

**UCHWAŁA NR XXVI/233/09  
RADY GMINY W UJEŹDZIE  
z dnia 17 lutego 2009 r.**

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2009”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 roku Nr 180, poz. 1111) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2009 roku Nr 209, poz. 1316), Rada Gminy w Ujeździe

**uchwała , co następuje:**

§ 1. Mając na uwadze poprawę życia społeczności lokalnej oraz wsparcie swoich mieszkańców w działalności społecznej przyjmuje się, stanowiący załącznik do uchwały, „Program współpracy Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2009”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Załącznik  
do uchwały Nr XXVI/233/09  
Rady Gminy w Ujeździe  
z dnia 17 lutego 2009 r.....

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY UJAZD  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z 24  
KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, NA ROK 2009**

**1. Zasady ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **programie** – rozumie się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2008 roku,
- 2) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt. 1 lit. d ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami),
- 3) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Ujazd,
- 4) **Radzie Gminy** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Ujazd,
- 5) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 ze zmianami),
- 6) **organizacjach pozarządowych** – należy rozumieć osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym fundacje i stowarzyszenia.

**2. Cel Programu**

§ 2. Podstawowym celem, któremu ma służyć wprowadzanie Programu, jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności :

- 1) zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Ujazd, służącej pełniejszemu zaspakajaniu ich potrzeb,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności Gminy,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenia i lokalną wspólnotę,
- 4) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 6) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
- 7) prezentację dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- 8) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Gminy.

### **3. Adresaci Programu**

§ 3. Program adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) związków zawodowych i organizacji pracodawców,
- 5) samorządów zawodowych.

### **4. Przedmiot współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy Ujazd z organizacjami pozarządowymi w roku 2009 obejmować będzie sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

### **5. Formy współpracy**

§ 5 Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w Gminie Ujazd w roku 2009 obejmowała będzie cele i zadania, o których mowa § 4 z zachowaniem poniższych form współpracy:

Lp	Przedmiot współpracy - Nazwa zadania	Forma współpracy	Tryb współpracy	Czas Realizacji	Zasady monitorowania
1.	<p><b>Kultura, sztuka i ochrona regionalnego dziedzictwa ludowego;</b> 1.Wspieranie działalności kulturotwórczej i edukacji kulturalnej poprzez pomoc w organizowaniu warsztatów Sesji Uniwersytetu Ludowego.</p> <p>2.Upowszechnianie działalności kulturalnej , realizowanej przez organizacje pozarządowe (Koła Gospodyń Wiejskich Koła Emerytów i Rencistów itp.)</p> <p>3. wspieranie twórczości przybliżających mieszkańcom Gminy dzieje</p>	<p>1.udostępnienie sali Domu Kultury w Niewiadowie .</p> <p>2.obsługa wokalnie - muzyczna imprezy</p> <p>3. udział zespołu Łucybabki i Skrzyńkowiek</p> <p>1.Udostępnianie lokali stanowiących własność gminy celem organizowania przeglądów, prezentacji wystaw warsztatów i innych działań.</p> <p>2. wspieranie organizacyjno-finansowe w zakresie działań edukacyjnych prowadzonych na rzecz kultury ludowej</p> <p>1.wspieranie organizacji spotkań autorskich poprzez: - pomoc organizacyjną, - udostępnianie lokali stanowiących</p>	<p>Bezpłatnie</p> <p>1.zakup usługi 2. bezpłatnie (Gmina zabezpiecza bezpłatny przewóz uczestników)</p> <p>Bezpłatnie</p> <p>przewóz uczestników na przeglądy, prezentacje, wystawy, itp</p> <p>1.zakup usług</p>	<p>Listopad-grudzień</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>

	<p>Gminy Ujazd oraz wydawnictw i publikacji związanych z Gminą Ujazd.</p> <p><b>Zadania priorytetowe:</b> 1. Imprezy kulturalne odbywające się na terenie Gminy</p>	<p>własność Gminy. 2. wspieranie wydawania niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji związanych z Ujazdem.</p>	1.zakup usług lub konkurs ofert	Cały rok	Sprawozdanie roczne
<b>2.</b>	<p><b>Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu</b></p> <p>1.Wspieranie zajęć szkoleniowych dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych oraz wspieranie zajęć ogólnorozwojowych z elementami współzawodnictwa sportowego w szkołach i placówkach oświatowych.</p> <p>2.Działania na rzecz poprawy</p>	<p>1 Udostępnianie obiektów sportowych stanowiących własność gminy.</p> <p>2. . wspieranie organizacyjno – finansowe szkolenia i współzawodnictwa sportowego w zakresie piłki nożnej chłopców na terenie sołectwa Ujazd i Osiedla Niewiadów z uwzględnieniem udziału tych piłkarzy w na imprezach i zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym.</p> <p>1.Konserwacja skomunalizowanej</p>	<p>1.bezpłatne,</p> <p>1. konkurs ofert,</p> <p>1.zakup usług.</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie</p>

	<p>standardu gminnych obiektów sportowych.</p> <p><b>Zadania priorytetowe:</b></p> <p>1. szkolenie sportowe dzieci i młodzieży.</p>	<p>bazy sportowej niezbędnej do szkolenia dzieci i młodzieży</p>	<p>2. zakup materiałów</p>		<p>roczne</p>
3.	<p><b>Rekreacja, turystyka i inne aktywne formy wypoczynku</b></p> <p>1 Organizowanie imprez sportowo –rekreacyjnych (festynów) promujących sport wśród mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży</p> <p><b>Zadania priorytetowe:</b></p> <p>1.wspieranie organizacji imprez sportowych i promujących sport,</p>	<p>1 Udostępnianie obiektów sportowych stanowiących własność gminy.</p> <p>2. Zabezpieczenie imprez pod kątem usług <u>przedmedycznych</u> przez członków PCK.</p>	<p>1.Bezpłatne,</p> <p>1. zakup usług</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
4.	<p><b>Nauka, edukacja, oświata i wychowanie</b></p> <p>1.Przeciwdziałanie patologiom społecznym (</p>	<p>1.Szczegółowy wykaz zadań, form i trybów ich realizacji zawiera Gminny</p>	<p>1.zakup usług lub konkurs</p>	<p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>

	<p>narkomania, uzależnienie alkoholowe).</p>	<p>Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ,</p> <p>2. prowadzenie przez członków PCK szkoleń i pogadań n/t przeciwdziałania uzależnieniom takim jak: nikotynizm, narkomania HIV, AIDS w szkołach na terenie gminy</p> <p>3. współpraca z Towarzystwem Pomocy Dzieciom w zakresie zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz działań w środowiskowych formach wsparcia</p>	<p>ofert</p> <p>1. bezpłatnie</p> <p>1. bezpłatnie</p>	<p>Cały rok( w zależności od potrzeb)</p> <p>luty</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
	<p>2.Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy.</p>	<p>1.Zajęcia instruktażowe prowadzone przez grupę SIM (Społecznych Instruktorów Młodzieży PCK) w szkołach na terenie gminy (Podstawowych i Gimnazjach w Ujeździe i Niewiadowie).</p>	<p>1.zakup usług</p>	<p>Październik</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>
	<p>3. Szkolenie dorosłych w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej</p>	<p>1. Zajęcia instruktażowe dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowo – wychowawczych na terenie Gminy</p>	<p>1.zakup usług</p>	<p>listopad</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>



<p><b>5</b></p>	<p><b>Ochrona i promocja zdrowia</b></p> <p>1. upowszechnianie wiedzy prozdrowotnej poprzez organizowanie prelekcji i pogadarek na temat zdrowia.</p> <p>2. Kształtowanie właściwych postaw wobec problemów zdrowia.</p> <p>3. udział w realizacji programów z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia adresowanych do różnych grup odbiorców</p>	<p>1. udostępnianie lokali stanowiących własność gminy .</p> <p>2. organizowanie szkoleń, pokazów i prelekcji z zakresu pierwszej pomocy</p> <p>1. organizowanie z inicjatywy organizacji pozarządowych (PCK, OSP itp ) konkursów wśród dzieci i młodzieży na temat „zdrowego stylu i trybu życia”</p> <p>1. współfinansowanie programów profilaktycznych adresowanych do młodzieży.</p>	<p>1. bezpłatnie</p> <p>1. bezpłatnie</p> <p>1. zakup usług</p> <p>1. zakup usług</p>	<p>Cały rok</p> <p>Wrzesień – październik</p> <p>Czerwiec</p> <p>W miarę potrzeb</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
<p><b>6.</b></p>	<p><b>Ekologia i ochrona zwierząt</b></p> <p>1. Kształtowanie środowiskowych postaw mieszkańców Gminy poprzez wspieranie inicjatyw zmierzających do kształtowania edukacji ekologicznej poza szkołą.</p>	<p>1. udział w akcji „Sprzątanie Świata”</p>	<p>1. bezpłatne udostępnianie środków transportowych</p> <p>2. bezpłatne zabezpieczenie uczestnikom worków, rękawic.</p>	<p>Wrzesień</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p>

	2. Ochrona zwierząt <b>Zadania priorytetowe:</b> 1. Ochrona zwierząt	1.przeciwdziałanie bezdomności zwierząt	1.zakup usług lub konkurs ofert	Cały rok	Sprawozdanie roczne
7.	<b>Ratownictwo i ochrona ludności</b>	1. prowadzenie działalności na rzecz rozwoju krwiodawstwa i krwiolecznictwa przez PCK,  2. organizacja szkoleń z zakresu ratownictwa	1. bezpłatne przekazywanie talonów i paczek żywnościowych)  1.zakup usług	Cały rok  Cały rok	Sprawozdanie roczne  Sprawozdanie roczne
8.	<b>Pomoc społeczna</b>	1. wspieranie organizacyjne akcji prowadzonych przez PCK mających na celu pomoc rodzinom w trudnej sytuacji życiowej takich jak : „Wielkanocny koszyk”, „Wyprawka dla żaka”, „Czerwonokrzyska gwiazdka”	1. bezpłatne świadczenie usług transportowych przez Urząd Gminy w celu dostarczenia pomocy rzeczowej potrzebującym – w miarę potrzeb	W trakcie trwania akcji	Sprawozdanie roczne
9.	<b>Pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych</b>	1. organizowanie pomocy rzeczowej dla osób dotkniętych katastrofą bądź klęską żywiołową  2. udostępnianie lokali stanowiących własność gminy na ewentualne punkty zbiórek rzeczowych.	1. zakup usług 2.bezpłatne świadczenie usług transportowych przez Urząd Gminy, 3. pomoc rzeczowa świadczona przez PCK  1. bezpłatnie	doraźnie w przypadku wystąpienia katastrofy bądź klęski żywiołowej  doraźnie w przypadku wystąpienia	sprawozdanie roczne  sprawozdanie roczne

				katastrofy bądź klęski .	
<b>10.</b>	<b>Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych</b>  1.wspieranie rehabilitacji prowadzonej przez organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych	1.zakup specjalistycznych usług medycznych dla podopiecznych stowarzyszeń działających na rzecz środowiska osób niepełnosprawnych. 2. zakup usług transportowych celem dowiezienia Uczestników warsztatów terapii zajęciowej	1. zakup usług  1. zakup usług	Cały rok – w miarę wystąpienia potrzeb  Cały rok	Sprawozdanie roczne  Sprawozdanie roczne
<b>11</b>	<b>Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</b>	1.Udostępnianie lokali stanowiących własność Gminy na stałe siedziby organizacji oraz ich bieżące potrzeby ( np. OSP, Kół Emerytów i Rencistów itp.) działających na terenie gminy .  2. wspieranie organizacyjno-finansowe Kół Emerytów i Rencistów , Kół Gospodyń Wiejskich działających na terenie gminy przy organizowaniu imprez związanych z obchodami Dnia Kobiet. Dnia Seniora , spotkań opłatkowych itp.  3.umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o krajowych i zagranicznych	1. bezpłatnie  1zabezpieczenie obsługi wokalnno – muzycznej.  1. bezpłatnie	Cały rok  Cały rok – w miarę potrzeb  Cały rok	Sprawozdanie roczne  Sprawozdanie roczne  Sprawozdanie roczne

	<p>funduszach dostępnych dla organizacji pozarządowych,</p> <p>4.umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej informacji dotyczącej zadań Gminy realizowanych przez organizacje pozarządowe.</p> <p>5. współdziałanie w zakresie promocji gminy (wydawanie materiałów promocyjnych, folderów, biuletynów, umieszczanie elementów promujących Gminę na odzieży, w lokalach, na bilbordach itp.)</p> <p>6. Współdziałanie ze Stowarzyszeniem Gmin Południowo - Zachodniego Mazowsza w zakresie promocji inicjatyw regionalnych i współdziałania samorządów i organizacji pozarządowych oraz podtrzymywanie samorządowych kontaktów międzynarodowych</p> <p>7. .umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz czasopiśmie „Nasza Gmina” informacji dotyczącej zadań realizowanych przez stowarzyszenia działające na terenie Gminy.</p>	<p>1. bezpłatnie</p> <p>1. zakup usług</p> <p>1. bezpłatnie</p> <p>1. bezpłatnie</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>1. cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p> <p>Sprawozdanie roczne</p>
--	--	--	--	---

--	--	--	--	--	--

## **6. Realizatorzy Programu**

§ 6. Głównymi podmiotami, realizującymi ze strony Gminy określoną w niniejszym Programie współpracę są:

- 1) Rada Gminy w Ujeździe i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 2) Wójt Gminy, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 3) Komisje Konkursowe w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym,
- 4) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
- 5) Gminny Ośrodek Kultury w Ujeździe,
- 6) Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Ujeździe,
- 7) placówki oświatowo – wychowawcze z terenu gminy

§ 7. Realizacja niektórych zadań Gminy przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach szczegółowych, wyspecjalizowanych programów, m.in.: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2009.

## **7. Postanowienia końcowe**

§ 8. 1. Program ma charakter otwarty -zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 9.1 Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określa uchwała budżetowa Gminy Ujazd na rok 2009.

2. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze:

- 1) otwartych konkursów ofert , ogłaszanych przez Wójta Gminy, przy czym dotacje nie mogą być udzielane na ;
  - a) zakup nieruchomości,
  - b) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - c) działalność polityczną,
  - d) wypłatę świadczeń pieniężnych,

2) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia.29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 10. Informację z realizacji Programu przedstawi Radzie Gminy Ujazd Wójt łącznie ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2009.