

2015 -01- 29

646/01/2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(=YCH) PODMIOTU(=ÓW), O KTÓRYM(=YCH) MOWA W ART.3
UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003r O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010r Nr 234, poz.1536)¹⁾

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Realizacja zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej z elementami ochrony i
promocji zdrowia oraz nauki, edukacji, oświaty i wychowania poprzez przeciwdziałanie
patologiom społecznym**

rodzaj zadania publicznego²⁾

ZIMOWISKO 2015

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 08.02.2015 do 30.03.2015

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

GMINA UJAZD

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

nazwa:

**TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI ODDZIAŁ POWIATOWY
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM**

• forma prawna: ⁴⁾

- | | |
|---|--|
| • <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input checked="" type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna |

• numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾ **0000214510**

• data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾ **23.08.2004r.**

• nr NIP: **773-23-22-623** nr REGON: **592295330**

• adres:

miejsowość

Tomaszów Mazowiecki ul.: **Św. Antoniego 55**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾

gmina: **Tomaszów Mazowiecki**

powiat: ⁸⁾ **tomaszowski**

kod pocztowy: 97-200

poczta: Tomaszów Maz

• tel.: 44 724 61 94

faks: 44 724 61 94

e-mail: tpdtom@wp.pl [http:// www.tpdtomaszow.neostrada.pl](http://www.tpdtomaszow.neostrada.pl)

numer rachunku bankowego: 23 1020 3916 0000 0202 0103 3356

• nazwa banku **PKO BP o/ Tomaszów Mazowiecki**

nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹

• **Piotr Zieliński Prezes**

• **Jadwiga Brajer Wiceprezes**

nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

Koło TPD w Olszowej, Olszowa 11A, 97-225 Ujazd, tel: 660-350-167

• osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących ofert (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Elżbieta Heleniak - 506-076-166

• Przedmiot działalności pożytku publicznego:

- Statut &7
- pkt-y
 - 2,4,8,11,12

13) jeżeli oferent/offerenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą :

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej ¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

• Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne składać się będzie z kilku części:

- zajęcia plastyczne (będzie to pobudzenie wyobraźni twórczej dziecka w oparciu i piękno naturalnego krajobrazu i wpływ nowoczesności na niszczenie tego piękna)
- zajęcia teatralne (mają na celu przełamywanie bariery stresu, nieśmiałości oraz pobudzenie pracy zespołowej u dziecka od najmłodszych lat)
- zajęcia warsztatowe (mają na celu pokazanie zdrowej rywalizacji wśród rówieśników).
- Wycieczka do kina (zapoznanie dzieci z miejscem kulturowym)

Przebieg całego zadania będzie pod czujnym okiem wolontariuszy, tj członków Koła TPD oraz pracownika Publicznej Biblioteki w Olszowej.

2.Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzieci, które będą uczestniczyły w zajęciach są uzdolnione w wielu dziedzinach, jednak nie mają możliwości rozwijać swoich zdolności. Świetlica w Olszowej to jedyne miejsce spotkań, dlatego tak ważne jest by była przystosowana do prowadzenia różnorodnych zajęć. Zbudowanie sceny, to jedna z wielu potrzeb tego miejsca. Dzieci chętnie uczestniczą w zajęciach tanecznych, wokalnych oraz teatralnych, jednak występy bez sceny zakrzywiają obraz ciężkiej pracy jaką uczestnicy wkładają w przygotowanie występów. Zajęcia pobudzają wyobraźnię, pewność siebie oraz uczą życia w grupie.

3.Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci w wieku do 12 lat z miejscowości Olszowa i okolic. Wywodzą się z rodzin o średnim i niskim statusie materialnym.

4.Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia

standardu realizacji zadania ¹¹⁾

Środki finansowe wykorzystane będą na:

- zbudowanie małej sceny w świetlicy, zakup strojów oraz rekwizytów do przedstawienia, które umożliwią prowadzenie zajęć teatralnych;
- zakup środków spożywczych na poczęstunek dla dzieci podczas zajęć
- sfinansowanie wycieczki, transport i bilety.

5.Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na

dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane , organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

nie dotyczy

6.Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Stop codzienności .Chcemy, aby nasze dzieci poprzez , sztukę ,swoją kreatywność podczas zajęć teatralnych i plastycznych nauczyły się wyrażać swoje uczucia , emocje oraz korzystać ze swoich umiejętności w sposób ciekawy i twórczy .Ważne jest również, aby wypracować w dzieciach poczucie własnej wartości, co pomoże im w radzić sobie w trudnych sytuacjach życiowych .

Ponadto celem projektu jest:

- zapewnienie bezpiecznych warunków wypoczynku zimowego dzieci przy udziale kompetentnych wychowawców .
- korygowanie zachowań aspołecznych ,nieakceptowalnych tj: narkomanii ,alkoholizmu, przestępczości .
- ograniczenie zachowań ryzykownych w środowisku rówieśniczym i zastępowanie ich wzajemną pomocniczością .

7.Miejsce realizacji zadania publicznego

Realizacja zadania odbędzie się we wsi Olszowa w Świetlicy Wiejskiej.

8.Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹

Zanieczyszczenie naszej planety jest ogromnym wyzwaniem dla nas wszystkich ,dlatego tak ważne jest wdrożenie dzieci w ten problem .Przyzwyczajanie się od najmłodszych lat do segregacji odpadów do oszczędności wody ,prądu do form recyklingu stwarza nam nadzieje na zdrowsze środowisko .

Na zajęciach plastycznych dzieci wykonują prace związane ochroną środowiska oraz dekoracje, do wymyślonej bajki o Księżniczce Tęczy i Królewiczu Zieleni .Myślimy że nasza bajka przy prawdziwej kurtynie z piękną dekoracją będzie chętnie oglądana przez dzieci i może uda nam się zaprosić gościnnie inne dzieci na nasz spektakl. W ramach treningu umysłu odbędzie się turniej warszawowy, aby dzieci które wykazują zdolności umysłu ścisłego też mogły się wykazać.

Niewątpliwie ciekawostką i przyjemną nagrodą dla wszystkich dzieci będzie wyjazd do kina na Pingwiny z Madagaskaru w 3 D

9.Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 09-02-2015 do 30.03.2015	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań
Zajęcia plastyczne	08.02.2015
zajęcia warszawowe (oraz zbudowanie sceny i przygotowanie rekwizytów i strojów)	10.02.2015
zajęcia teatralne	11.02.2015
wycieczka do kina	

		12.02.2015
posumowanie zadania		13.02.2015

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾+

Nasza świetlica poprzez scenę i kurtynę otrzyma jakby drugą szansę, stanie się małym teatrem, kinem, sceną wokalną czy teatrzykiem kukielkowym. Widownia poczuje się jak podczas prawdziwego spektaklu. Nasze dzieci nabiorą pewności siebie i poczują się jak prawdziwi aktorzy. Ważną sprawą są również możliwości zmian dekoracji podczas spektaklu. Dzieci bardzo chętnie rozwijają swoją wyobraźnię, planują różne scenki, mają mnóstwo ciekawych pomysłów i dlatego ważne jest (skoro chcą), aby miały gdzie się rozwijać i realizować swoje cele.

Kurtyna będzie wykorzystywana wielokrotnie i na pewno sprawi wiele radości młodszym jak i starszym dzieciom.

Zakłada się, że realizacja zadania wpłynie na zmniejszenie liczby rodzin patologicznych i zagrożonych wykluczeniem społecznym. Zajęcia wpłyną na kształtowanie wśród dzieci postaw prospołecznych. Dzieci z pewnością rozwiną swoje zdolności i odkryją nowe umiejętności.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ Po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1) zakup pamiątkowych koszulek dla dzieci	20	10	Szt.	200,00	200,00	0,00	0,00
	2) koszty wyżywienia (4 dni zajęć, 24 osoby)							
	a) kanapki	96	2,00	Szt.	92,00	192,00	0,00	0,00
	b) herbata	96	0,50	Szt.	48,00	48,00	0,00	0,00
	3) wykonanie i zamontowanie kurtyny	1	2200,00	Szt.	2200,00	2000,00	0,00	200,00
	4) bilety do kina	24	13	Osoba	312,00	312,00	0,00	0,00
	5) przejazd autobusem	24	12	Osoba	288,00	288,00	0,00	0,00

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1) wynagrodzenie opiekunów	4	250,00	osoba	1000,00	0,00	0,00	1000,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1) plakaty reklamowe	9	6	Szt.	54,00	0,00	54,00	0,00
IV	Ogółem:				4294,00	3040,00	54,00	1200,00

2.Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3040,00 zł	70,80 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	54,00 zł	1,26 %
3	Środki finansowane z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione W pkt 3.1-3.3) ¹⁹⁾	0,00 zł	0,00 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.2	Środki finansowane z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1200,00 zł	27,94 %

5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	4294.....zł 100 %
---	--------------------------------------	----------------------	----------------

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy		NIE ¹⁾	
nie dotyczy		/NIE ¹⁾	
nie dotyczy		NIE ¹⁾	
nie dotyczy		NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wolontariusze ,członkowie koła TPD ,którzy prowadzili już wiele imprez i warsztatów .

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Półkolonie ,zimowiska,warsztaty ,koncerty.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust.7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Nie przewiduje się zlecać realizację zadania publicznego w trybie , o którym mowa w art.16 ust .7 z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie innym osobą .

Oświadczamy(-y), że:

- proponowane zadania publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego Oferenta/oferentów¹⁾;
- w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy;
- w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenie zgodne z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz.926, z póź.zm.);
- oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)¹⁾ z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją¹⁾;
- wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta/oferentów¹⁾ —

Data: 29.01.2015r..

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~²⁴⁾.

2. Statut TPD

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności
pożytku

AS *ms*

publicznego i o wolontariacie.

- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach, realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń



udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w & 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacja o kwalifikacjach osób , które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 29.01.2015 godz. 10:26:44

Numer KRS: 0000214510

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	23.08.2004			
Ostatni wpis	Numer wpisu	11	Data dokonania wpisu	10.12.2013
	Sygnatura akt	LD.XX NS-REJ.KRS/26807/13/65		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA ŁODZI-ŚRÓDMIEŚCIA W ŁODZI, XX WYDZIAŁ KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 592295330, NIP: ---
3.Nazwa	TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI ODDZIAŁ POWIATOWY W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŁÓDZKIE, powiat TOMASZOWSKI, gmina TOMASZÓW MAZOWIECKI, miejsc. TOMASZÓW MAZOWIECKI
2.Adres	ul. ŚW. ANTONIEGO, nr 55, lok. ---, miejsc. TOMASZÓW MAZOWIECKI, kod 97-200, poczta TOMASZÓW MAZOWIECKI, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	1 17.05.2003 R.

statutu	2	UCHWAŁĄ Z DN. 18.05.2007R. PRZYJĘTO NOWY STATUT, KTÓRY ZOSTAŁ ZAREJESTROWANY PRZEZ SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE Z WYŁĄCZENIEM §21 UST 2 PKT 3. UCHWAŁĄ Z DN. 26.06.2008R. ZMIENIONO §21 UST 2 PKT 3 STATUTU - ZMIANA ZAREJESTROWANA PRZEZ SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE.
	3	25.09.2010 R. ZMIANA § 20, § 21, § 44;
	4	POSTANOWIENIEM Z DNIA 24.10.2012 R. SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE ZAREJESTROWAŁ ZMIANY STATUTU UCHWALONE W DNIU 28.05.2011 R.

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU TOMASZOWSKIEGO
----------------	---------------------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	<p>PODMIOT REPREZENTOWANY JEST PRZEZ ZARZĄD ODDZIAŁU POWIATOWEGO W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM W IMIENIU KTÓREGO WYSTĘPUJE:</p> <p>- PREZES, WICEPREZES, SEKRETARZ, SKARBNIK I SIEDEMNASTU CZŁONKÓW</p> <p>1. NABYWANIE, ZBYWANIE I OBCIĄŻANIE SKŁADNIKÓW MIENIA ORAZ ZAWIERANIE UMÓW I SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ WOLI W SPRAWACH O KTÓRYCH MOWA W § 40, NALEŻY DO KOMPETENCJI ZARZĄDÓW UPRAWNIONYCH JEDNOSTEK, W IMIENIU KTÓRYCH DZIAŁAJĄ UPOWAŻNIENI PRZEZ ZARZĄD: PREZES, WICEPREZES, SEKRETARZ I SKARBNIK.</p> <p>2. OŚWIADCZENIE WOLI W SPRAWACH, O KTÓRYCH MOWA W UST. 1 Z ZASTRZEŻENIEM UST. 3 W IMIENIU ZARZĄDU SKŁADAJĄ DWIE OSOBY SPOŚRÓD WYMIENIONYCH W UST. 1</p> <p>3. W SPRAWACH ZBYWANIA, NABYWANIA I OBCIĄŻANIA SKŁADNIKÓW MIENIA WYMAGANA JEST UCHWAŁA ZARZĄDU.</p> <p>4. DO PODPISYWANIA W IMIENIU ZARZĄDU INNYCH NIŻ WYMIENIONYCH W UST. 1 UMÓW, PEŁNOMOCNICTW, ZOBOWIĄZAŃ I AKTÓW PRAWNYCH, PRZEPISY UST. 2 STOSUJE SIĘ ODPOWIEDNIO.</p>

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JENDRYKA
	2.Imiona	MARIA

	3.Numer PESEL/REGON	44051102922
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KORZENIEWSKA
	2.Imiona	EWA
	3.Numer PESEL/REGON	55122315347
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KWIATKOWSKI
	2.Imiona	DARIUSZ ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	66010313677
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZIELIŃSKI
	2.Imiona	PIOTR MACIEJ
	3.Numer PESEL/REGON	50100816416
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOSELAK
	2.Imiona	KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	42120402043
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	OPACKA
	2.Imiona	BARBARA LIDIA
	3.Numer PESEL/REGON	43100203564
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BRAJER
	2.Imiona	JADWIGA
	3.Numer PESEL/REGON	58041115702
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PODPORA
	2.Imiona	EWA
	3.Numer PESEL/REGON	53032504945
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZIENTARA
	2.Imiona	MARIA MAGDALENA
	3.Numer PESEL/REGON	60030507306
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
10	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DZITKOWSKA

	2.Imiona	EWA WIESŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	65120906744
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	11	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
	2.Imiona	CZESŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	54051704659
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	12	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
	2.Imiona	JADWIGA PELAGIA
	3.Numer PESEL/REGON	57092711363
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	13	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
	2.Imiona	EWA MAGDALENA
	3.Numer PESEL/REGON	67011305368
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
	14	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
	2.Imiona	DANUTA
	3.Numer PESEL/REGON	45112702684
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	15	1.Nazwisko / Nazwa lub firma
	2.Imiona	EMILIA
	3.Numer PESEL/REGON	42111503728
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ

Rubryka 2 - Organ nadzoru				
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1			
	Dane osób wchodzących w skład organu			
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STEC	
		2.Imiona	BOŻENA ELŻBIETA	
		3.Numer PESEL/REGON	62042408662	
		4.Numer KRS	****	
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GAWŁOWSKA	
		2.Imiona	JOLANTA BARBARA	
		3.Numer PESEL/REGON	66112103824	
		4.Numer KRS	****	
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIEŃCZAK	

2.Imiona	KATARZYNA
3.Numer PESEL/REGON	78060117880
4.Numer KRS	****

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	<p>CELEM TOWARZYSTWA JEST TROSKA O JAKOŚĆ WARUNKÓW ŻYCIA DZIECKA, JEGO WSZECHSTRONNY ROZWÓJ, ZDROWIE, BEZPIECZEŃSTWO, PODMIOTOWOŚĆ I GODNOŚĆ, RÓWNOŚĆ SZANS ŻYCIOWYCH, A W SZCZEGÓLNOŚCI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) TWORZENIE SPOŁECZNEGO RUCHU NA RZECZ POMOCY DZIECIOM I ICH RODZICOM. 2) PRZECIWDZIAŁANIE ZAGROŻENIOM ZDROWOTNYM I EKOLOGICZNYM, UPOWSZECHNIANIE ZDROWEGO STYLU ŻYCIA, KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, ZACHOWAŃ PROEKOLOGICZNYCH. 3) OCHRONA DZIECI PRZED PATOLOGIĄ, WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM, ZŁYM TRAKTOWANIEM, BEZPRAWNYM WYKORZYSTYWANIEM PRACY DZIECI, DYSKRYMINACJĄ ORAZ WSZELKIMI FORMAMI PRZEMOCY, WYKORZYSTYWANIA I KRZYWDZENIA DZIECI. 4) POMOC DZIECIOM - OFIAROM WYPADKÓW LOSOWYCH, KOMUNIKACYJNYCH, OFIAROM PRZESTĘPSTW ORAZ KATASTROF I KLĘSK ŻYWIŁOWYCH. 5) INICJOWANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY PEDAGOGICZNEJ WŚRÓD RODZICÓW I SPOŁECZEŃSTWA. 6) ZAPOBIEGANIE WYCHOWYWANIU SIĘ DZIECKA POZA RODZINĄ, UPOWSZECHNIANIE PRORODZINNEGO MODELU OPIEKI, ŁAGODZENIE SKUTKÓW SIEROCTWA, PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ ZMIERZAJĄCYCH DO POPRAWY POZARODZINNEJ (INSTYTUCJONALNEJ) OPIEKI NAD DZIECKIEM. 7) ŁAGODZENIE SKUTKÓW UBÓSTWA RODZIN WYCHOWUJĄCYCH DZIECI I ZAPOBIEGANIE ICH MARGINALIZACJI. 8) WYRÓWNYWANIE STARTU I SZANS ŻYCIOWYCH DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH I PRZEWLEKLE CHORYCH. 9) UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA PRAW CZŁOWIEKA, SWOBÓD OBYWATELSKICH, UPOWSZECHNIANIE SAMORZĄDNOŚCI, SAMOOBSŁUGI, SAMOPOMOCY I WYCHOWANIA OBYWATELSKIEGO DZIECI.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1.Odpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, INICJOWANIE I PROWADZENIE PRAC BADAWCZYCH ZWIĄZANYCH Z ROZWOJEM DZIECKA, BADANIE POTRZEB DZIECI I STANU PRZESTRZEGANIA PRAW DZIECI
	2	88, 99, Z, PLACÓWKI WYPOCZYNKU - REKREACJI: DOMY WCZASÓW DZIECIĘCYCH, OBOZY, KOLONIE (WYPOCZYNKOWE, ZDROWOTNE, REHABILITACYJNE, TERAPEUTYCZNE,

	SOCJOTERAPEUTYCZNE, INTEGRACYJNE), PLACE GIER I ZABAW, OGRODY JORDANOWSKIE I INNE
3	93, 29, Z, PLACÓWKI WYPOCZYNKU - REKREACJI: DOMY WCZASÓW DZIECIĘCYCH, OBOZY, KOLONIE (WYPOCZYNKOWE, ZDROWOTNE, REHABILITACYJNE, TERAPEUTYCZNE, SOCJOTERAPEUTYCZNE, INTEGRACYJNE), PLACE GIER I ZABAW, OGRODY JORDANOWSKIE I INNE
4	55, 90, Z, PLACÓWKI WYPOCZYNKU - REKREACJI: DOMY WCZASÓW DZIECIĘCYCH, OBOZY, KOLONIE (WYPOCZYNKOWE, ZDROWOTNE, REHABILITACYJNE, TERAPEUTYCZNE, SOCJOTERAPEUTYCZNE, INTEGRACYJNE), PLACE GIER I ZABAW, OGRODY JORDANOWSKIE I INNE
5	88, 91, Z, UDZIELANIE RODZICOM POMOCY W SPRAWOWANIU OPIEKI NAD DZIECKIEM, WYCHOWANIU, KSZTAŁCENIU, LECZENIU I TERAPII DZIECI I INICJOWANIE SPOŁECZNYCH RUCHÓW RODZICÓW I OSÓB WSPIERAJĄCYCH RODZINĘ
6	88, 99, Z, PROWADZENIE EDUKACJI I INNYCH DZIAŁAŃ W ZAKRESIE PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ, W SZCZEGÓLNOŚCI ALKOHOLIZMU I NARKOMANII
7	88, 99, Z, ORGANIZACJA CZASU WOLNEGO ORAZ ŚRÓDROCZNEGO I WAKACYJNEGO WYPOCZYNKU DLA DZIECI, UPOWSZECHNIANIE SPORTU I REKREACJI, KRAJOZNAWSTWA, EKOLOGII, INICJOWANIE, WSPIERANIE I PROMOWANIE DZIECIĘCEJ TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ ORAZ JEJ PREZENTACJĘ
8	94, 99, Z, ORGANIZACJA I ZAGOSPODAROWANIE CZASU WOLNEGO ORAZ ŚRÓDROCZNEGO I WAKACYJNEGO WYPOCZYNKU DLA DZIECI, UPOWSZECHNIANIE SPORTU I REKREACJI, KRAJOZNAWSTWA, EKOLOGII, INICJOWANIE, WSPIERANIE I PROMOWANIE DZIECIĘCEJ TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ ORAZ JEJ PREZENTACJĘ
9	85, 51, Z, ORGANIZACJA I ZAGOSPODAROWANIE CZASU WOLNEGO ORAZ ŚRÓDROCZNEGO I WAKACYJNEGO WYPOCZYNKU DLA DZIECI, UPOWSZECHNIANIE SPORTU I REKREACJI, KRAJOZNAWSTWA, EKOLOGII, INICJOWANIE, WSPIERANIE I PROMOWANIE DZIECIĘCEJ TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ ORAZ JEJ PREZENTACJĘ
10	88, 99, Z, PROWADZENIE PLACÓWEK WSPARCIA DZIENNEGO JAK: ŚWIETLICE DZIECIĘCE, ŚWIETLICE SOCJOTERAPEUTYCZNE, KLUBY, OGNISKA WYCHOWAWCZE
11	87, 90, Z, PROWADZENIE PLACÓWEK WSPARCIA DZIENNEGO JAK: ŚWIETLICE DZIECIĘCE, ŚWIETLICE SOCJOTERAPEUTYCZNE, KLUBY, OGNISKA WYCHOWAWCZE
12	88, 99, Z, PORADNIE PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNE, RODZINNE, REHABILITACYJNE, SPOŁECZNO-PRAWNE, INNE
13	94, 99, Z, ORGANIZACJA DZIAŁAŃ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI
14	85, 59, Z, ORGANIZOWANIE KONFERENCJI, SEMINARIÓW, SZKOLEŃ, INSTRUKTAŻU, POMOCY MEDYCZNEJ, WYPRACOWANIE I UPOWSZECHNIANIE PROGRAMÓW SPOŁECZNO-PEDAGOGICZNYCH WZBOGACAJĄCYCH PRACĘ NA RZECZ DZIECI, PODNOSZENIE KULTURY PEDAGOGICZNEJ SPOŁECZEŃSTWA
15	88, 99, Z, OŚRODKI POMOCY DZIECKU I RODZINIE; OŚRODKI MEDIACJI I POMOCY RODZINIE; OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ
16	88, 99, Z, ROZWIJANIE I UPOWSZECHNIANIE RODZINNYCH FORM OPIEKI, ORGANIZACJĘ USTAWICZNEGO KSZTAŁCENIA, POMOCY I WSPARCIA DLA RODZICÓW ZASTĘPCZYCH I ADOPCYJNYCH ORAZ DLA USAMODZIELNIAJĄCYCH SIĘ WYCHOWANKÓW PLACÓWEK OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH I RODZIN ZASTĘPCZYCH (M.IN. PROWADZENIE OŚRODKA ADOPCYJNEGO)
17	87, 90, Z, ROZWIJANIE I UPOWSZECHNIANIE RODZINNYCH FORM OPIEKI, ORGANIZACJĘ USTAWICZNEGO KSZTAŁCENIA, POMOCY I WSPARCIA DLA RODZICÓW ZASTĘPCZYCH I ADOPCYJNYCH ORAZ DLA USAMODZIELNIAJĄCYCH SIĘ WYCHOWANKÓW PLACÓWEK OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH I RODZIN ZASTĘPCZYCH
18	85, 32, Z, PLACÓWKI DOSKONALENIA I KSZTAŁCENIA NAUCZYCIELI ORAZ INNE FORMY DOKSZTAŁCANIA DOROSŁYCH
19	88, 99, Z, PLACÓWKI DLA DZIECI, MŁODZIEŻY ORAZ WSPARCIA RODZINY (WYMIENIONE W STATUCIE § 9 UST. 3 PKT 9)
20	94, 99, Z, ORGANIZOWANIE KONFERENCJI, SEMINARIÓW, SZKOLEŃ, INSTRUKTAŻU, POMOCY

		MEDYCZNEJ, WYPRACOWANIE I UPOWSZECHNIANIE PROGRAMÓW SPOŁECZNO-PEDAGOGICZNYCH WZBOGACAJĄCYCH PRACĘ NA RZECZ DZIECI, PODNOSZENIE KULTURY PEDAGOGICZNEJ SPOŁECZEŃSTWA
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, PROMOCJA I ORGANIZACJA SPOŁECZNEGO RZECZNICTWA PRAW DZIECKA, PODEJMOWANIE INTERWENCJI W SPRAWACH DZIECI, REPREZENTOWANIE INTERESÓW DZIECKA I RODZINY - ZA ICH ZGODĄ PRZED SZKOŁĄ, PLACÓWKĄ OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZĄ, SĄDEM I INNYMI INSTYTUCJAMI W GRANICACH DOPUSZCZALNYCH PRAWEM
	2	85, 59, Z, UPOWSZECHNIANIE EDUKACJI ZWIĄZANEJ Z BEZPIECZEŃSTWEM KOMUNIKACYJNYM
	3	94, 99, Z, WSPÓŁPRACA Z ORGANAMI WŁADZY PUBLICZNEJ, ADMINISTRACJĄ RZĄDOWĄ, SAMORZĄDAMI, KOŚCIOŁAMI, ZWIĄZKAMI WYZNANIOWYMI, INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI, Z PRACODAWCAMI ORAZ ŚRODKAMI MASOWEGO PRZEKAZU
	4	94, 99, Z, WYRAŻANIE OPINII I STANOWISKA WOBEC PROBLEMÓW I ROZWIĄZAŃ MIESZCZĄCYCH SIĘ W CELACH I ZADANIACH TOWARZYSTWA, OPINIOWANIE AKTÓW PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH DZIECI
	5	94, 12, Z, ORGANIZOWANIE WSPÓŁPRACY MIĘDZYKRAJOWEJ, WYMIANY DOŚWIADCZEŃ, UPOWSZECHNIANIE DOROBKU, MYŚLI I PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ TOWARZYSTWA
	6	88, 99, Z, UPOWSZECHNIANIE EDUKACJI ZWIĄZANEJ Z BEZPIECZEŃSTWEM KOMUNIKACYJNYM
	7	88, 99, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI CHARYTATYWNEJ, ORGANIZOWANIE POMOCY DZIECIOM - OFIAROM WYPADKÓW LOSOWYCH, KOMUNIKACYJNYCH, OFIAROM PRZESTĘPSTW ORAZ KATASTROF I KLĘSK ŻYWIÓŁOWYCH
	8	94, 99, Z, ROZWÓJ SAMORZĄDNOŚCI I PARLAMENTARYZMU DZIECIĘCEGO, ORGANIZACJA SAMORZĄDOWYCH GRUP DZIECIĘCYCH, SEJMIKÓW I INNYCH AKCJI DZIECIĘCYCH
	9	94, 99, Z, INICJOWANIE I ROZWIJAANIE SPECJALISTYCZNYCH FORM POMOCY WYCHOWANIA, OPIEKI I USAMODZIELNIANIA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO I PRZEWLEKLE CHOREGO; W RAZIE POTRZEBY TAKŻE PO OSIĄGNIĘCIU PEŁNOLETNOŚCI
	10	88, 99, Z, INICJOWANIE I ROZWIJAANIE SPECJALISTYCZNYCH FORM POMOCY WYCHOWANIA, OPIEKI I USAMODZIELNIANIA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO I PRZEWLEKLE CHOREGO; W RAZIE POTRZEBY TAKŻE PO OSIĄGNIĘCIU PEŁNOLETNOŚCI
	11	87, 90, Z, PLACÓWKI I ZASTĘPCZE FORMY OPIEKI RODZINNEJ - RODZINNE DOMY DZIECKA
	12	87, 90, Z, PLACÓWKI INTERWENCYJNE - POGOTOWIA RODZINNE I RODZINNE POGOTOWIA OPIEKUŃCZE

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 29.01.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

§ 3

1. Terenem działania Towarzystwa jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą krajowych władz Towarzystwa jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 4

1. Towarzystwo może być członkiem krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacji pozarządowych działających na rzecz dzieci.
2. Towarzystwo reprezentuje organizacje, których jest członkiem, za ich zgodą i w określonym przez nie zakresie.

§ 5

1. Działalność Towarzystwa opiera się na pracy społecznej i ochotniczej członków oraz wolontariuszy.
2. Towarzystwo dla realizacji celów statutowych, może zatrudniać niezbędną liczbę pracowników. Pracownicy uczestniczą w działalności Towarzystwa i wspierają jego rozwój.
3. W uznaniu wysiłku i ofiarności osób działających na rzecz i dla dobra dzieci, Towarzystwo może ustalać i nadawać indywidualne lub zbiorowe odznaki, tytuły honorowe, wyróżnienia, według zasad i trybu określonych w regulaminach zatwierdzanych przez Zarząd Główny.

Dział II

CELE, ZADANIA I SPOSOBY DZIAŁANIA

§ 6

Celem Towarzystwa jest troska o jakość warunków życia dziecka, jego wszechstronny rozwój, zdrowie, bezpieczeństwo, podmiotowość i godność, równość szans życiowych, a w szczególności:

- 1) tworzenie społecznego ruchu na rzecz pomocy dzieciom i ich rodzicom,
- 2) przeciwdziałanie zagrożeniom zdrowotnym i ekologicznym, upowszechnianie zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i sportu, zachowań proekologicznych,
- 3) ochrona dzieci przed patologią, wykluczeniem społecznym, złym traktowaniem, bezprawnym wykorzystywaniem pracy dzieci, dyskryminacją oraz wszelkimi formami przemocy, wykorzystywania i krzywdzenia dzieci,
- 4) pomoc dzieciom - ofiarom wypadków losowych, komunikacyjnych, ofiarom przestępstw oraz katastrof i klęsk żywiołowych,
- 5) inicjowanie i upowszechnianie kultury pedagogicznej wśród rodziców i społeczeństwa,
- 6) zapobieganie wychowywaniu się dziecka poza rodziną, upowszechnianie prorodzinnego modelu opieki; łagodzenie skutków sieroctwa, podejmowanie działań zmierzających do poprawy pozarodzinnej (instytucjonalnej) opieki nad dzieckiem,

ek
ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD
mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD
mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

- 7) łagodzenie skutków ubóstwa rodzin wychowujących dzieci i zapobieganie ich marginalizacji,
- 8) wyrównywanie startu i szans życiowych dzieci niepełnosprawnych i przewlekle chorych,
- 9) upowszechnianie i ochrona praw człowieka, swobód obywatelskich; upowszechnianie samorządności, samoobsługi, samopomocy i wychowania obywatelskiego dzieci.

§ 7

Cele statutowe Towarzystwo realizuje poprzez:

- 1) współpracę z organami władzy publicznej, administracją rządową, samorządami, kościołami, związkami wyznaniowymi, instytucjami i organizacjami pozarządowymi, z pracodawcami oraz środkami masowego przekazu,
- 2) realizację zadań z zakresu edukacji, pomocy społecznej, kultury, ekologii oraz z innych dziedzin z własnej inicjatywy, zleczanych lub powierzanych Towarzystwu przez podmioty publiczne,
- 3) wyrażanie opinii i stanowiska wobec problemów i rozwiązań mieszczących się w celach i zadaniach Towarzystwa, opiniowanie aktów prawnych dotyczących dzieci,
- 4) promocję i organizację społecznego rzecznictwa praw dziecka, podejmowanie interwencji w sprawach dzieci, reprezentowanie interesów dziecka i rodziny – za ich zgodą przed: szkołą, placówką opiekuńczo-wychowawczą, sądem i innymi instytucjami, w granicach dopuszczalnych prawem,
- 5) udzielanie rodzicom pomocy w sprawowaniu opieki nad dzieckiem, wychowaniu, kształceniu, leczeniu, rehabilitacji i terapii dzieci; prowadzenie specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, szkolenia i treningów umiejętności dla rodziców oraz kandydatów na rodziców adopcyjnych i zastępczych; inicjowanie społecznych ruchów rodziców i osób wspierających rodzinę,
- 6) udzielanie pomocy i wsparcia rodzinom zastępczym i adopcyjnym oraz usamodzielniającym się wychowankom placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 7) organizowanie i prowadzenie specjalistycznych form pomocy, wychowania, opieki, edukacji, rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz usamodzielniania dziecka niepełnosprawnego i przewlekle chorego; w razie potrzeby także po osiągnięciu pełnoletności,
- 8) prowadzenie edukacji i działań w zakresie profilaktyki społecznej, w tym uzależnień, w szczególności od alkoholu i innych środków zmieniających świadomość,
- 9) upowszechnianie edukacji związanej z bezpieczeństwem komunikacyjnym,
- 10) rozwój samorządności i parlamentaryzmu dziecięcego; organizację samorządowych grup dziecięcych, sejmików oraz innych akcji dziecięcych,
- 11) organizację środowiska wychowawczego w miejscu zamieszkania dziecka, zagospodarowanie czasu wolnego oraz śródrocznego i wakacyjnego wypoczynku dla dzieci, upowszechnianie sportu i rekreacji, krajoznawstwa, turystyki,

ef
ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD
mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD
mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 724619
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295332

- 12) inicjowanie, wspieranie i promowanie dziecięcej twórczości artystycznej oraz jej prezentację podczas konkursów, przeglądów artystycznych, festynów, festiwali itp.,
- 13) organizację działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 14) organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, instruktażu, pomocy metodycznej, wypracowywanie i upowszechnianie programów społeczno-pedagogicznych wzbogacających pracę na rzecz dzieci oraz podnoszenia kultury pedagogicznej społeczeństwa,
- 15) inicjowanie i prowadzenie prac badawczych związanych z rozwojem dziecka, badanie potrzeb i praw dzieci i wskazywanie możliwości ich zaspokojenia, wykorzystywanie wyników badań prowadzonych przez inne podmioty,
- 16) prowadzenie wydawnictw organizacyjnych, edukacyjnych i dziecięcych promujących działalność TPD,
- 17) organizację współpracy międzynarodowej, wymianę doświadczeń, upowszechnianie dorobku, myśli i praktyki pedagogicznej Towarzystwa,
- 18) pozyskiwanie i gromadzenie środków materialnych i funduszy na działalność statutową Towarzystwa, prowadzenie działalności charytatywnej.

§ 8

1. W ramach działalności statutowej - po spełnieniu przewidzianych prawem warunków - Towarzystwo organizuje i prowadzi szkoły, poradnie, placówki i formy edukacyjne, opiekuńczo-wychowawcze, rodzinne, rehabilitacyjne, terapeutyczne, lecznicze, a w szczególności:
 - 1) placówki dla dzieci w wieku przedszkolnym i żłobkowym (ogniska przedszkolne, grupy przedszkolne, przedszkola integracyjne, specjalne i inne),
 - 2) szkoły wszystkich typów, ośrodki szkolno-wychowawcze (w tym specjalne), ośrodki socjoterapii,
 - 3) placówki kształcenia i doskonalenia nauczycieli, pracowników socjalnych oraz inne formy kształcenia ustawicznego i doksztalcania dorosłych,
 - 4) placówki opiekuńczo-wychowawcze, a w szczególności:
 - a) placówki wsparcia dziennego jak: świetlice (dziecięce, środowiskowe, socjoterapeutyczne), kluby, ogniska wychowawcze, dziecińce wiejskie,
 - b) placówki rodzinne – rodzinne domy dziecka,
 - c) placówki interwencyjne - pogotowia rodzinne i pogotowia opiekuńcze,
 - 5) placówki oświatowo-wychowawcze: ogniska pracy pozaszkolnej, domy kultury, międzyszkolne ośrodki sportowe, ośrodki politechniczne, ogrody jordanowskie, szkolne schroniska młodzieżowe,
 - 6) placówki dla dzieci pobierających naukę poza miejscem stałego zamieszkania, w tym domy wczasów dziecięcych,

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 0441 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

- 7) placówki profilaktyczno-wychowawcze dla dzieci z zaburzeniami socjalizacji; alternatywne formy resocjalizacji w środowisku otwartym oraz inne działania na rzecz dzieci niedostosowanych społecznie,
 - 8) ośrodki pomocy dziecku i rodzinie: wczesnej interwencji, mediacji i pomocy rodzinie, interwencji kryzysowej,
 - 9) ośrodki adopcyjne i ośrodki organizatora pieczy zastępczej,
 - 10) zajęcia rehabilitacyjne i placówki dla niepełnosprawnych: ośrodki, poradnie, turnusy rehabilitacyjne i lecznicze, warsztaty terapii zajęciowej, zakłady aktywności zawodowej, środowiskowe domy pomocy, grupy wsparcia dla rodziców i opiekunów dzieci niepełnosprawnych,
 - 11) placówki wypoczynku i rekreacji: obozy, kolonie (wypoczynkowe, zdrowotne, rehabilitacyjne, terapeutyczne, socjoterapeutyczne, integracyjne), place gier i zabaw i inne,
 - 12) poradnie: psychologiczno-pedagogiczne, rodzinne, młodzieżowe, społeczno-prawne, inne, w tym specjalistyczne.
2. Placówki, o których mowa w ust. 1 mogą funkcjonować samodzielnie lub w zespołach placówek mających charakter centrów albo ośrodków pracy środowiskowej.

§ 9

1. Zgodnie z przepisami znowelizowanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z późniejszymi zmianami, zwanej dalej "ustawą", Towarzystwo prowadzi działalność nieodpłatną i odpłatną.
2. Wykaz działalności nieodpłatnej pożytku publicznego w rozumieniu Art. 7. ustawy:
 - 1) współpraca z organami władzy publicznej, administracją rządową, samorządami, kościołami, związkami wyznaniowymi oraz organizacjami pozarządowymi, z pracodawcami oraz środkami masowego przekazu,
 - 2) wyrażanie opinii i stanowiska wobec problemów i rozwiązań mieszczących się w celach i zadaniach Towarzystwa, opiniowanie aktów prawnych dotyczących dzieci,
 - 3) promocja i organizacja społecznego rzecznictwa praw dziecka, podejmowanie interwencji w sprawach dzieci, reprezentowanie interesów dziecka i rodziny – za ich zgodą - przed szkołą, placówką opiekuńczo-wychowawczą, sądem i innymi instytucjami w granicach dopuszczalnych prawem,
 - 4) inicjowanie i rozwijanie specjalistycznych form pomocy, wychowania, opieki i usamodzielniania dziecka niepełnosprawnego i przewlekle chorego,
 - 5) upowszechnienie edukacji związanej z bezpieczeństwem komunikacyjnym,
 - 6) rozwój samorządności i parlamentaryzmu dziecięcego, organizacja samorządowych grup dziecięcych, sejmików i innych akcji dziecięcych,
 - 7) organizacja współpracy międzynarodowej, wymiana doświadczeń, upowszechnianie dorobku, myśli i praktyki pedagogicznej Towarzystwa,
 - 8) prowadzenie działalności charytatywnej, organizowanie pomocy dzieciom - ofiarom wypadków losowych, komunikacyjnych, ofiarom przestępstw oraz katastrof i klęsk żywiołowych,

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592705370

- dzieci niepełnosprawnych, zakładów aktywności zawodowej, środowiskowych domów samopomocy,
- h. ośrodków (centrów) pomocy dziecku i rodzinie: mediacji, interwencji kryzysowej, innych,
 - i. poradni: psychologiczno – pedagogicznych, rodzinnych, rehabilitacyjnych, społeczno-prawnych i innych,
 - j. ośrodków adopcyjnych i ośrodków pieczy zastępczej,
- 10) prowadzenie szkół wszystkich typów, ośrodków szkolno-wychowawczych (w tym specjalnych), ośrodków terapii i socjoterapii dla dzieci i młodzieży,
- 11) prowadzenie placówek kształcenia i doskonalenia nauczycieli, pracowników socjalnych, kształcenia ustawicznego oraz innych form kształcenia i dokształcania dorosłych.
4. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego lub celów statutowych Towarzystwa.
5. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego, o której mowa w ust. 2 i 3, wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności, w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
6. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio w przypadku organizacyjnego wyodrębnienia działalności pożytku publicznego.

Dział III CZŁONKOWIE TOWARZYSTWA

§ 10

1. Członkami Towarzystwa są osoby fizyczne i prawne.
2. Członkowie Towarzystwa dzielą się na:
 - 1) zwyczajnych,
 - 2) wspierających,
 - 3) honorowych

§ 11

1. Członkiem zwyczajnym Towarzystwa może być osoba fizyczna posiadająca obywatelstwo polskie lub obce, która składa pisemną deklarację przystąpienia do Towarzystwa i realizacji jego celów statutowych. Potwierdzeniem członkostwa jest legitymacja i systematyczne opłacanie składek.
2. Przyjmowanie oraz skreślanie członków należy do kompetencji zarządu koła.
3. Członek może działać również poza kołem. Przyjmowanie i skreślanie tych członków należy do kompetencji właściwego terytorialnie zarządu oddziału.

§ 12

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) uczestniczyć w zebraniach Towarzystwa, zgodnie z postanowieniami statutu,
 - 2) wybierać i być wybieranym do władz Towarzystwa,
 - 3) podejmować wszelkie działania w sytuacji, gdy dobro dziecka jest zagrożone,
 - 4) uczestniczyć w zebraniach szkoleniowych,

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

- 5) występować do władz Towarzystwa wszystkich szczebli z wnioskami i skargami.
2. Członkowie wspierający reprezentowani są przez swoich pełnomocników lub działają osobiście.
3. Członkom wspierającym przysługują uprawnienia zawarte w ust. 1 pkt 1 i 3-5.

§ 13

Do obowiązków członka zwyczajnego Towarzystwa należy:

- 1) przestrzeganie postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Towarzystwa,
- 2) aktywny udział w realizacji zadań Towarzystwa, dawanie swoją postawą przykładu właściwego stosunku do dziecka, obrona dziecka krzywdzonego,
- 3) czynne popieranie celów Towarzystwa,
- 4) opłacanie składek członkowskich.

§ 14

1. Przynależność członka zwyczajnego do Towarzystwa ustaje w przypadku:
 - 1) ustąpienia, rezygnacji zgłoszonej na piśmie przez członka,
 - 2) skreślenia,
 - 3) usunięcia z Towarzystwa,
 - 4) ubezwłasnowolnienia członka,
 - 5) śmierci członka,
 - 6) rozwiązania Towarzystwa.
2. Skreślenie członka może nastąpić na podstawie uchwały koła lub zarządu oddziału, gdy członek nie bierze udziału w żadnej z form pracy Towarzystwa. Od tej uchwały przysługuje członkowi prawo odwołania do jednostki bezpośrednio nadrzędnej w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji.
3. Usunięcie z Towarzystwa może nastąpić na podstawie uchwały zarządu koła lub zarządu oddziału, gdy członek w rażący sposób narusza postanowienia statutu, albo niegodnym zachowaniem naruszy dobre imię i autorytet Towarzystwa. Od tej uchwały przysługuje członkowi prawo odwołania się do jednostki bezpośrednio nadrzędnej w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji.
4. Członek zwyczajny może zawiesić swoją działalność. Wniosek w tej sprawie składa do właściwego zarządu. Zawieszenie działalności członka nie może przekraczać 4 lat liczonych od daty uchwały zarządu.
5. Członek zwyczajny może być zawieszony w prawach członka uchwałą zarządu koła lub zarządu oddziału na czas trwania postępowania.

§ 15

1. Członkiem wspierającym Towarzystwo może być osoba prawna i fizyczna deklarująca czynne poparcie dla celów Towarzystwa, mająca swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.
2. Przyjmowanie oraz skreślanie członków wspierających należy do kompetencji zarządów kół i oddziałów terenowo właściwych dla miejsca działania członka wspierającego.
3. Przynależność członka wspierającego do Towarzystwa ustaje w przypadku:
 - 1) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - 2) rezygnacji zgłoszonej na piśmie,
 - 3) rozwiązania Towarzystwa.

ZA ZGODNOŚĆ
ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Sw. Antoniego 55, tel.044/7246194
tel. 773-23-22-623 Reg.592295330

§ 16

1. Członkiem honorowym Towarzystwa może być osoba szczególnie zasłużona w działalności na rzecz dzieci.
2. Godność członka honorowego nadaje Zarząd Główny Towarzystwa na wniosek Zarządu Oddziału Regionalnego.
3. Prawa i obowiązki członków honorowych:
 - 1) udział (bez głosu decydującego), we wszystkich posiedzeniach organów Towarzystwa,
 - 2) uczestniczenie w zebraniach, odczytach, konferencjach, szkoleniach organizowanych przez Towarzystwo,
 - 3) posiadanie legitymacji członkowskiej,
 - 4) przestrzeganie statutu i uchwał Towarzystwa,
 - 5) czynne popieranie celów Towarzystwa.

§ 17

Członków zrzeszonych w kołach i oddziałach Towarzystwa wiążą statut, uchwały, regulaminy i decyzje jego organów.

§ 18

Prawa i obowiązki członków będących pracownikami Towarzystwa podlegają odrębnym regulacjom prawnym.

Dział IV**STRUKTURA ORGANIZACYJNA, WŁADZE
i OSOBOWOŚĆ PRAWNA TOWARZYSTWA****Struktura Towarzystwa****§ 19**

1. Dla realizacji celów statutowych, tworzy się koła i oddziały, które są terenowymi jednostkami organizacyjnymi Towarzystwa.
2. Koła mogą działać samodzielnie lub dobrowolnie zrzeszać się w oddziały.
3. Oddziały Towarzystwa w zasadzie odpowiadają strukturze administracyjnej kraju, co oznacza, że mogą być tworzone oddziały gminne (dzielnicowe), miejskie, powiatowe i regionalne - odpowiadające obszarowi województwa.
4. Mogą być tworzone oddziały okręgowe obejmujące część obszaru danego województwa.
5. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, oddziały, o których mowa w ust. 3 i 4, mogą spełniać w miejscu swojej siedziby zadania oddziałów miejskich.
6. Koła i oddziały działające na terenie danego województwa podlegają oddziałowi regionalnemu, oddziały regionalne Zarządowi Głównemu w zakresie określonym przez statut.
7. Oddziały regionalne poprzez swoich przedstawicieli powołują Zarząd Główny Towarzystwa.
8. Kadencja władz wszystkich ogniw Towarzystwa trwa 4 lata.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

Władze Towarzystwa

§ 20

1. Władzami krajowymi Towarzystwa są:
 - 1) Krajowy Zjazd Delegatów,
 - 2) Zarząd Główny,
 - 3) Główna Komisja Rewizyjna.
2. Władzami oddziału regionalnego są:
 - 1) Regionalny Zjazd Delegatów,
 - 2) Zarząd Regionu,
 - 3) Regionalna Komisja Rewizyjna.
3. Władzami oddziału są:
 - 1) Zebranie Delegatów,
 - 2) Zarząd Oddziału,
 - 3) Komisja Rewizyjna Oddziału,
 - 4) Ilekroć mowa o władzach oddziału, należy przez to rozumieć władze oddziałów, o których mowa w § 19 ust. 3 i 4.
4. Władzami koła przyjaciół dzieci są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Koła,
 - 2) Zarząd Koła,
 - 3) Komisja Rewizyjna Koła.
5. Członkowie władz Towarzystwa wszystkich szczebli nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Towarzystwo Przyjaciół Dzieci jego koła i oddziały są reprezentowane w zakresie oświadczeń woli odpowiednio przez Zarząd Główny, zarządy kół, zarządy oddziałów (dzielnicowych, miejskich, gminnych, powiatowych, okręgowych i regionalnych), w imieniu których działają łącznie dwie osoby spośród: prezesa /przewodniczącego/, wiceprezesów, sekretarza, skarbnika.

§ 21

1. Komisje rewizyjne wszystkich szczebli organizacyjnych Towarzystwa są statutowym kolegiальnym organem kontroli, odrębnym od organu zarządzającego (zarządu koła, oddziału) i niepodlegający mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.
2. Członkowie komisji rewizyjnych:
 - 1) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
 - 2) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
 - 3) nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrotu uzasadnionych kosztów w wysokości wyższej, niż określone odrębnymi przepisami.

§ 22

Uchwały władz Towarzystwa zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby uprawnionych do głosowania, jeżeli statut nie przewiduje innych zasad. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania. Głosowanie jest jawne, jednakże na żądanie co najmniej 1/3 ogólnej liczby uczestników zebrania, głosowanie może być tajne.

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

ZAKŁAD ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Osobowość prawna**§ 23**

1. Towarzystwo Przyjaciół Dzieci posiada osobowość prawną pochodzącą z aktu rejestracji sądowej Towarzystwa.
2. Koła i oddziały Towarzystwa nabywają osobowość prawną z mocy niniejszego statutu pod warunkiem:
 - 1) spełnienia kryteriów określonych przez Zarząd Główny i po uzyskaniu zgody Zarządu Regionu,
 - 2) uzyskania wpisu do rejestru stowarzyszeń, prowadzonego przez sąd właściwy ze względu na obszar ich działalności - Krajowy Rejestr Sądowy.
3. Osobowość prawna jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 2, uzależniona jest od bytu Towarzystwa.
4. Jednostki organizacyjne Towarzystwa po uzyskaniu osobowości prawnej pozostają integralną częścią struktury organizacyjnej Towarzystwa oraz działają w ramach niniejszego statutu, a ponadto:
 - 1) podlegają oddziałowi, na terenie którego działają, realizują uchwały władz nadrzędnych Towarzystwa,
 - 2) posiadają zdolność sądową i zdolność do czynności prawnych, które te jednostki mogą prowadzić samodzielnie w ramach statutu,
 - 3) ponoszą odpowiedzialność materialną i prawną za zaciągnięte zobowiązania finansowe.
5. Oddziały i koła nieposiadające osobowości prawnej, w zakresie uprawnień wynikających z posiadania tej osobowości działają na podstawie pełnomocnictw wydanych im przez jednostki nadrzędne posiadające osobowość prawną.

Koła Przyjaciół Dzieci**§ 24**

1. Podstawową terenową jednostką organizacyjną (ogniwem) Towarzystwa jest koło przyjaciół dzieci.
2. Koła przyjaciół dzieci organizuje się na wniosek co najmniej siedmiu zainteresowanych osób, w szczególności w środowisku zamieszkania lub pracy, w szkołach, placówkach oświatowych, opiekuńczych, zdrowotnych.
3. Mogą być organizowane koła specjalistyczne, skupiające osoby o jednorodnych kierunkach zainteresowań i działań:
 - 1) podejmujące działalność na rzecz dzieci niepełnosprawnych i przewlekle chorych (niepełnosprawnych ruchowo, z cukrzycą, na diecie bezglutenowej, upośledzonych umysłowo, z rozszczepem wargi i podniebienia, z łamliwością kości oraz innymi schorzeniami i niepełnosprawnościami),
 - 2) realizujące na rzecz dzieci specjalistyczne zadania artystyczne, naukowe, sportowe, turystyczne i inne.

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

ZPA
ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

4. Koła, o których mowa w ust. 3 działają w strukturze Towarzystwa oraz realizują cele i zadania statutowe wymienione w § 6-8. Specjalistyczne koła terenowe mogą w zakresie działalności merytorycznej podlegać bezpośrednio oddziałowi regionalnemu.
5. Młodzież, powyżej 16 roku życia może należeć do Towarzystwa i tworzyć koła (środowiskowe, szkolne, akademickie, inne). W przypadku osób niepełnoletnich wymagana jest zgoda rodziców.

Władze Koła Przyjaciół Dzieci

§ 25

1. Walne Zebranie Koła może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Koła należy:
 - 1) uchwalenie planu działania i planu finansowego koła,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej Koła,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd Koła, Komisję Rewizyjną Koła i członków,
 - 4) podejmowanie decyzji dotyczących absolutorium ustępującemu Zarządowi Koła,
 - 5) wybór Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej oraz delegatów na Zebranie Delegatów Oddziału lub na Regionalny Zjazd Delegatów w przypadku braku oddziału.
3. Walne Zebranie Koła (sprawozdawcze) zwoływane jest przez Zarząd Koła raz na 2 lata.
4. O terminie Walnego Zebrania lub Zebrania sprawozdawczego Zarząd Koła zawiadamia członków co najmniej na 2 tygodnie przed zebraniem.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Koła jest zwoływane:
 - 1) na wniosek zarządu wyższego szczebla,
 - 2) na podstawie uchwały Zarządu Koła,
 - 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej Koła,
 - 4) na pisemny wniosek 1/3 ogólnej liczby członków koła.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Koła jest zwoływane w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku lub podjęcia uchwały.
7. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
8. W Walnym Zebraniu Koła udział biorą wszyscy członkowie koła.
9. Między Walnymi Zebraniem Koła mogą odbywać się zebrania zwoływane przez Zarząd Koła, podczas których mogą być podejmowane uchwały.

Zarząd Koła

§ 26

1. Zarząd Koła składa się z co najmniej 3 członków.
2. Do zakresu działania Zarządu Koła należy:
 - 1) kierowanie działalnością koła,
 - 2) realizowanie uchwał Walnego i Sprawozdawczego Zebrania Koła i nadrzędnych władz Towarzystwa,
 - 3) prowadzenie bezpośrednio działalności statutowej, o której mowa w § 6-8,

ZŁAZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD
mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD
mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

- 4) opracowanie planu działalności i planu finansowego koła oraz sprawozdań z ich wykonania,
 - 5) przyjmowanie członków koła,
 - 6) gromadzenie środków finansowych na działalność koła i zbieranie składek członkowskich oraz zarządzanie majątkiem koła,
 - 7) uchwalanie regulaminu koła.
3. Zarząd Koła wybiera spośród siebie przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
 4. Zarząd Koła i Komisja Rewizyjna, na zwolnione miejsce, mogą dokooptować do swego składu nowego członka na Zebraniu Zarządu Koła. Liczba dokooptowanych członków nie może wynosić więcej niż 1/3 dotychczasowego składu.
 5. Dokooptowanie lub odwołanie członka Zarządu Koła lub Komisji Rewizyjnej następuje w formie uchwały podjętej większością co najmniej 2/3 głosów w obecności co najmniej 1/2 liczby jego członków.
 6. Posiedzenia Zarządu Koła odbywają się w miarę potrzeby.

Komisja Rewizyjna Koła

§ 27

1. Komisja Rewizyjna Koła jest organem kontroli koła, składa się z 3 członków i wybiera spośród siebie przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja kontroluje na bieżąco całokształt działalności koła, a w szczególności gospodarkę finansową, składa sprawozdanie na Walnym Zebraniu Koła i Zebraniu Sprawozdawczym zgłasza wniosek w sprawie absolutorium.
3. W skład Komisji Rewizyjnej Koła nie mogą wchodzić osoby pełniące w Towarzystwie funkcje podlegające kontroli. § 21 stosuje się odpowiednio.
4. Posiedzenia Komisji odbywają się co najmniej 2 razy w roku.
5. Członkowie Komisji mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu Koła z głosem doradczym.

Oddziały Towarzystwa

§ 28

1. Oddziały Towarzystwa (dzielnicowe, gminne, miejskie, powiatowe, okręgowe, regionalne) są terenowymi jednostkami organizacyjnymi powołanymi na zasadach określonych w statucie.
2. Uchwałę w sprawie utworzenia oddziału danego szczebla podejmuje na zebraniu założycielskim delegaci kół i oddziałów wybrani na walnych zebraniach kół i zebraniach delegatów oddziałów. Liczba delegatów kół i oddziałów na zjazdy odpowiednich oddziałów powinna gwarantować możliwość wyłonienia spośród nich członków władz tego oddziału (zarządu i komisji rewizyjnej).
3. Protokół z zebrania założycielskiego zarząd nowo powołanego oddziału przesyła odpowiednio do zarządu, na terenie którego działa oraz regionalnego lub głównego.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

4. Tryb podejmowania decyzji w sprawie tworzenia oddziałów określa § 22 statutu.
5. Rejestr kół prowadzą władze oddziału. Rejestr oddziałów prowadzą władze oddziału regionalnego. Rejestr oddziałów regionalnych prowadzi Zarząd Główny.

Zebranie Delegatów

§ 29

1. Zebranie Delegatów może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Do kompetencji Zebrania Delegatów należy:
 - 1) uchwalenie programu działalności Oddziału,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd i Komisję Rewizyjną oraz delegatów,
 - 4) podejmowanie decyzji dotyczących absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału,
 - 5) wybór Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej,
 - 6) wybór delegatów odpowiednio na gminny (dzielnicowy), miejski, powiatowy, okręgowy lub regionalny Zjazd Delegatów,
 - 7) podejmowanie innych uchwał, które ze względu na szczególną ważność wymagają decyzji zebrania.
3. Zebranie Delegatów (sprawozdawcze) jest zwoływane przez Zarząd Oddziału raz na 2 lata – przyjmuje sprawozdanie za ten okres i udziela absolutorium zarządowi.
4. O terminie Zebrania Delegatów Zarząd Oddziału zawiadamia delegatów na 2 tygodnie przed terminem zebrania.
5. Nadzwyczajne Zebranie Delegatów jest zwoływane:
 - 1) na wniosek Zarządu Regionu,
 - 2) na podstawie uchwały Zarządu Oddziału,
 - 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 4) na pisemny wniosek 1/3 ogólnej liczby zarządów kół przyjaciół dzieci działających na terenie oddziału.
6. Nadzwyczajne Zebranie Delegatów jest zwoływane w terminie 2 miesięcy od dnia otrzymania wniosku lub podjęcia uchwały.
7. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
8. W Zebraniu Delegatów udział biorą:
 - 1) z głosem decydującym - delegaci kół w proporcji ustalonej przez Zarząd Regionalny w stosunku do liczby członków oraz delegaci wybrani przez członków działających poza kołem, proporcjonalnie do ich liczby,
 - 2) z głosem doradczym - członkowie ustępujących władz, którzy nie są delegatami kół oraz zaproszone osoby.

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

ZW ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Zarząd Oddziału**§ 30**

1. Zarząd Oddziału składa się z 5-15 członków.
2. Do zakresu działania Zarządu Oddziału należy:
 - 1) kierowanie działalnością Towarzystwa na danym terenie,
 - 2) realizowanie uchwał Zebrania Delegatów i nadrzędnych władz Towarzystwa,
 - 3) ustalanie planów działalności statutowej i finansowej oddziału oraz zatwierdzanie sprawozdań z ich wykonania; plany te i sprawozdania powinny uwzględniać plany i sprawozdania przedstawiane przez ogniwa działające na terenie oddziału,
 - 4) rejestrowanie kół przyjaciół dzieci i członków działających poza kołem,
 - 5) prowadzenie działalności statutowej, o której mowa w § 6-8 oraz wspieranie pracy kół w tym zakresie,
 - 6) gospodarowanie funduszami i majątkiem Oddziału,
 - 7) zaciąganie zobowiązań finansowych w ramach posiadanych środków i uprawnień,
 - 8) zwoływanie Zebrania Delegatów,
 - 9) powoływanie komisji problemowych jako organów doradczych zarządu,
 - 10) reprezentowanie Towarzystwa na terenie objętym działalnością Oddziału.
3. Postanowienia § 39 ust. 4 pkt 5 oraz ust. 5- 8 stosuje się odpowiednio.
4. Zarząd Oddziału wybiera spośród siebie prezydium w składzie 4-7 osób, w tym prezesa, wiceprezesów, sekretarza i skarbnika.
5. Do zakresu działania Prezydium Zarządu Oddziału należy:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Towarzystwa na terenie oddziału, w tym: inicjowanie rozwoju organizacyjnego Towarzystwa, wspieranie i nadzorowanie ogniw terenowych w ramach posiadanych kompetencji,
 - 2) realizowanie uchwał Zebrania Delegatów i Zarządu Oddziału,
 - 3) opracowywanie projektu planu działania i planu finansowego Oddziału,
 - 4) zarządzanie środkami majątkowymi oraz pieniężnymi w ramach zatwierdzonego planu finansowego,
 - 5) rozstrzyganie odwołań od uchwał zarządów jednostek niższego szczebla oraz rozpatrywanie sporów dotyczących członków zarządów tych jednostek,
 - 6) zawieszanie uchwał Zarządów jednostek niższego szczebla, jeśli są sprzeczne ze statutem lub uchwałami nadrzędnych władz Towarzystwa albo z przepisami prawa,
 - 7) inicjowanie i prowadzenie innych prac wynikających z postanowień statutu,
 - 8) zwoływanie posiedzenia Zarządu Oddziału.
6. Organizację i tryb pracy Zarządu Oddziału oraz jego Prezydium określa regulamin uchwalony przez Zarząd Oddziału.

Komisja Rewizyjna Oddziału**§ 31**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli Towarzystwa na terenie oddziału i składa się z 3-5 członków.
2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i sekretarza.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

3. Komisja Rewizyjna może dokooptować do swego składu nowych członków na miejsce ustępujących, w liczbie nie przekraczającej 1/3 jej składu.
4. Postanowienia § 21, § 27 ust. 2- 5 i § 41 ust. 1, pkt 2 stosuje się odpowiednio.

ODDZIAŁY REGIONALNE

§ 32

1. Oddział Regionalny swoją działalnością obejmuje obszar województwa.
2. Siedzibą władz Oddziału Regionalnego jest stolica województwa.
3. Dopuszcza się inne umiejscowienie organów władzy Oddziału Regionalnego na mocy uchwały Regionalnego Zjazdu Delegatów.

Regionalny Zjazd Delegatów

§ 33

1. Regionalny Zjazd Delegatów może być zwyczajny lub nadzwyczajny.
2. Do kompetencji Regionalnego Zjazdu Delegatów należy:
 - 1) uchwalanie kierunków działalności Towarzystwa na terenie regionu,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu Regionu i Regionalnej Komisji Rewizyjnej,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd Regionu, Regionalną Komisję Rewizyjną i delegatów,
 - 4) podejmowanie decyzji dotyczących absolutorium dla ustępującego Zarządu Regionu,
 - 5) wybór Zarządu Regionu i Regionalnej Komisji Rewizyjnej,
 - 6) wybór delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów, zgodnie z limitem ustalonym przez Zarząd Główny,
 - 7) podejmowanie innych uchwał, które ze względu na szczególną ważność wymagają decyzji Regionalnego Zjazdu Delegatów.
3. Regionalny Zjazd Delegatów - spośród delegatów, o których mowa w ust 2 pkt 6 desygnuje dwie osoby na członków Zarządu Głównego, w tym prezesa Zarządu Regionalnego. W szczególnych wypadkach Regionalny Zjazd Delegatów może:
 - a) w miejsce prezesa na członka Zarządu Głównego desygnować innego delegata,
 - b) desygnować tylko jednego delegata.
4. Regionalny Zjazd Delegatów (sprawozdawczy) zwoływany jest przez Zarząd Regionu raz na 2 lata – przyjmuje sprawozdanie za ten okres i udziela absolutorium zarządowi.
5. O terminie Regionalnego Zjazdu Delegatów wraz z proponowanym porządkiem obrad, Zarząd Regionu zawiadamia delegatów co najmniej na 2 tygodnie przed dniem rozpoczęcia zjazdu.

§ 34

1. Nadzwyczajny Regionalny Zjazd Delegatów jest zwoływany:
 - 1) na wniosek Zarządu Głównego,
 - 2) na podstawie uchwały Zarządu Regionu,
 - 3) na wniosek Regionalnej Komisji Rewizyjnej,
 - 4) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby oddziałów.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

2. Nadzwyczajny Regionalny Zjazd Delegatów jest zwoływany w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania wniosku lub podjęcia uchwały.

§ 35

W Regionalnym Zjeździe Delegatów udział biorą:

- 1) z głosem decydującym - delegaci wybrani na zebraniach oddziałów, a w przypadku ich braku - kół w proporcji ustalonej przez Zarząd Regionu w stosunku do liczby członków.
- 2) z głosem doradczym - członkowie ustępujących władz wojewódzkich, o ile nie zostali wybrani delegatami oraz osoby zaproszone.

Zarząd Oddziału Regionalnego

§ 36

1. Zarząd Oddziału Regionalnego używa nazwy: „Zarząd Regionu”; składa się z 7-30 członków.
2. Do zakresu działania Zarządu Regionu należy:
 - 1) realizowanie uchwał Regionalnego Zjazdu Delegatów i naczelnych władz Towarzystwa,
 - 2) ustalanie kierunków i planów działalności statutowej i finansowej oraz zatwierdzanie rocznych sprawozdań z ich wykonania; plany te i sprawozdania powinny uwzględniać plany i sprawozdania przedstawione przez ogniwa działające na terenie oddziału regionalnego oraz strategię rozwoju regionalnego i lokalnego,
 - 3) gospodarowanie funduszami i majątkiem Towarzystwa,
 - 4) decydowanie o sprawach przedstawionych przez Prezydium Zarządu Regionu,
 - 5) formułowanie przesłanek i wniosków dla polityki regionalnej,
 - 6) zwoływanie Regionalnego Zjazdu Delegatów,
 - 7) powoływanie komisji problemowych jako organów doradczych Zarządu Regionu i zespołów do realizacji specjalnych zadań na terenie regionu,
 - 8) podejmowanie decyzji w sprawie zawieszenia lub rozwiązania zarządu i likwidacji ogniw niższego szczebla,
 - 9) prowadzenie działalności statutowej, o której mowa w § 6-8,
 - 10) reprezentowanie oddziału regionalnego.
3. Postanowienia § 39 ust. 4 pkt. 8 oraz ust. 5 - 8 stosuje się odpowiednio.
4. Zarząd Regionu wybiera spośród siebie Prezydium w składzie 5-9 członków, w tym: prezesa, wiceprezesów, sekretarza i skarbnika.
5. Do zakresu działania Prezydium Zarządu Regionu należy:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Towarzystwa na terenie regionu,
 - 2) realizowanie uchwał Regionalnego Zjazdu Delegatów i Zarządu Regionu,
 - 3) opracowywanie projektu planu działalności oddziału, przygotowanie programów o zasięgu regionalnym w zakresie zadań statutowych, przy uwzględnieniu potrzeb i warunków rozwoju regionalnego i polityki regionalnej,
 - 4) doradztwo, wspomaganie i nadzór nad działalnością kół i oddziałów w zakresie legislacyjnym, merytorycznym i finansowym,
 - 5) organizowanie szkoleń dla wolontariuszy i członków Towarzystwa,
 - 6) opracowanie planu finansowego,
 - 7) zarządzanie środkami majątkowymi oraz pieniężnymi, zgodnie z ustaleniami zarządu,

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

- 8) rozstrzyganie odwołań od uchwał zarządów oraz rozpatrywanie sporów dotyczących członków zarządów i kół,
 - 9) zawieszanie uchwał zarządów kół i oddziałów, jeśli są sprzeczne ze statutem lub uchwałami nadrzędnych władz Towarzystwa albo z przepisami prawa.
6. Postanowienia § 40 ust.2 i 3 stosuje się odpowiednio.

Regionalna Komisja Rewizyjna

§ 37

1. Regionalna Komisja Rewizyjna jest organem kontroli Towarzystwa na terenie województwa.
2. Regionalna Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób.
3. Postanowienia § 21, § 41 ust. 1 i ust. 3 - 6 stosuje się odpowiednio.

KRAJOWE WŁADZE TOWARZYSTWA Krajowy Zjazd Delegatów

§ 38

1. Krajowy Zjazd Delegatów może być zwyczajny lub nadzwyczajny.
2. Do kompetencji Krajowego Zjazdu Delegatów należy:
 - 1) uchwalanie zmian statutu Towarzystwa,
 - 2) uchwalanie programu działalności Towarzystwa,
 - 3) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Głównego i Głównej Komisji Rewizyjnej oraz ocena działalności Towarzystwa,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd Główny, Główną Komisję Rewizyjną i delegatów,
 - 5) podejmowanie decyzji dotyczących absolutorium ustępującemu Zarządowi Głównemu,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia Zarządu Głównego,
 - 7) wybór Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Towarzystwa,
 - 9) podejmowanie innych uchwał, które ze względu na szczególną ważność wymagają decyzji Krajowego Zjazdu Delegatów.
3. Krajowy Zjazd Delegatów (sprawozdawczy) zwoływany jest przez Zarząd Główny raz na dwa lata – przyjmuje sprawozdanie za ten okres i udziela absolutorium Zarządowi.
4. O terminie Krajowego Zjazdu Delegatów wraz z proponowanym porządkiem obrad Zarząd Główny zawiadamia delegatów co najmniej na 30 dni przed terminem rozpoczęcia Zjazdu.
5. Nadzwyczajny Krajowy Zjazd Delegatów jest zwoływany:
 - 1) na podstawie uchwały Zarządu Głównego,
 - 2) na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby Zarządów Regionalnych Towarzystwa.
6. Zarząd Główny zwołuje Nadzwyczajny Krajowy Zjazd Delegatów w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania wniosku lub podjęcia uchwały.

ZA ZGODNOŚĆ
ZORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

7. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
8. W Krajowym Zjeździe Delegatów udział biorą:
 - 1) z głosem decydującym delegaci oraz prezesi Zarządów Regionalnych zgodnie z § 33 ust 2 pkt 6 i ust 3 - wybrani na zjazdach regionalnych oraz 8 delegatów desygnowanych przez ustępujący Zarząd Główny,
 - 2) z głosem doradczym - członkowie ustępujących władz naczelných Towarzystwa, o ile nie zostali wybrani delegatami i osoby zaproszone,
 - 3) członkowie honorowi, na zasadach, o których mowa w §16 ust 3, pkt 1.

Zarząd Główny

§ 39

1. Zarząd Główny jest najwyższą władzą Towarzystwa między zjazdami, kieruje całokształtem działalności. Za swoją działalność odpowiada przed Krajowym Zjazdem Delegatów.
2. Zarząd Główny składa się z 33 - 40 członków. Utworzony jest na mocy uchwały przez Krajowy Zjazd Delegatów spośród prezesów oddziałów regionalnych oraz delegatów desygnowanych przez Regionalny Zjazd Delegatów na zasadach, o których mowa w § 33, ust 3 i ustępujący Zarząd Główny.
3. W okresie od daty Regionalnego Zjazdu Delegatów (wyborczego) do Krajowego Zjazdu Delegatów - Zarząd Główny działa w niezmienionym składzie.
4. Do kompetencji Zarządu Głównego należy:
 - 1) realizowanie uchwał Krajowego Zjazdu Delegatów,
 - 2) określanie zadań i kierunków współdziałania Towarzystwa zwłaszcza z władzami państwowymi, administracją samorządową, instytucjami, placówkami naukowymi, służbą zdrowia, organami ochrony i pomocy prawnej, organizacjami politycznymi i pozarządowymi oraz kościołami i związkami wyznaniowymi,
 - 3) ustalanie kierunków i planów działalności statutowej i finansowej oraz zatwierdzanie rocznych sprawozdań z ich wykonania; przyjmowanie sprawozdań z działalności statutowej i finansowej, składanych przez Oddziały Regionalne,
 - 4) wspieranie działalności niższych ogniw Towarzystwa przez organizowanie systemu doradztwa, przygotowywanie i prowadzenie programów centralnych, organizowanie działalności szkoleniowej dla ogniw Towarzystwa, w tym opracowywanie i upowszechnianie instrukcji finansowej i gospodarki materiałowej i innych,
 - 5) sprawowanie nadzoru nad działalnością ogniw terenowych, oraz podejmowanie decyzji w sprawach przekraczających ich kompetencje,
 - 6) decydowanie o wstąpieniu do międzynarodowych organizacji,
 - 7) zawieszanie w czynnościach zarządów oddziałów regionalnych lub rozwiązanie tych oddziałów jeżeli ich działalność jest sprzeczna z przepisami prawa, postanowieniami statutu lub uchwałami władz Towarzystwa,
 - 8) powoływanie pełnomocnika do wykonania zadania należącego do kompetencji zawieszonego lub rozwiązanego zarządu oddziału regionalnego, zwołanie w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy Regionalnego Zjazdu Delegatów celem dokonania wyborów przewidzianych w statucie,
 - 9) wybór Prezydium Zarządu Głównego w składzie 7-13 osób - w tym prezesa, wiceprezesów, sekretarza generalnego i skarbnika,

ZA ZGODNOŚĆ
KOPORYGINAŁEM

PREZES ZAR.
Oddziału Powiatowego
mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD
mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

- 10) decydowanie w sprawach przedstawionych przez Prezydium Zarządu Głównego oraz Główną Komisję Rewizyjną,
- 11) zwoływanie Krajowego Zjazdu Delegatów,
- 12) określanie minimalnej wysokości składek członkowskich,
- 13) rozpatrywanie odwołań od decyzji Prezydium Zarządu Głównego,
- 14) podejmowanie decyzji majątkowych i finansowych dotyczących Towarzystwa,
- 15) przygotowanie projektu zmian statutu,
- 16) uchwalanie regulaminów przyznawania odznaczeń i wyróżnień,
- 17) podejmowanie uchwał w innych sprawach ustalonych w statucie,
- 18) reprezentowanie Towarzystwa na zewnątrz, w kraju i poza granicami.
5. Posiedzenia Zarządu Głównego są zwoływane przez Prezydium Zarządu Głównego w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 1 raz w roku.
6. W razie ustąpienia lub odwołania członka Zarządu Głównego albo na skutek potrzeb organizacyjnych Zarząd może dokooptować do swego grona nowego członka. Odwołanie członków Zarządu Głównego może nastąpić samodzielnie przez Zarząd bądź na wniosek Zarządu Regionu, w stosunku do swojego członka, mocą uchwały.
7. Liczba dokooptowanych członków Zarządu Głównego nie może przekraczać 1/3 liczby składu członków tego zarządu.
8. Dokooptowanie lub odwołanie członka następuje w drodze uchwały Zarządu Głównego podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków tego Zarządu.
9. Zarząd Główny Towarzystwa aprobejuje uchwały Prezydium w sprawie powoływania komisji problemowych.
10. Zarząd Główny może powoływać krajowe komitety, sekcje i zespoły współdziałające z organizacjami międzynarodowymi lub należące do międzynarodowych organizacji, których celem jest wychowanie i opieka nad dziećmi.
11. Krajowe komitety specjalistyczne, działające w ramach Towarzystwa Przyjaciół Dzieci, integrują pracę terenowych kół specjalistycznych. Komitety działają według własnych regulaminów, zatwierdzonych przez Zarząd Główny. Przy Zarządzie Głównym mogą działać koła specjalistyczne o zasięgu krajowym.
12. Zarząd Główny może powołać jako organ doradczy i opiniotwórczy Radę Społeczną Towarzystwa spośród osób mogących wnieść twórczy wkład w rozwój i doskonalenie działalności Towarzystwa.

§ 40

1. Do zakresu działania Prezydium Zarządu Głównego należy:
- 1) kierowanie bieżącą działalnością Towarzystwa w celu realizacji zadań statutowych,
 - 2) opracowywanie projektów planów działalności, planu finansowego Towarzystwa oraz sprawozdań z ich realizacji,
 - 3) opracowywanie i przedstawianie Zarządowi Głównemu sprawozdań i materiałów na Krajowy Zjazd Delegatów,
 - 4) powoływanie stałych komisji problemowych oraz zespołów do opracowania określonych tematów,
 - 5) ustalanie projektów zasad przyznawania odznak i wyróżnień,

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

- 6) zawieszanie lub uchylanie uchwał zarządów niższych ogniw Towarzystwa, jeżeli są one sprzeczne ze statutem, uchwałami nadrzędnych władz Towarzystwa albo z przepisami prawa,
 - 7) rozstrzyganie odwołań od uchwał Zarządów Regionalnych oraz rozpatrywanie sporów dotyczących członków tych zarządów,
 - 8) inspirowanie, wspomaganie działalności ogniw terenowych,
 - 9) prowadzenie innych zadań wynikających z postanowień statutu.
2. Posiedzenia Prezydium Zarządu Głównego odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.
 3. Organizację i tryb pracy Zarządu Głównego oraz jego Prezydium określa regulamin, uchwalony przez Zarząd Główny.

Główna Komisja Rewizyjna

§ 41

1. Główna Komisja Rewizyjna jest organem kontroli Towarzystwa. Do zakresu jej działania należy:
 - 1) dokonywanie, nie rzadziej niż 1 raz w roku, kontroli i oceny całokształtu działalności Zarządu Głównego,
 - 2) sprawowanie nadzoru nad działalnością komisji rewizyjnych niższych szczebli,
 - 3) wydawanie opinii i zaleceń w razie stwierdzenia uchybień, kontrolowanie ogniw niższego szczebla na wniosek odpowiednich ogniw, także tych, które posiadają osobowość prawną.
 - 4) składanie sprawozdań na Krajowym Zjeździe delegatów wraz z oceną działalności i wnioskami dotyczącymi absolutorium dla ustępującego Zarządu Głównego,
 - 5) przedstawianie Zarządowi Głównemu i jego Prezydium uwag i wniosków dotyczących działalności Towarzystwa.
2. Główna Komisja Rewizyjna składa się z 5-7 członków i wybiera spośród siebie przewodniczącego, 1-2 wiceprzewodniczących i sekretarza.
3. Główna Komisja Rewizyjna może dokooptować do swego składu nowych członków, na miejsce ustępujących w liczbie nie przekraczającej 1/3 jej składu.
4. W skład Głównej Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić osoby pełniące w Towarzystwie funkcje podlegające kontroli.
5. Posiedzenia Głównej Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej 2 razy w roku.
6. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu Głównego i jego Prezydium z głosem doradczym.
7. Postanowienia § 21 stosuje się odpowiednio.

Dział V

FUNDUSZE I MAJĄTEK TOWARZYSTWA

§ 42

1. Na fundusze i majątek Towarzystwa składają się:
 - 1) prace społeczne członków,
 - 2) składki członkowskie,

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

- 3) wpływy ze zbiórek – ofiarność publiczna,
 - 4) dotacje i wpływy na realizację zadań zleconych,
 - 5) darowizny, spadki, zapisy,
 - 6) przychody z majątku Towarzystwa,
 - 7) wpływy z działalności odpłatnej.
2. Oddziały Regionalne – na zlecenie jednostek organizacyjnych wchodzących w skład regionu - mogą prowadzić wspólną dla tych jednostek księgowość. Rozliczanie każdej z jednostek w ramach wspólnej księgowości następuje na wniosek oddziału, dla którego prowadzi się odrębną dokumentację.
 3. Zbiórki pieniężne mogą organizować wyłącznie jednostki posiadające osobowość prawną. Wystąpienie o zezwolenie na prowadzenie zbiórki pieniężnej poza rejonem jednostki wnioskującej wymaga zgody jednostki nadrzędnej.
 4. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia są przechowywane przez daną jednostkę organizacyjną wyłącznie na koncie w banku.

§ 43

1. Towarzystwo może nieodpłatnie otrzymywać na własność lub do użytkowania nieruchomości oraz inne prawa majątkowe.
2. Nieruchomości i aktywa trwałe, będące własnością Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w dniu wpisania do rejestru niniejszego statutu, pozostają własnością Towarzystwa. Do ich zbywania oraz obciążania, a także do podejmowania decyzji dotyczących sposobów wykorzystania upoważniony jest wyłącznie Zarząd Główny w trybie uchwały, w imieniu którego oświadczenia woli w powyższych sprawach składają łącznie dwie osoby spośród: prezesa, wiceprezesów, sekretarza generalnego, skarbnika.
3. Nieruchomości i środki trwałe, które zostały pozyskane przez jednostki posiadające osobowość prawną stanowią własność tych jednostek, jako dobro wspólne Towarzystwa.
4. Nabywanie, zbywanie i obciążanie składników mienia o którym mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 należy do kompetencji zarządów tych jednostek. Decyzje w tych sprawach, w trybie uchwały, podejmują zarządy - w imieniu których oświadczenie woli składają łącznie dwie osoby spośród prezesa, wiceprezesów, sekretarza, skarbnika.
5. O zamiarze zbycia lub obciążenia składników mienia, o którym mowa w ust. 3 jednostka będąca właścicielem tego mienia informuje Zarząd Główny. Ostateczną decyzję w sprawach, o których mowa w ust. 4 na wniosek zainteresowanego podejmuje Zarząd Główny w trybie uchwały.
6. Uzyskanie osobowości prawnej przez Oddział Regionalny, a w przypadku jego braku, przez inną jednostkę organizacyjną posiadającą osobowość prawną – upoważnia tę jednostkę (np.: oddział okręgowy, miejski, gminny, dzielnicowy) do wystąpienia do Zarządu Głównego z wnioskiem o przeniesienie na jego rzecz praw własności aktywów trwałych lub nieruchomości położonych na terenie działania wnioskującego oddziału.

§ 44

Niniejszy statut zabrania :

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Towarzystwa w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego 1.

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jadwiga Brajer

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

- 2) przekazywania majątku Towarzystwa na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku Towarzystwa na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Towarzystwa,
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Towarzystwa, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Dział VI

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE TOWARZYSTWA

§ 45

1. Uchwalenie, zmiana statutu i rozwiązanie Towarzystwa wymaga uchwały Krajowego Zjazdu Delegatów podjętej większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby delegatów.
2. Likwidacja Towarzystwa może nastąpić na podstawie decyzji Krajowego Zjazdu Delegatów lub sądu.
3. W razie likwidacji Towarzystwa, Krajowy Zjazd Delegatów wyznacza komisję likwidacyjną w składzie 3-5 osób.
4. Pozostały po likwidacji majątek przekazany będzie na cele opieki nad dziećmi.
5. W sprawie likwidacji jednostki Towarzystwa, która posiada osobowość prawną, przepisy ust. 2-4, stosuje się odpowiednio.

Dział VII

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 46

Oddziały regionalne noszą nazwę w brzmieniu: „Towarzystwo Przyjaciół Dzieci, dalej: nazwa regionu wyrażona przymiotnikiem np.: Mazowiecki, Zachodniopomorski itp., Oddział Regionalny (np. Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Mazowiecki Oddział Regionalny).

✓ ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES Zarządu
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

WICEPREZES Zarządu
Oddziału Powiatowego TPD
mgr Jadwiga Brzajter

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

§ 47

W sprawach Towarzystwa, nie uregulowanych w niniejszym statucie, ani w innych obowiązujących przepisach prawnych, rozstrzyga Zarząd Główny.

§ 48

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia, z mocą obowiązującą od dnia rejestracji.

Warszawa, dnia 28 maja 2011 r.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Piotr Zieliński

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
Oddział Powiatowy
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Św. Antoniego 55, tel. 044/ 7246194
NIP 773-23-22-623 Reg. 592295330

WICEPREZES ZARZĄDU
Oddziału Powiatowego TPD

mgr Jolanta Brajer

SKARBNIK
Zarządu Głównego TPD
Grżyna Kalińska
Grżyna Kalińska

P R E Z E S

mgr Wiesław Kotak