

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/293/17
Rady Gminy Ujazd
Z dnia 27 marca 2017 r.

Statut
Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Osiedlu Niewiadów

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Osiedlu Niewiadów zwany dalej „Zakładem” jest samorządowym zakładem budżetowym Gminy Ujazd działającym na podstawie przepisów:

- a) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 573; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 960, poz. 1920 i poz. 2260),
- b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, poz. 1984 i poz. 2260 oraz z 2017 r. poz. 191),
- c) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328),
- d) ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 469, zm.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1590, poz. 1642 i poz. 2295 oraz z 2016 r. poz. 352, poz. 1250, poz. 1948 i poz. 2260),
- e) rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunkach rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr. 127 poz. 886, z 2016 r. poz. 1301),
- f) rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawcy ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do kanalizacji (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1757),
- g) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 listopada 2015 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2015 r. poz. 1989),
- h) zarządzenia Nr 194/2016 Wójta Gminy Ujazd z dnia 14 listopada 2016 w sprawie zasad rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Ujazd, jej jednostkach organizacyjnych i zakładach budżetowych,
- i) uchwały z Nr XVII/108/15 Rady Gminy Ujazd z dnia 22 października 2015 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2015 r. poz. 4633),
- j) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Zakład działa na terenie Gminy Ujazd.

2. Zakład jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

§ 3. Siedziba Zakładu mieści się w Osiedlu Niewiadów blok 8 lokal A.

II. Cel i przedmiot działalności Zakładu

§ 4. Celem działalności Zakładu jest bieżące i nieprzerwane świadczenie usług komunalnych, a w szczególności:

1. Usług wodno-kanalizacyjnych, w szczególności:

- a) uzdatnianie i dostarczanie wody odbiorcom w ramach związanych z nimi umów,
- b) prowadzenie działalności eksploatacyjnej Stacji Uzdatniania Wody,
- c) utrzymywanie w sprawności technicznej i konserwacja urządzeń sieci wodno – kanalizacyjnej, usuwanie awarii,
- d) odbiór i oczyszczanie ścieków w ramach związanych z nimi umów,

- e) dokonywanie odbiorów technicznych nowych urządzeń, przyłączy i sieci wodno-kanalizacyjnych, plombowanie urządzeń pomiarowych,
- f) wykonywanie przyłączy wodno-kanalizacyjnych,
- g) eksploatacja oczyszczalni ścieków,
- h) kontrola odprowadzanych przez użytkowników sieci kanalizacyjnej ścieków pod względem wymogów wynikających z przepisów,
- i) zarządzanie siecią i urządzeniami wodno-kanalizacyjnymi na terenie objętym działaniem,
- j) zawieranie umów i prowadzenie rozliczeń finansowych z odbiorcami wody i dostawcami ścieków.

2. Świadczenie usług ciepłowniczych, a w szczególności:

- a) utrzymanie w pełnej sprawności technicznej kotłowni i urządzeń sieci ciepłej oraz urządzeń energetycznych Zakładu,
- b) dostarczanie energii cieplnej i ciepłej wody na podstawie umów,
- c) zarządzanie siecią i urządzeniami ciepłowniczymi na terenie objętym działaniem,
- d) zawieranie umów i prowadzenie rozliczeń finansowych z odbiorcami.

3. Zarządzanie zabudowanymi nieruchomościami, stanowiącymi w całości lub w części własność komunalną i nie przejętych w zarząd przez właścicieli lokali w danym budynku, a w szczególności:

- a) utrzymywanie w należyтым stanie technicznym i sanitarnym administrowanych budynków i ich otoczenia,
- b) zgłaszanie potrzeb w zakresie remontów kapitalnych,
- c) wykonywanie przeglądów, napraw, konserwacji i remontów administrowanych budynków oraz znajdujących się w nich instalacji,
- d) prowadzenie spraw związanych z przejmowaniem i likwidacją zasobów mieszkaniowych administrowanych przez Zakład,
- e) zawieranie umów najmu lokali mieszkalnych i mieszkaniowych.

4. Świadczenie innych usług, a w szczególności:

- a) wykonywanie zleconych remontów budynków i innych obiektów,
- b) świadczenie usług instalacyjnych w zakresie elektrycznym, wodno-kanalizacyjnym, gazowym i centralnego ogrzewania,
- c) prowadzenie innej działalności gospodarczej o charakterze użyteczności publicznej związanej z działalnością Zakładu pod warunkiem że nie spowoduje to zagrożenia do realizacji zadań określonych w Statucie i nie pogorszy wyników finansowych Zakładu.

5. Rada Gminy może nałożyć na Zakład realizację dodatkowych zadań, jeżeli jest to niezbędne do zaspokajania potrzeb ludności w dziedzinie objętej działalnością Zakładu, jednocześnie zapewniając środki finansowe na ich realizację.

III. Organizacja Zakładu

§ 5. 1. Zakład jest zakładem budżetowym Gminy Ujazd nie posiadającym osobowości prawnej i korzystającym z osobowości Gminy Ujazd.

2. Zakład posiada własny rachunek bankowy.

§ 6. 1. Zakładem kieruje Kierownik Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Kierownika Zakładu wykonuje Wójt Gminy Ujazd.

§ 7. 1. Kierownik Zakładu podejmuje decyzje jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy i ponosi za nie odpowiedzialność.

2. Do dokonywania czynności prawnych samodzielnie w imieniu Zakładu uprawniony jest Kierownik a inni pracownicy w ramach udzielonych im pełnomocnictw.

§ 8. 1. Strukturę organizacyjną Zakładu określa schemat organizacyjny ustalany przez Kierownika Zakładu a zatwierdzony przez Wójta Gminy Ujazd.

2. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres działań i obowiązków określa regulamin organizacyjny ustalany przez Kierownika Zakładu a zatwierdzony przez Wójta Gminy Ujazd.

3. Szczegółowe podziały zadań i zakresy obowiązków dla pracowników określa Kierownik Zakładu.

§ 9. Kierownik Zakładu jest zobowiązany wobec Rady Gminy i Wójta Gminy do składania informacji o działalności i stanie Zakładu oraz do przygotowywania niezbędnych materiałów dotyczących funkcjonowania Zakładu.

IV. Mienie Zakładu

§ 10. 1. Mieniem Zakładu są środki trwałe i inne aktywa określone w dokumentach przekazania przez Gminę składników majątkowych.

2. Mienie Zakładu jest mieniem komunalnym Gminy Ujazd.

3. Zakład zarządza, administruje i korzysta z majątku przekazanego przez Gminę oraz nabytego z własnych środków.

4. Obowiązkiem zakładu jest prawidłowe gospodarowanie mieniem będącym w jego dyspozycji oraz ochrona tego mienia.

§ 11. 1. Podstawę funkcjonowania gospodarki finansowej Zakładu Komunalnego stanowi roczny plan finansowy.

2. Plan finansowy Zakładu zatwierdza Rada Gminy podczas uchwalania budżetu Gminy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, koszty, stan środków obrotowych i rozliczenie z budżetem.

4. W planie finansowym Zakładu mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku lub mogą być realizowane wyższe przychody i koszty bez zmiany planu, pod warunkiem że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu ani zwiększenia dotacji z budżetu.

5. Inne niż wymienione w ustępie 4 zmiany planu finansowego mogą być dokonywane tylko po uprzednim wprowadzeniu w obowiązującym trybie zmian w budżecie.

6. W Zakładzie nie planuje się nadwyżki środków obrotowych.

7. W przypadku wystąpienia faktycznej nadwyżki środków obrotowych ustalonej za rok, w którym powstała, podlega ona wpłacie do budżetu Gminy w terminie do dnia 25 maja roku następnego.

8. Rozliczanie podatku od towarów i usług Zakładu następuje wspólnie z Gminą Ujazd.

9. Zakład otrzymuje z budżetu Gminy Ujazd środki finansowe wynikające z rozliczenia podatku od towarów i usług, w kwocie równej nadwyżce podatku naliczonego związanego z działalnością Zakładu nad podatkiem należnym związanym z działalnością Zakładu.

10. Przekazanie z budżetu gminy różnicy podatku następuje w terminie 60 dni od dnia złożenia rozliczenia, z którego wynika, że kwota podatku naliczonego jest w okresie rozliczeniowym wyższa od kwoty podatku należnego.

11. Zakład pokrywa koszty swojej działalności z przychodów własnych.

12. Źródłem przychodów własnych są dochody z prowadzonej działalności statutowej Zakładu określone w § 4.

13. Zakład może otrzymywać z budżetu Gminy dotacje przedmiotowe i dotacje celowe.

14. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy oraz zasady określone w przepisach powszechnie obowiązujących, głównie w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

15. Zakład prowadzi pełną rachunkowość budżetową, przewidzianą dla zakładów budżetowych.

16. Okresem rozliczeniowym z budżetem jest rok kalendarzowy.

17. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy, z którego dokonuje wypłat do wysokości środków zgromadzonych na koncie.

§ 12.1. Kontrolę i ocenę działalności Zakładu oraz pracy Kierownika Zakładu dokonuje Wójt Gminy Ujazd.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością statutową Zakładu sprawuje Wójt Gminy Ujazd.

V. Przepisy końcowe

§ 13. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu a nie uregulowanymi niniejszym Statutem stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy dotyczące zakładów budżetowych.

§ 14. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w drodze uchwały Rady Gminy Ujazd.