

**ZARZĄDZENIE Nr 42/2015**  
**WÓJTA GMINY UJAZD**  
**z dnia 28 kwietnia 2015 r.**

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r.**

Na podstawie § 7 ust. 1 pkt. 3 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 kwietnia 2015 r. w sprawie dopuszczenia możliwości wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r. oraz określenia warunków i sposobu jej wykorzystania

**zarządzam co następuje:**

§ 1.

Powołuję na operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r. następujące osoby:

- 1) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Ujeździe – Pani Jolanta Stańczyk;
- 2) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Ujeździe – Pan Grzegorz Zimnicki;
- 3) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Olszowej – Pani Gabriela Milczarek;
- 4) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Bukowie – Pan Rafał Chwaliński;
- 5) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Osiedlu Niewiadów – Pani Romana Andryszek;
- 6) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Osiedlu Niewiadów – Pan Damian Andryszek;
- 7) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Przesiadłowie – Pani Ewelina Chylińska;
- 8) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8 w Zaosiu – Pani Małgorzata Kubica.

§ 2.

Zakres zadań operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY UJAZD**

  
**Artur PAWLAK**

### **Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej**

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania oraz danych testowych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców i liczbie wydanych kart do głosowania (określanych mianem frekwencji) w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika okręgowej komisji wyborczej w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami <https://wow.kbw.gov.pl> i <https://prtest2015.kbw.gov.pl> oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk.
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania na Prezydenta RP w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,

- 9) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,
- 10) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 11) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 12) zapisanie po podpisaniu przez komisję, danych z protokołu głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do okręgowej komisji wyborczej,
- 13) przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,
- 14) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych protokołu przekazanego do systemu przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.