

**ZARZĄDZENIE NR 10/2016
WÓJTA GMINY UJAZD
z dnia 18.01.2016 r.**

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Ujazd.

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, poz. 1916).

zarządza się, co następuje:

§ 1. Na terenie Gminy Ujazd przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§ 2 .1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez zespół kontrolny, zwany dalej „zespołem” złożony z osób upoważnionych przez Wójta Gminy Ujazd. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. W skład zespołu wchodzi co najmniej trzech upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Członkowie zespołu przed przystąpieniem do kontroli powołają ze swojego składu przewodniczącego.

4. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

5. Z przeprowadzonej kontroli, zespół sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Kontrole będą prowadzone zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

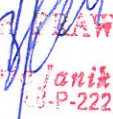
§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ujeździe.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

mgr inż. Artur Pawlak

PODINSPEKTOR RADY GMINY
ds. działalności gospodarczej i rolnictwa

Jolanta Stenczyk

Paweł Janik
13-P-222

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Ujazd.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Ujazd członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów - dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.
4. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, poz. 1916), do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 584)
5. Zgodnie z art. 79 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 584) organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 79 ust. 4.
7. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
 - 1) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, poz. 1916) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11¹,
 - c) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
 - d) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
 - 2) Przestrzegania określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
 - b) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - d) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
 - e) czy podano prawidłowe dane w oświadczeniu, o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

9. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisania przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

10. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Wójta Gminy Ujazd.


WÓJT GMINY
mgr inż. Artur Pawlak

(pieczęć)

UPOWAŻNIENIE NR.....

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1286, poz. 1916) oraz § 2 ust.1 Zarządzenia Nr 10/2016 Wójta Gminy Ujazd z dnia 18.01,2016 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Ujazd.

UPOWAŻNIAM

1. Panią/Pana
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)
2. Panią/Pana
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)
3. Panią/Pana
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)
4. Panią/Pana
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)
5. Panią/Pana
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)

do przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Ujazd.

Punkty sprzedaży napojów alkoholowych objętych kontrolą:

- 1)
- 2)
- 3)

(imię i nazwisko przedsiębiorcy - nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Ujazd określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, poz. 1916).

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli odpowiednio u w/w podmiotów:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Upoważnienie jest ważne do:r.

Ujazd, dnia

(pieczęć i podpis)

WÓJT GMINY

Artur Pawlak

Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

przeprowadzonej w dniu w
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu
w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, poz. 1916)
oraz upoważnienia Wójta Gminy Ujazd do przeprowadzenia kontroli
obejmującej ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na
sprzedaż napojów alkoholowych w placówce

(nazwa i adres punktu sprzedaży)

prowadzonej przez

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1 - Przewodniczący zespołu kontrolującego,
upoważnienie Wójta Gminy Ujazd Nr..... z dnia

2 - Członek zespołu kontrolującego,
upoważnienie Wójta Gminy Ujazd Nr..... z dnia

3 - Członek zespołu kontrolującego,
upoważnienie Wójta Gminy Ujazd Nr..... z dnia

..... - Członek zespołu kontrolującego,

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

1) Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia
- wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11¹ ustawy

- posiadanie tytułu prawnego do lokalu

- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

2) Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej pow. 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę

3) Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

- przestrzegania zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym.....
- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw.....
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży

4) Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych: reklama i promocja może odbywać się w wydzielonych stoiskach, wewnątrz sklepów monopolowych i zakładów gastronomicznych, hurtowniach, reklama piwa musi mieć odpowiednią formę/:

5) Informacje dla klientów:

- *informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe)*
- *inne informacje / wymienić/.....*

6) Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadomienia policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

7) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez przedsiębiorcę lub upoważnionej osoby, obecnej w trakcie kontroli:

8) Uwagi i zalecenia kontrolujących

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla przedsiębiorcy , Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Wójta Gminy Ujazd.

Zespół kontrolujący:

1
.
2
.
3

*(podpis i pieczętka przedsiębiorcy lub
upoważnionej osoby obecnej w trakcie
kontroli)*

WÓJT GMINY
mgr inż. Artur Pawlak

