

**UCHWAŁA NR XXIII/236/05  
RADY GMINY W UJEŹDZIE  
z dnia 11 lutego 2005 r.**

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2005”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873; z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135), Rada Gminy w Ujeździe

**uchwała , co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się, stanowiący załącznik do uchwały, „Program współpracy Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2005”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik  
do uchwały Nr XXIII/236/05  
Rady Gminy Ujazd  
z dnia 11 lutego 2005 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY UJAZD  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,  
O KTÓRYCH MOWA  
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z 24 KWIETNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O  
WOLONTARIACIE, NA ROK 2005**

„Program współpracy Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2005”, jest wyrazem aktywnej i otwartej polityki Gminy wobec tych organizacji. Wyznacza jej kierunki w tak ważnych dziedzinach jak: szerzenie oświaty, działalność kulturalna, ochrona zdrowia, edukacja ekologiczna, sport, przeciwdziałanie uzależnieniom i pomoc społeczna. Określa nie tylko cele współpracy, ale także konkretne zadania oraz formy i tryby ich realizacji.

**Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.**

**Przyjęcie Programu będzie służyło lepszej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz efektywniejszemu realizowaniu przez te organizacje zadań publicznych.**

### **Zasady ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie – rozumie się Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2005 roku,
- 2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 69 ust. 4 pkt. 1 lit. d ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 ze zmianami),
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Ujazd,
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Ujazd,

- 5) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 ze zmianami),
- 6) Organizacjach pozarządowych – należy rozumieć osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym fundacje i stowarzyszenia.

### **Cel Programu**

§ 2. Podstawowym celem, któremu ma służyć wprowadzanie Programu, jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności :

- 1) umacnianie lokalnych działań,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności Gminy,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenia i lokalną wspólnotę,
- 4) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 6) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
- 7) prezentację dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć.

### **Adresaci Programu**

§ 3. Program adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) związków zawodowych i organizacji pracodawców,
- 5) samorządów zawodowych.

## **Przedmiot współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi w roku 2005 obejmować będzie sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w zakresie:

- 1) kultury, sztuki oraz ochrony regionalnego dziedzictwa ludowego,
- 2) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 3) rekreacji, turystyki i aktywnych form wypoczynku mieszkańców gminy (przede wszystkim dzieci i młodzieży),
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) ochrony i promocji zdrowia,
- 6) ekologii i ochrony zwierząt,
- 7) ratownictwa i ochrony ludności,
- 8) pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- 9) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

## Formy współpracy

§ 5 Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w Gminie Ujazd w roku 2005 obejmowała będzie cele i zadania, o których mowa § 4 z zachowaniem poniższych form współpracy:

Lp	Przedmiot współpracy 1. Nazwa zadania	Forma współpracy	Tryb współpracy	Czas Realizacji	Zasady monitorowania
1.	<b>Kultura, sztuka i ochrona regionalnego dziedzictwa ludowego;</b> 1. Wspieranie działalności kulturotwórczej i edukacji kulturalnej poprzez pomoc w organizowaniu warsztatów Sesji Uniwersytetu Ludowego.  2. Upowszechnianie działalności kulturalnej, realizowanej przez organizacje pozarządowe  <b>Zadania priorytetowe:</b> 1. Imprezy kulturalne odbywające się na terenie Gminy	1. Udostępnienie sali Domu Kultury w Niewiadowie .  2. Obsługa wokalnie - muzyczna imprezy .  1. Udostępnianie lokali stanowiących własność gminy celem organizowania przeglądów, prezentacji wystaw warsztatów i innych działań	Bezpłatnie	Listopad	Informacja po przeprowadzonej imprezie
			1. Zakup usług 2. Bezpłatny udział zespołu Łucybabki	Cały rok	Sprawozdanie roczne
2.	<b>Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu</b>  1. Wspieranie zajęć	1. Udostępnianie obiektów	1. Bezpłatne,	Cały rok	Sprawozdanie

	<p>szkoleniowych dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych organizowanych przez stowarzyszenia kultury fizycznej ,</p> <p>2. Wspieranie organizacyjno - finansowe zajęć ogólnorozwojowych z elementami współzawodnictwa sportowego w szkołach i placówkach oświatowych .</p> <p>3. Działania na rzecz poprawy standardu gminnych obiektów sportowych.</p> <p><b>Zadania priorytetowe:</b></p> <p>1. szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych,</p>	<p>sportowych stanowiących własność gminy.</p> <p>2. Zatrudnienie instruktorów sportowych</p> <p>1. Udostępnianie obiektów sportowych stanowiących własność gminy.</p> <p>2. Organizowanie wyjazdów na spotkania dzieci i młodzieży w ramach współzawodnictwa sportowego w szkołach i placówkach oświatowych.</p> <p>1. Konserwacja skomunalizowanej bazy sportowej niezbędnej do szkolenia dzieci i młodzieży</p>	<p>2. Zakup usług</p> <p>1. Bezpłatne,</p> <p>2. Zakup usług</p> <p>1. Zakup usług</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
--	--	--	--	---	--

<p><b>3.</b></p>	<p><b>Rekreacja, turystyka i inne aktywne formy wypoczynku</b></p> <p>1. Organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych promujących sport wśród mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży</p> <p>2. Organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży.</p> <p><b>Zadania priorytetowe:</b></p> <p>1. Wspieranie organizacji imprez sportowych i promujących sport,</p>	<p>1. Udostępnianie obiektów sportowych stanowiących własność gminy.</p> <p>1. Wsparcie organizacyjno – finansowe w zakresie:</p> <p>a) różnorodnych form wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży na terenie gminy,</p> <p>b) zorganizowanych wyjazdów wakacyjnych dzieci i młodzieży,</p> <p>c) specjalistycznych form wypoczynku ( kolonie i obozy terapeutyczne)</p>	<p>1. Bezpłatne,</p> <p>1. Zakup usług lub konkurs ofert</p>	<p>Cały rok</p> <p>Luty., czerwiec- sierpień</p>	<p>Sprawozdanie po odbytej imprezie</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
------------------	--	---	--	--	--

	2. Organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży				
<b>4.</b>	<b>Nauka, edukacja, oświata i wychowanie</b>				
	1. Przeciwdziałanie patologiom społecznym	1. Szczegółowy wykaz zadań, form i trybów ich realizacji zawiera Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych .	1. Zakup usług	Cały rok	Sprawozdanie roczne
	2. Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy.	1. Zajęcia instruktażowe prowadzone przez grupę SIM (Społecznych Instruktorów Młodzieży PCK) w szkołach na terenie gminy (Podstawowych i Gimnazjach w Ujeździe i Niewiadowie).	1. Bezpłatnie	Październik	Informacja o przeprowadzonej akcji
	3. Szkolenie dorosłych w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej	1. Zajęcia instruktażowe dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowo – wychowawczych na terenie Gminy	1. Zakup usług	Listopad	Informacja po przeprowadzonej akcji



<p><b>5</b></p>	<p><b>Ochrona i promocja zdrowia</b></p> <p>1. Upowszechnianie wiedzy prozdrowotnej poprzez organizowanie prelekcji i pogadanek na temat zdrowia.</p> <p>2. Kształtowanie właściwych postaw wobec problemów zdrowia.</p>	<p>1. Udostępnianie lokali stanowiących własność gminy .</p> <p>1. Organizowanie konkursów wśród dzieci i młodzieży na temat „zdrowego stylu i trybu życia”</p>	<p>1. Bezpłatnie</p> <p>1. Zakup usług</p>	<p>Cały rok</p> <p>Czerwiec</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Informacja po zakończeniu akcji</p>
<p><b>6.</b></p>	<p><b>Ekologia i ochrona zwierząt</b></p> <p>1. Kształtowanie prośrodowiskowych postaw mieszkańców Gminy poprzez wspieranie inicjatyw zmierzających do kształtowania edukacji ekologicznej poza szkołą.</p> <p>2. Ochrona zwierząt</p> <p><b>Zadania priorytetowe:</b></p> <p>1. Ochrona zwierząt</p>	<p>1. Udział w akcji „Sprzątanie Świata”</p> <p>1. Przeciwdziałanie bezdomności zwierząt</p>	<p>1. Bezpłatne udostępnianie środków transportowych</p> <p>2. Zakup usług</p> <p>1. Zakup usług lub konkurs ofert</p>	<p>Wrzesień</p> <p>Cały rok</p>	<p>Informacja po zakończeniu akcji</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
<p><b>7.</b></p>	<p><b>Ratownictwo i ochrona ludności</b></p>	<p>1. Organizacja szkoleń z zakresu ratownictwa</p>	<p>1. Zakup usług</p>	<p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>

8.	<b>Pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych</b>	<p>1. Organizowanie pomocy rzeczowej dla osób dotkniętych katastrofą bądź klęską żywiołową</p> <p>2. Udostępnianie lokali stanowiących własność gminy na ewentualne punkty zbiórek rzeczowych.</p>	<p>1. Zakup usług</p> <p>1. Bezpłatnie</p>	<p>Doraźnie w przypadku wystąpienia katastrofy bądź klęski żywiołowe</p> <p>Doraźnie w przypadku wystąpienia katastrofy bądź klęski żywiołowej</p>	<p>Informacja po przeprowadzonej akcji.</p> <p>Informacja po przeprowadzonej akcji.</p>
9	<b>Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych</b> <p>1. Wspieranie rehabilitacji prowadzona przez organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych</p>	<p>1. Zakup specjalistycznych usług medycznych dla podopiecznych stowarzyszeń działających na rzecz środowiska osób niepełnosprawnych.</p>	<p>1. Zakup usług</p>	<p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>
10.	<b>Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości</b>	<p>1. Przekazywanie do Regionalnej Izby Gospodarczej informacji o krajowych i zagranicznych funduszach dostępnych dla podmiotów gospodarczych,</p> <p>2. Udostępnianie pomieszczeń będących w posiadaniu Urzędu Gminy na potrzeby</p>	<p>1. Bezpłatnie</p> <p>1. Bezpłatnie</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>

		organizowanych lub współorganizowanych przez Regionalną Izbę Gospodarczą spotkań i konferencji o charakterze niekomercyjnym			
<b>11</b>	<b>Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</b>	<p>1. Udostępnianie lokali stanowiących własność Gminy na stałe siedziby organizacji oraz bieżące potrzeby Kół Emerytów i Rencistów działających na terenie gminy .</p> <p>2. Wspieranie organizacyjne Kół Emerytów i Rencistów działających na terenie gminy przy organizowaniu imprez związanych z obchodami Dnia Kobiet, Dnia Seniora oraz spotkań opłatkowych</p> <p>3. Umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o krajowych i zagranicznych funduszach dostępnych dla organizacji pozarządowych,</p> <p>4. Umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej informacji dotyczącej zadań Gminy realizowanych przez organizacje pozarządowe.</p>	<p>1. Bezpłatnie</p> <p>1. Zakup usług</p> <p>1. bezpłatnie</p> <p>1. bezpłatnie</p>	<p>Cały rok</p> <p>Styczeń, marzec, listopad</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Informacja po odbytej imprezie</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>

## **Realizatorzy Programu**

§ 6. Głównymi podmiotami, realizującymi ze strony Gminy określoną w niniejszym Programie współpracę są:

- 1) Rada Gminy w Ujeździe i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 2) Wójt Gminy, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 3) Komisje Konkursowe w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym,
- 4) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 7. Realizacja niektórych zadań Gminy przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach szczegółowych, wyspecjalizowanych programów, m.in.: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005.

## **Postanowienia końcowe**

§ 8. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 9.1. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określa uchwała budżetowa Gminy Ujazd na rok 2005.

2. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze:

- 1) konkursów ofert o dotacje, ogłaszanych przez Wójta Gminy, przy czym dotacje nie mogą być udzielane na ;
  - a) zakup nieruchomości,
  - b) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - c) działalność polityczną,
  - d) wypłatę świadczeń pieniężnych,
- 2) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień Publicznych.

§ 10. Informację z realizacji Programu przedstawi Radzie Gminy Ujazd Wójt - łącznie ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2005.