

projekt

STATUT SOŁECTWA LIPIANKI

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Sołectwo Lipianki jest jednostką pomocniczą Gminy Ujazd.
2. Obszar Sołectwa Lipianki obejmuje miejscowości: Lipianki.

§ 2.1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Lipianki, zwanego dalej „sołectwem”,

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Ujazd.;
- 2) sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Lipianki w Gminie Ujazd.;
- 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć statut Gminy Ujazd.;
- 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Ujazd.;
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Ujazd.;
- 6) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Lipianki w Gminie Ujazd.;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Lipianki w Gminie Ujazd.;
- 8) radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Lipianki w Gminie Ujazd.

Rozdział 2 Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących budowy, rozbudowy i remontów a w szczególności:
 - a) dróg, ulic i mostów,
 - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
 - c) przystanków autobusowych,
 - d) placówek kulturalno-oświatowych itp.,
 - e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących w szczególności:
 - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,

- b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Ujazd,
- c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleni,
- d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
- e) sygnalizowania potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej itp.,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 7) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 8) wydawanie opinii na wniosek Wójta lub Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
 - a) zmian statutu sołectwa (konsultacje),
 - b) innych ważnych spraw dla mieszkańców sołectwa.

§ 4. Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Ujazd. i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Ujazd.

Rozdział 3 Organy sołectwa i rada sołecka

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie
- 2) sołtys;
- 3) rada sołecka.

2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 6. 1. Organem uchwałodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.

- 2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
- 3. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
- 4. Przewodniczącym Rady sołeckiej jest sołtys.
- 5. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.

§ 7. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- 3) wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia i wykorzystywania mienia komunalnego przekazanego sołectwu;

5) występowanie z wnioskami do Rady Gminy w sprawach istotnych dla społeczności lokalnej;

§ 8.1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej (sołtys):

1) z inicjatywy własnej;
2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;

3) na wniosek rady sołeckiej;

4) na wniosek Wójta Gminy.

2. Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej..

3. Zwołanie zebrania wiejskiego na wniosek 1/5 mieszkańców sołectwa lub Wójta Gminy powinno nastąpić w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku .

§ 10. 1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej a zebranie zwołane z inicjatywy Wójta – Wójt Gminy.

2. Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.

3. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad.

§ 11. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołeckiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.

3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany.

4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołeckiej (sołtys).

§ 12. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Ujazd.;

3) składanie wniosku o zwołanie zebrania wiejskiego;

4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;

5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;

6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;

7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Ujazd.;

8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;

9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołectkiej;

10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;

11) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej;

12) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem komunalnym;

13) pełnienie funkcji inkasenta w zakresie poboru podatków i opłat pobieranych przez Gminę Ujazd;

14) współdziałanie z organami Gminy Ujazd w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;

15) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;

16) organizowanie spotkań radnych Gminy Ujazd i Wójta z mieszkańcami sołectwa;

17) zgłaszanie wniosków do Rady Gminy ;

18) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Ujazd.

§ 13. 1. Sołtys nie będący radnym w Gminie Ujazd uczestniczy w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Sołtys ma prawo zgłaszania wniosków i zapytań na sesji, zabierania głosu w dyskusji, zgodnie z regulaminem Rady Gminy.

§ 14. 1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.

2. Na zasadach określonych przez Radę Gminy w odrębnej uchwale – Przewodniczącemu Rady Sołectkiej (sołtysowi) za udział w pracach Rady Gminy przysługuje dieta.

§15. 1. Sołtys współdziała z radą sołectką.

2. Rada sołectka składa się z **3** osób.

3. Pracami rady sołectkiej kieruje sołtys jako przewodniczący rady sołectkiej.

4. Przewodniczący rady sołectkiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołectkiej.

5. Do zadań rady sołectkiej należy w szczególności:

1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;

2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;

3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Ujazd;

4) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą.

§ 16. 1. Posiedzenia rady sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

2. O terminie posiedzenia rady sołeckiej sołtys zawiadamia członków rady sołeckiej.

3. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.

Rozdział 4 **Zasady i tryb wyborów**

§ 17.1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Nie można kandydować równocześnie na sołtysa i na członka rady sołeckiej.

§ 18. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa (posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy prawa cywilnego.

3. Nie mają prawa wybierania osoby:

- 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
- 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
- 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§ 19. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 20. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając dzień, godzinę i miejsce zebrania..

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

3. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 21. 1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność co najmniej 1/5 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej nie uzyskano wymaganej liczby osób, Wójt, nie wcześniej niż po upływie pół godziny, zwołuje zebranie wiejskie w drugim terminie.

2. Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, warunek minimalnej liczby oddanych głosów nie obowiązuje.

§ 22. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Wybór członków komisji przeprowadza Wójt.

5. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.

6. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

§ 23. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

2) przygotowanie kart do głosowania;

3) przeprowadzenie głosowania;

4) ustalenie wyników wyborów;

5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 24. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

3. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza zebraniu wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego, w głosowaniu jawnym.

4. Przed rozpoczęciem głosowania komisja przygotowuje niezbędną liczbę kart do głosowania, opieczętowuje je pieczęcią Urzędu Gminy

5. Komisja wydaje karty do głosowania osobie, która okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości lub której tożsamość potwierdzą dwie inne osoby uczestniczące w zebraniu.

6. Głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie bez skreślenia na karcie do głosowania nazwisk: jednego z kandydatów na sołtysa i pozostawienie tyłu kandydatów na członków rady sołeckiej, ile liczy rada sołecka (bez sołtysa). Karty do głosowania niewypełnione lub wypełnione w inny sposób poczytuje się za głos nieważny.

7. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

8. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego

przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.

9. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowała wlot urny wyborczej i oddaje urnę na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokołarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.

10. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, jakkolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.

11. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

12. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 25. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27. 1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 28. 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- a) 1/5 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
- b) Wójta,

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

4. Jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące Wójt Gminy może na okres do zakończenia kadencji powierzyć funkcję sołtysa

§ 30. Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

Rozdział 5 **Mienie i gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 31. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę.

§ 32. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania lub zarządu następuje na podstawie uchwały Rady Gminy.

§ 33 Decyzje w zakresie zarządu mieniem komunalnym w ramach zwykłego zarządu podejmuje sołtys.

§ 34. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Gromadzenie i wydatkowanie środków finansowych sołectwa odbywa się za pośrednictwem Gminy.

§ 35.1. O przeznaczeniu środków finansowych sołectwa decyduje zebranie wiejskie, kierujące się zasadami gospodarności i należytej staranności.

2. Środki, którymi dysponuje sołectwo mogą być przeznaczone na zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców sołectwa.

Rozdział 6 **Kontrola i nadzór**

§ 36. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

§ 37. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działanie Komisji Rewizyjnej..

§ 38. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 39. Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany Statutu wymagają trybu właściwego do jego uchwalenia.