

**UCHWAŁA NR XXXII/336/06
RADY GMINY W UJEŹDZIE
z dnia 21 lutego 2006 r.**

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2006”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873; z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116 poz.1203, Nr 210, poz.2135; z 2005 r. Nr 155, poz.1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz.2104), Rada Gminy w Ujeździe

uchwała , co następuje:

§ 1. Mając na uwadze poprawę życia społeczności lokalnej oraz wsparcie swoich mieszkańców w działalności społecznej przyjmuje się, stanowiący załącznik do uchwały, „Program współpracy Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2006”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do uchwały Nr XXXII/336/06
Rady Gminy w Ujeździe
z dnia 21 lutego 2006 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY UJAZD
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, NA ROK 2006**

1. Zasady ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie – rozumie się Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2006 roku,
- 2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 69 ust. 4 pkt. 1 lit. d ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 ze zmianami),
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Ujazd,
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Ujazd,
- 5) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 ze zmianami),
- 6) Organizacjach pozarządowych – należy rozumieć osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym fundacje i stowarzyszenia.

2. Cel Programu

§ 2. Podstawowym celem, któremu ma służyć wprowadzanie Programu, jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności :

- 1) umacnianie lokalnych działań,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności Gminy,
- 3) stwarzanie warunków do powstawania inicjatyw w zakresie działalności gospodarczej,
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenia i lokalną wspólnotę,
- 5) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 6) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 7) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
- 8) prezentację dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,

3. Adresaci Programu

§ 3. Program adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) związków zawodowych i organizacji pracodawców,
- 5) samorządów zawodowych.

4. Przedmiot współpracy

§ 4. Współpraca Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi w roku 2006 obejmować będzie sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w zakresie:

- 1) kultury, sztuki oraz ochrony regionalnego dziedzictwa ludowego,
- 2) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 3) rekreacji, turystyki i aktywnych form wypoczynku mieszkańców gminy (przede wszystkim dzieci i młodzieży),
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) ochrony i promocji zdrowia,
- 6) ekologii i ochrony zwierząt,
- 7) ratownictwa i ochrony ludności,
- 8) pomocy społecznej,
- 9) pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- 10) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 12) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

5. Formy współpracy

§ 5 Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w Gminie Ujazd w roku 2006 obejmowała będzie cele i zadania, o których mowa § 4 z zachowaniem poniższych form współpracy:

Lp	Przedmiot współpracy - Nazwa zadania	Forma współpracy	Tryb współpracy	Czas Realizacji	Zasady monitorowania
1.	<p>Kultura, sztuka i ochrona regionalnego dziedzictwa ludowego; 1.Wspieranie działalności kulturotwórczej i edukacji kulturalnej poprzez pomoc w organizowaniu warsztatów Sesji Uniwersytetu Ludowego.</p> <p>2.Upowszechnianie działalności kulturalnej , realizowanej przez organizacje pozarządowe (Koła Gospodyń Wiejskich Koła Emerytów i Rencistów itp.)</p> <p>Zadania priorytetowe: 1. Imprezy kulturalne</p>	<p>1.udostępnienie sali Domu Kultury w Niewiadowie .</p> <p>2.obsługa wokalnie - muzyczna imprezy .</p> <p>1.Udostępnianie lokali stanowiących własność gminy celem organizowania przeglądów, prezentacji wystaw warsztatów i innych działań.</p> <p>2. wspieranie organizacyjne w zakresie działań edukacyjnych prowadzonych na rzecz kultury ludowej (np. przewóz uczestników na przeglądy, prezentacje wystawy)</p>	<p>Bezpłatnie</p> <p>1.Zakup usług 2.bezpłatny udział zespołu Łucybabki</p> <p>Bezpłatnie</p> <p>1. zakup usług</p>	<p>Listopad-grudzień</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>

	odbywające się na terenie Gminy				
2.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu				
	1. Wsparcie zajęć szkoleniowych dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych organizowanych przez stowarzyszenia kultury fizycznej,	1. Udostępnianie obiektów sportowych stanowiących własność gminy. 2. zatrudnianie instruktorów sportowych	1. bezpłatne, 2. zakup usług	Cały rok	Sprawozdanie roczne
	2. Wsparcie organizacyjno - finansowe zajęć ogólnorozwojowych z elementami współzawodnictwa sportowego w szkołach i placówkach oświatowych .	1. Udostępnianie obiektów sportowych stanowiących własność gminy. 2. Organizowanie wyjazdów na spotkania dzieci i młodzieży w ramach współzawodnictwa sportowego w szkołach i placówkach oświatowych.	1. bezpłatne, 2. zakup usług.	Cały rok Cały rok	Sprawozdanie roczne Sprawozdanie roczne

	<p>3 Działania na rzecz poprawy standardu gminnych obiektów sportowych.</p> <p>Zadania priorytetowe:</p> <p>1. szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych,</p>	<p>1.Konserwacja skomunalizowanej bazy sportowej niezbędnej do szkolenia dzieci i młodzieży</p>	<p>1.Zakup usług</p>	<p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>
<p>3.</p>	<p>Rekreacja, turystyka i inne aktywne formy wypoczynku</p> <p>1 Organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych (festynów) promujących sport wśród mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży</p>	<p>1 Udostępnianie obiektów sportowych stanowiących własność gminy.</p> <p>2. Zabezpieczenie imprez pod kątem medycznych przez członków PCK.</p>	<p>1.Bezpłatne,</p> <p>1. zakup usług</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>

	<p>2.organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży.</p> <p>Zadania priorytetowe: 1.wspieranie organizacji imprez sportowych i promujących sport, 2.organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży</p>	<p>1.udzielanie organizacjom pozarządowym (PCK, Stowarzyszenie „Sokół” UKS „Orlik” itp.) wsparcia organizacyjno – finansowe w zakresie: a)różnorodnych form wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży na terenie gminy, b) zorganizowanych wyjazdów wakacyjnych dzieci i młodzieży, c) specjalistycznych form wypoczynku (kolonie i obozy terapeutyczne)</p>	<p>1.zakup usług lub konkurs ofert</p>	<p>Luty. Czerwiec-sierpień</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>
--	---	--	--	------------------------------------	----------------------------

4. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie	1.Przeciwdziałanie patologiom społecznym (narkomania, uzależnienie alkoholowe).	1.Szczegółowy wykaz zadań, form i trybów ich realizacji zawiera Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ,	1.zakup usług	Cały rok	Sprawozdanie roczne
		2. prowadzenie przez członków PCK szkoleń i pogadanek n/t przeciwdziałania uzależnieniom takim jak: nikotynizm, narkomania HIV, AIDS w szkołach na terenie gminy	1. bezpłatnie	Styczeń - maj	Sprawozdanie roczne
	2.Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy.	1.Zajęcia instruktażowe prowadzone przez grupę SIM (Społecznych Instruktorów Młodzieży PCK) w szkołach na terenie gminy (Podstawowych i Gimnazjach w Ujeździe i Niewiadowie).	1.bezpłatnie	Październik	Sprawozdanie roczne
	3. Szkolenie dorosłych w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej	1. Zajęcia instruktażowe dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowo – wychowawczych na terenie Gminy	1.zakup usług	listopad	Sprawozdanie roczne

5	<p>Ochrona i promocja zdrowia</p> <p>1. upowszechnianie wiedzy prozdrowotnej poprzez organizowanie prelekcji i pogadanek na temat zdrowia.</p> <p>2. Kształtowanie właściwych postaw wobec problemów zdrowia.</p>	<p>1. udostępnianie lokali stanowiących własność gminy .</p> <p>2. organizowanie szkoleń, pokazów i prelekcji z zakresu pierwszej pomocy</p> <p>1. organizowanie z inicjatywy organizacji pozarządowych (PCK, OSP itp.) konkursów wśród dzieci i młodzieży na temat „zdrowego stylu i trybu życia”</p>	<p>1. bezpłatnie</p> <p>1. bezpłatnie</p> <p>1. zakup usług</p>	<p>Cały rok</p> <p>marzec - kwiecień</p> <p>czerwiec</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
6.	<p>Ekologia i ochrona zwierząt</p> <p>1. Kształtowanie prośrodowiskowych postaw mieszkańców Gminy poprzez wspieranie inicjatyw zmierzających do kształtowania edukacji ekologicznej poza szkołą.</p>	<p>1. udział w akcji „Sprzątanie Świata”</p>	<p>1. bezpłatne udostępnianie środków transportowych</p> <p>2. zakup usług</p>	<p>Wrzesień</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>

	2. Ochrona zwierząt Zadania priorytetowe: 1. Ochrona zwierząt	1.przeciwdziałanie bezdomności zwierząt	1.zakup usług lub konkurs ofert	Cały rok	Sprawozdanie roczne
7.	Ratownictwo i ochrona ludności	1. prowadzenie działalności na rzecz rozwoju krwiodawstwa i krwiolecznictwa przez PCK,	1. bezpłatne przekazywanie talonów i paczek żywnościowych)	Cały rok	Sprawozdanie roczne
		2. organizacja szkoleń z zakresu ratownictwa	1.zakup usług	Cały rok	Sprawozdanie roczne
8.	Pomoc społeczna	1. wspieranie organizacyjne akcji prowadzonych przez PCK mających na celu pomoc rodzinom w trudnej sytuacji życiowej takich jak : „Wielkanocny koszyk”, „Wyprawka dla żaka”, „Czerwonokrzyska gwiazdka”	1. bezpłatne świadczenie usług transportowych przez Urząd Gminy w celu dostarczenia pomocy rzeczowej potrzebującym – w miarę potrzeb	W trakcie trwania akcji	Sprawozdanie roczne
9.	Pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych	1. organizowanie pomocy rzeczowej dla osób dotkniętych katastrofą bądź klęską żywiołową	1. zakup usług 2.bezpłatne świadczenie usług transportowych przez Urząd Gminy, 3. pomoc	Doraźnie w przypadku wystąpienia katastrofy bądź klęski żywiołowej	Sprawozdanie roczne

		2. udostępnianie lokali stanowiących własność gminy na ewentualne punkty zbiórek rzeczowych.	rzeczowa świadczona przez PCK 1. bezpłatnie	Doraźnie w przypadku wystąpienia katastrofy bądź klęski żywiołowej	Sprawozdanie roczne
10.	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych 1. wspieranie rehabilitacji prowadzona przez organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych	1. zakup specjalistycznych usług medycznych dla podopiecznych stowarzyszeń działających na rzecz środowiska osób niepełnosprawnych.	1. zakup usług	Cały rok – w miarę wystąpienia potrzeb	Sprawozdanie roczne
11.	Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	1. przekazywanie do Regionalnej Izby Gospodarczej informacji o krajowych i zagranicznych funduszach dostępnych dla podmiotów gospodarczych,	1. bezpłatnie	Cały rok	Sprawozdanie roczne

12	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	<p>1. Udostępnianie lokali stanowiących własność Gminy na stałe siedziby organizacji oraz ich bieżące potrzeby (np. OSP, Kół Emerytów i Rencistów itp.) działających na terenie gminy .</p> <p>2. wspieranie organizacyjne Kół Emerytów i Rencistów , Kół Gospodyń Wiejskich działających na terenie gminy przy organizowaniu imprez związanych z obchodami Dnia Kobiet. Dnia Seniora , spotkań opłatkowych itp.</p> <p>3.umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o krajowych i zagranicznych funduszach dostępnych dla organizacji pozarządowych,</p> <p>4.umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej informacji dotyczącej zadań Gminy realizowanych przez organizacje</p>	<p>1. bezpłatnie</p> <p>1. zakup usług</p> <p>1. bezpłatnie</p> <p>1. bezpłatnie</p>	<p>Cały rok</p> <p>Styczeń, marzec .listopad</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
----	--	---	--	--	---

		pozarządowe. 5. współdziałanie w zakresie promocji gminy (wydawanie materiałów promocyjnych, folderów, biuletynów, umieszczanie elementów promocyjnych itp.)	2. zakup usług	Cały rok	Sprawozdanie roczne
--	--	---	----------------	----------	---------------------

6. Realizatorzy Programu

§ 6. Głównymi podmiotami, realizującymi ze strony Gminy określoną w niniejszym Programie współpracę są:

- 1) Rada Gminy w Ujeździe i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 2) Wójt Gminy, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 3) Komisje Konkursowe w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym,
- 4) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
- 5) Gminny Ośrodek Kultury w Ujeździe,
- 6) Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Ujeździe,
- 7) placówki oświatowo – wychowawcze z terenu gminy

§ 7. Realizacja niektórych zadań Gminy przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach szczegółowych, wyspecjalizowanych programów, m.in.: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006.

7. Postanowienia końcowe

§ 8. 1. Program ma charakter otwarty -zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 9.1 Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określa uchwała budżetowa Gminy Ujazd na rok 2006.

2. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze:

- 1) konkursów ofert o dotacje, ogłaszanych przez Wójta Gminy, przy czym dotacje nie mogą być udzielane na ;
 - a) zakup nieruchomości,
 - b) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - c) działalność polityczną,
 - d) wypłatę świadczeń pieniężnych,
- 2) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia.29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 10. Informację z realizacji Programu przedstawi Radzie Gminy Ujazd Wójt łącznie ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2006.