanym szkoleniem.

§ 4

1. Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy w okresie **od miesiąca kwietnia 2012 roku do 30 listopada 2012 roku**. Szczegółowy Harmonogram terminów poszczególnych usług zostanie ustalony z uwzględnieniem możliwości czasowych uczestników szkoleń i zostanie dołączony do Umowy jako **Załącznik Nr 2. do umowy**

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia według swojej najlepszej wiedzy fachowej.
3. Wykonawca może powierzyć całość lub część wykonania zlecenia innym osobom na swój koszt i ryzyko.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu prac określonych w § 3 niniejszej umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przekazania Zamawiającemu kopii polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, której suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), ważnej do dnia 30 listopada 2012 r., stanowiącej **Załącznik nr 3 do umowy**.
6. Wykonawca zobowiązuje się przed wygaśnięciem polisy lub innego dokumentu, o której mowa w ust. 5 do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), obejmującej okres przynajmniej do końca obowiązywania umowy.

§ 5

3. Zamawiający oświadcza, że zleca wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w ramach Projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.
4. W związku ze współfinansowaniem przedmiotu niniejszej Umowy ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Wykonawca wyraża zgodę na poddanie niniejszej Umowy szczególnym rygorom, w szczególności z zakresie dokumentowania i rozliczeń oraz przetwarzania danych osobowych.

§ 6

1. Zamawiający w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy **zastrzega sobie prawo wglądu do wszelkich dokumentów**, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy. Jednocześnie, Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów, w tym dokumentów finansowych, związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Ponadto, **Wykonawca oświadcza, że poddaje się kontroli i audytowi** dokonywanemu przez Zamawiającego oraz inne uprawnione do tego podmioty w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej Umowy. W związku z tym, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty w formie elektronicznej związane z realizacją Umowy.

§ 7

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Wykonawca **zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji** związanej z realizacją niniejszej Umowy **do dnia 31 grudnia 2020 roku** w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
2. W przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności gospodarczej przed terminem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z niniejszą Umową. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 1.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości brutto: zł (słownie brutto złotych:)
1. Zamawiający oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy obejmuje usługi szkoleniowe w zakresie kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane, oraz jest w całości finansowane ze środków publicznych, zgodnie z art. 43, pkt. 1, ppkt. 29, lit. c) Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w miesięcznych transzach. Każda transza w wysokości w wysokości zł brutto (słownie złotych: 00/100) brutto. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT w pierwszym dniu miesiąca za uprzedni miesiąc realizacji przedmiotu Umowy począwszy od 2012 r.
3. Wykonawca na fakturze zobowiązany jest przedstawić ogólną kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, bez wyszczególniania kategorii wydatków związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. Zestawienie poszczególnych kategorii wydatków objętych daną fakturą (bez wykazywania szczegółowych kwot składających się na te kategorie wydatków), Wykonawca przedstawia w sporządzonym w tym celu załączniku do faktury. W zestawieniu tym zysk nie musi być wykazywany. Na podstawie wystawionej faktury i dołączonego do niej zestawienia, Zamawiający dokonuje weryfikacji kwalifikowalności poniesionych przez Wykonawcę wydatków i sprawdza ich zgodność z warunkami niniejszej Umowy.
4. Do faktury VAT Wykonawca obligatoryjnie załącza sprawozdanie merytoryczne z okresu realizacji kursów, szkoleń, warsztatów w okresie rozliczeniowym oraz dokumenty wymienione w § 3 pkt f. Brak sprawozdania i dokumentów wstrzymuje zapłatę wynagrodzenia do czasu ich dostarczenia Zamawiającemu.
5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni po przedstawieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego przedstawionych dokumentów. Wypłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego w fakturze VAT.
6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uważana za dokonaną z dniem złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek bankowy Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego środków.

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwotęzł (słownie:złotych).

9. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie umowy.

§ 9

1. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących jego danych osobowych przez Zamawiającego i inne uprawnione do tego podmioty w celach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności w celu kontroli prawidłowością jej wykonania i rozliczeń.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że zobowiązuje się w trakcie realizacji niniejszej umowy i po jej zakończeniu do zachowania w tajemnicy przedmiotu prac, wszelkich materiałów, treści rozmów i informacji oraz dokumentów, w tym w szczególności zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem ww. umowy.
3. Wykonawca powierza przetwarzanie danych osobowych firmie
4. Zamawiający umocowuje firmę do wydawania jej pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych
5. Zamawiający przekazuje firmie dane osobowe wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy.
6. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca - przestrzega zasad wskazanych w ust. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniu MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004r.
7. Wykonawca podejmuje środki zabezpieczające zbiór danych , o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA, o którym mowa w pkt 7,
8. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników mających dostęp do powierzonych danych osobowych, danych osobowych w poufności.
11. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia IP II i Zamawiającemu na każde jej żądanie informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w niniejszym

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

13. Wykonawca umożliwi Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, zgodności z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 4, oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych; zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
14. W przypadku powzięcia przez IP2 lub IZ wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę Ustawy o ochronie danych osobowych, Wykonawca umożliwi Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, zgodności z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 4, oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych; zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia), Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, w trakcie realizacji niniejszej Umowy i po jej zakończeniu:
 - a) wszelkich materiałów, dokumentów czy informacji otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego w jakikolwiek sposób lub jakąkolwiek drogą w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy;
 - b) danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy,
 - c) wszelkich informacji, materiałów i dokumentów dotyczących Zamawiającego a uzyskanych w inny sposób niż przewidziany w lit. a) i b).
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, dokumentów i materiałów dotyczących Zamawiającego podanych przez niego do publicznej wiadomości.

§ 11

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest p. tel.
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia jest tel.

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 12

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1.
2. Wykonawca, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kwot z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku braku realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w trybie, o którym mowa w § 10 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i żądać za odstąpienie kwoty zgodnie z § 11 ust. 1 umowy.

§ 14

Stronom umowy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Realizator projektu:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed Sądem Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 19

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki nr 1 : Formularz Oferty

Załącznik nr 2: Harmonogram

Załącznik nr 3: Polisa



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 5
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie
Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu
Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....

Pieczęć firmowa wykonawcy

wykaz wykonanych usług w zakresie szkoleń, kursów i doradztwa na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, obejmujący co najmniej jedno zamówienie związane z realizacją warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o wartości nie mniejszej niż 80.000 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie w postaci pisemnych referencji. W ramach zamówienia wykonawca musi wykazać, że przeprowadził szkolenia, zapewniał miejsce prowadzenia szkoleń, zapewniał usługi cateringowe, zapewniał materiały oraz trenerów do prowadzenia szkoleń i warsztatów

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia i miejsce jego wykonania	Opis wykonywanych prac w ramach realizacji przedmiotu zamówienia	Data realizacji przedmiotu zamówienia	Oznaczenie Zamawiającego dla którego realizowany był przedmiot zamówienia (nazwa, adres, nr telefonu)	Wartość brutto przedmiotu zamówienia (PLN)

Realizator projektu:



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

..... dnia 2012

.....

(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Wykształcenie wraz z kierunkiem	kwalifikacje	Liczba lat doświadczenia w zakresie prowadzenia szkoleń/warsztatów	Liczba lat doświadczenia w zakresie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym w tematyce szkoleń	Podstawa dysponowania

Realizator projektu:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

..... dnia 2012r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 7
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz potencjału technicznego w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie jego dysponowania

Lp.	Nazwa sprzętu, maszyn, urządzeń	Ilość	Forma własności (np. dzierżawiony, własny, wypożyczony)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

..... dnia2012r.

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 8
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Od Szkolenia Do Zatrudnienia – aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie
Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Pieczęć firmy Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Będąc przedstawicielem firmy
(nazwa firmy)

.....
(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta firmy)
oświadczam, że :

- zapoznałem się z warunkami dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
a oraz oświadczam ze :

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Powyższe oświadczenie składam na okoliczność przystąpienia do prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi szkoleniowe ramach Projektu „**Od Szkolenia Do Zatrudnienia**– aktywizacja społeczno-zawodowa w Gminie Ujazd” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„OD SZKOLENIA DO ZATRUDNIENIA – AKTYWIZACJA SPOŁECZNO-ZAWODOWA W GMINIE UJAZD”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....,dn.....

.....
(podpis i imienna pieczęć osób
Upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

Realizator projektu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujeździe
97-225 Ujazd, Plac Kościuszki 6, tel 44 719 23 01 , fax 44 719 21 29 , e-mail: gopsujazd@op.pl